

Załącznik do zarządzenia Nr 59
Mazowieckiego Kuratora Oświaty
z dnia 29 września 2017 r.

**Regulamin Konkursu tematycznego „Protesty czerwca 1976 r. – drogą do wolności”
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów oraz klas dotychczasowych gimnazjów
prowadzonych w szkołach innego typu województwa mazowieckiego
w roku szkolnym 2017/2018**

Konkurs tematyczny „Protesty czerwca 1976 r. – drogą do wolności”, zwany dalej „konkuresem” jest konkursem tematycznym. Organizatorem i koordynatorem konkursu jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

Podstawa prawna:

- art. 51 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 170 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113 ze zm.);
- Regulamin Organizacyjny Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiący załącznik do zarządzenia nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 17 stycznia 2012 r. ze zmianami wprowadzonymi zarządzeniem nr 41 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 sierpnia 2013 r. i nr 72 z dnia 28 października 2015 r.

**§ 1
Cele konkursu**

1. Kształtowanie postaw patriotycznych i szacunku dla minionych wydarzeń z dziejów najnowszej historii Polski.
2. Poznanie wpływu protestów robotniczych czerwca 1976 r. na współczesną historię Polski.
3. Kształtowanie i rozwijanie zainteresowań historycznych młodzieży.
4. Wychowanie młodzieży w duchu odpowiedzialności za losy narodu i Ojczyzny.
5. Kształtowanie umiejętności zdobywania wiedzy przez odnoszenie lokalnych i regionalnych faktów historycznych do wydarzeń tworzących historię narodową.
6. Wpajanie szacunku i przywiązania do tradycji i historii własnego narodu.
7. Rozwijanie i doskonalenie umiejętności myślenia historycznego.
8. Budzenie zainteresowań przeszłością i rozwijanie indywidualnych uzdolnień uczniów.

§ 2

Organizacja konkursu

1. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych etapach konkursu znajduje się w Programie merytorycznym konkursu tematycznego dla uczniów dotychczasowych gimnazjów oraz klas dotychczasowych gimnazjów prowadzonych w szkołach innego typu województwa mazowieckiego „**Protesty czerwca 1976 r. – drogą do wolności**”, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Terminy przeprowadzenia poszczególnych etapów konkursu są zawarte w harmonogramie konkursu stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Konkurs organizowany jest w formie trzystopniowych zawodów:
 - 1) I etap eliminacje szkolne – czas trwania 90 minut
 - 2) II etap eliminacje rejonowe – czas trwania 90 minut
 - 3) III etap eliminacje wojewódzkie – czas trwania 90 minut
4. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach będą przeprowadzane w formie pisemnej.
5. Dla uczniów niepełnosprawnych, w rozumieniu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113 ze zm.) dostosowuje się warunki i miejsca pracy do ich potrzeb. Wprowadzone dostosowania nie mogą naruszać zasad samodzielnej pracy ucznia jako uczestnika konkursu.
6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest zapoznać wszystkich uczniów szkoły i rodziców lub prawnych opiekunów z niniejszym regulaminem w części dotyczącej zasad organizacji i przebiegu konkursu, wymagań, terminów organizowania poszczególnych etapów oraz uprawnień finalistów i laureatów.
7. Etap szkolny przeprowadza Szkolna Komisja Konkursowa.
8. Etap rejonowy przeprowadza Rejonowa Komisja Konkursowa.
9. Rejonowe Komisje Konkursowe obejmują zasięgiem swojego działania szkoły znajdujące się na obszarze delegatur oraz miasta stołecznego Warszawy.
10. Etap wojewódzki przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.

§ 3

Komisja konkursowa

1. Mazowiecki Kurator Oświaty powołuje zarządzeniem Wojewódzką Komisję Konkursową.
2. Dyrektorzy szkół, których uczniowie biorą udział w konkursie, są współorganizatorami etapu szkolnego. Dyrektorzy szkół, których uczniowie biorą udział w etapie rejonowym proszeni są o wskazanie nauczyciela do prac w Rejonowej Komisji Konkursowej.

§ 4

Zasady uczestnictwa w konkursie

1. Do konkursu mogą przystąpić uczniowie dotychczasowych gimnazjów oraz klas dotychczasowych gimnazjów prowadzonych w szkołach innego typu województwa mazowieckiego.
2. Udział ucznia w konkursie jest dobrowolny. Do I etapu konkursu ma prawo przystąpić każdy uczeń. Jeżeli w szkole macierzystej ucznia nie organizuje się konkursu, uczeń

może do niego przystąpić w szkole wskazanej przez dyrektora szkoły. W takim przypadku opiekę nad uczniem sprawuje oddelegowany przez dyrektora szkoły nauczyciel szkoły macierzystej.

3. Uczniowie przystępujący do konkursu muszą posiadać pisemną zgodę rodziców lub prawnych opiekunów na udział w konkursie, publikowanie na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie danych osobowych oraz wyników uzyskanych na poszczególnych etapach konkursu (załącznik nr 3 do regulaminu).
4. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu przez ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów oraz przez szkołę.
5. Uczniowie przystępujący do konkursu na każdym etapie zobowiązani są okazać legitymację szkolną.
6. Niestawienie się ucznia na eliminacje w terminie przeprowadzenia konkursu, spóźnienie o więcej niż 15 minut (dopuszczalne jest spóźnienie tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą przewodniczącego komisji konkursowej) oraz zgłoszenie się w innym niż wyznaczonym przez organizatora miejscu, pozbawia ucznia możliwości uczestniczenia w konkursie.
7. W czasie konkursu uczestnicy nie mogą opuszczać sali. Przewodniczący Komisji może zezwolić, w szczególnie uzasadnionej sytuacji, na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków, wykluczających możliwość kontaktowania się uczestnika z innymi osobami (nie dotyczy sytuacji, w której konieczne jest skorzystanie z pomocy medycznej).
8. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy uczestnika lub zakłócenia prawidłowego przebiegu konkursu, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego uczestnika i unieważnia jego pracę. Fakt ten należy odnotować w protokole.
9. Członkowie Komisji nie mogą udzielać żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich komentować w czasie trwania konkursu.
10. Na każdym etapie konkursu zabrania się korzystania z książek oraz wszelkich środków łączności np. telefonów komórkowych.
11. Nie przewiduje się żadnych terminów dodatkowych dla poszczególnych etapów konkursu, nawet w przypadku przedstawienia przez uczestnika konkursu zaświadczenia lekarskiego.

§ 5

Prace uczestników konkursu

1. Prace uczestników konkursu na wszystkich etapach są kodowane.
2. Rozkodowanie prac dokonywane jest przez przewodniczącego po ich sprawdzeniu, zweryfikowaniu i zatwierdzeniu ostatecznej oceny (na każdym etapie: szkolnym, rejonowym, wojewódzkim).
3. Dyskwalifikują uczestnika:
 - 1) inne, niż przewidziane zasady kodowania prac,
 - 2) używanie korektora,
 - 3) pisanie ołówkiem,
 - 4) niesamodzielność wykonywania zadań.
4. Prace uczniów (czystopis) na każdym etapie są oceniane według klucza odpowiedzi i modelu oceniania przez członków Komisji Konkursowej.
5. Stosuje się te same kryteria oceniania wobec wszystkich uczestników Konkursu.

§ 6

Zasady wglądu do prac konkursowych

1. Prace konkursowe udostępniane są do wglądu zainteresowanym uczestnikom konkursu, ich rodzicom lub prawnym opiekunom. Na uzasadniony wniosek ucznia lub jego rodziców lub prawnych opiekunów sprawdzona i oceniona praca ucznia może być udostępniona uczestnikowi lub jego rodzicom lub prawnym opiekunom do wglądu.
2. W ciągu 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników, uczeń lub jego rodzice lub prawni opiekunowie zgłaszają pocztą elektroniczną lub telefonicznie do dyrektora szkoły (etap szkolny) lub Przewodniczącego Komisji Wojewódzkiej (etap rejonowy i wojewódzki) chęć dokonania wglądu do pracy.
3. Dyrektor szkoły (etap szkolny) lub Przewodniczący Komisji Wojewódzkiej (etap rejonowy i wojewódzki) decydują o miejscu i szczegółowym terminie udostępnienia prac do wglądu, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia zgłoszeń, licząc od pierwszego dnia po zakończeniu zgłoszeń.
4. Wglądu można dokonać po okazaniu przez ucznia legitymacji szkolnej, a rodzice lub prawni opiekunowie dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby. Wglądy odbywać się będą:
 - 1) w szkole, w której uczeń przystępował do I etapu konkursu, jeżeli nie został zakwalifikowany do II etapu przez Szkolną Komisję Konkursową, w czasie wskazanym przez dyrektora szkoły, w obecności osób przez niego upoważnionych;
 - 2) w siedzibie Kuratorium Oświaty w Warszawie lub właściwej delegatury, jeżeli uczeń nie zakwalifikował się do III etapu oraz po III etapie konkursu w czasie wskazanym przez Przewodniczącego odpowiednio Komisji Rejonowej i Wojewódzkiej.
5. Udostępnienie pracy trwa 15 minut.
6. Materiały udostępnione podczas wglądu nie będą kopiowane, natomiast pracę można fotografować.

§ 7

Tryb odwoławczy

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice lub prawni opiekunowie uznają, że praca została oceniona niezgodnie z kluczem i modelem odpowiedzi, mogą złożyć na każdym etapie konkursu pisemne odwołanie wraz z uzasadnieniem od wyników oceny:
 - 1) Etap szkolny – do dyrektora szkoły, Szkolna Komisja Konkursowa w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania wglądu do pracy (po niezwłocznym, pozytywnym rozpatrzeniu odwołania, uczeń zostaje zgłoszony do etapu rejonowego za pośrednictwem poczty elektronicznej).
 - 2) Etap rejonowy i wojewódzki do Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania wglądu do pracy.
2. Na każdym etapie uczeń lub jego rodzice lub prawni opiekunowie mogą złożyć pisemne odwołanie wraz z uzasadnieniem od wyników oceny do Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni roboczych od daty ich wpłynięcia, a jego stanowisko jest ostateczne.
3. Odwołanie powinno zawierać wskazanie zadań, których ocena jest kwestionowana oraz krótkie uzasadnienie przyczyny kwestionowanej oceny. Rozpoznawane są tylko zastrzeżenia wniesione do konkretnych punktów pracy konkursowej. Nie dokonuje się ponownie weryfikacji całej pracy.

4. W przypadkach spornych, dotyczących oceny pracy uczestnika konkursu, Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej może zasięgać opinii innych członków komisji oraz recenzenta zadań, klucza i modelu odpowiedzi.
5. Decyzje w sprawach spornych nieobjęte regulaminem podejmuje Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.
6. Odwołania wniesione z naruszeniem trybu odwoławczego nie będą rozpatrywane.

§ 8

Etap szkolny

1. Za przeprowadzenie szkolnego etapu konkursu odpowiada dyrektor szkoły, który w tym celu powołuje Szkolną Komisję Konkursową. Szkolna Komisja Konkursowa składa się z przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu szkolnego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
2. Dyrektor szkoły pobiera zadania do I etapu za pośrednictwem platformy konkursowej znajdującej się pod adresem www.konkursy.mscdn.edu.pl
3. Szkolne Komisje Konkursowe przyznają za zadania pełne punkty zgodnie z modelem oceniania.
4. Dyrektorzy szkół w wyznaczonych terminach zgłaszają uczniów do II etapu konkursu (drogą elektroniczną) na adres: konkurs.czerwiec76@kuratorium.waw.pl (załącznik nr 4).
5. Zgłoszenia dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
6. Prace uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego oraz oświadczenia rodziców lub prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody na opublikowanie danych osobowych dziecka oraz jego wyników na poszczególnych etapach konkursów przechowuje dyrektor szkoły do 30 czerwca 2018 r., w celu możliwej weryfikacji przez Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.
7. W przypadku ujawnienia osobom nieupoważnionym treści zadań konkursowych przed terminem konkursu, Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu przeprowadzonego na terenie danej szkoły.
8. Dyrektor szkoły zgłasza do etapu rejonowego uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia.

§ 9

Etap rejonowy

1. Za organizację drugiego etapu konkursu odpowiedzialni są Przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych. Rejonowa Komisja Konkursowa składa się z przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu rejonowego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
2. Rejonowe Komisje Konkursowe przeprowadzają II etap konkursu, oraz sporządzają protokół.
3. Prace konkursowe etapu rejonowego sprawdza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
4. Do etapu wojewódzkiego zakwalifikowani będą uczniowie – zwani dalej uczestnikami konkursu, którzy w etapie rejonowym uzyskają co najmniej 75% punktów możliwych do zdobycia.
5. Dyrektor szkoły powiadamia uczniów o miejscu i terminie przeprowadzenia etapu rejonowego konkursu – na podstawie informacji zamieszczonych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 10

Etap wojewódzki

1. Za organizację trzeciego etapu konkursów odpowiedzialny jest Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej. Wojewódzka Komisja Konkursowa składa się z przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu wojewódzkiego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
2. Wojewódzka Komisja Konkursowa przeprowadza III etap konkursu, ocenia prace uczestników, sporządza protokół.
3. Uczestnicy etapu wojewódzkiego mogą uzyskać tytuł laureata lub finalisty. Laureatami zostają uczestnicy etapu wojewódzkiego, którzy uzyskali co najmniej 85% punktów możliwych do zdobycia. Finalistami zostają uczestnicy etapu wojewódzkiego, którzy uzyskali, co najmniej 50% punktów możliwych do zdobycia.
4. Dyrektor szkoły powiadamia uczniów o miejscu i terminie przeprowadzenia etapu wojewódzkiego konkursu – na podstawie informacji zamieszczonej na stronie internetowej Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

§ 11

Uprawnienia laureatów i finalistów

Szczegółowe uprawnienia laureatów i finalistów konkursu wynikają bezpośrednio z aktualnie obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad organizacją i przebiegiem konkursu sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
2. Za poprawność merytoryczną zadań oraz klucza i modelu odpowiedzi odpowiada organizator konkursu, który powołuje autorów zadań, klucza i modelu odpowiedzi oraz recenzentów.
3. Materiały konkursowe objęte są klauzulą poufności i stanowią tajemnicę służbową.
4. W pracach komisji konkursowych w każdym etapie mogą uczestniczyć, w charakterze obserwatorów, pracownicy nadzoru pedagogicznego wyznaczeni przez Dyrektora Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie.
5. Zaświadczenie lub dyplom o uzyskaniu tytułu finalisty lub laureata wypisane błędnie należy zwrócić do Kuratorium Oświaty w Warszawie lub właściwej miejscowo delegatury, w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania przez ucznia. Po uwzględnieniu błędnego zapisu poprawiony dokument będzie gotowy do odbioru w Kuratorium Oświaty w Warszawie lub właściwej miejscowo delegaturze.
6. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom II i III etapu konkursów w czasie dojazdu do miejsca przeprowadzania konkursu, jego trwania, a także powrotu do szkoły odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.
7. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia niniejszego regulaminu, Mazowiecki Kurator Oświaty może unieważnić konkurs w ciągu 10 dni od jego organizacji. Dotyczy każdego stopnia konkursu.
8. Regulamin konkursu nie może być zmieniany w ciągu roku szkolnego.

wz. Mazowieckiego Kuratora Oświaty

/-/

Andrzej Sosnowski

