

Załącznik nr 2 do SIWZ – Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń

Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń					
Nr obszaru	Obszar tematyczny	Forma	Liczba godzin na grupę	Średnia liczebność grupy	Wymogi szczegółowe organizacji i realizacji zadania
1.	Sprawdzian ósmoklasisty	kurs	6	15	Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: organizacja egzaminu, wymagania egzaminacyjne, typy zadań i sposoby ich oceniania, wynik z egzaminu w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.**
2.	Monitorowanie wdrażania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkole podstawowej	kurs	6	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawa programowa a program nauczania – obudowa prawna, obowiązki nauczyciela i dyrektora szkoły związane z realizacją podstawy programowej, pojęcie monitorowania, przykładowe narzędzia służące do monitorowania wdrażania podstawy programowej.**
3.	Monitorowanie wdrażania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkole branżowej I stopnia	kurs	6	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawa programowa a program nauczania – obudowa prawna, obowiązki nauczyciela i dyrektora szkoły związane z realizacją podstawy programowej, pojęcie monitorowania, przykładowe narzędzia służące do monitorowania wdrażania podstawy programowej.**
4.	Zastosowanie robotów w edukacji, wykorzystanie elementów robotyki w programowaniu.*	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawy algorytmiki w praktyce, programowanie gier i programów edukacyjnych, tworzenie aplikacji mobilnych, budowanie i programowanie robotów, tworzenie własnych materiałów dydaktycznych.**
5.	Wykorzystanie na lekcjach matematyki i przedmiotów przyrodniczych aplikacji i zasobów dostępnych w chmurze.*	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 80% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: zasady metodyczne posługiwania się Technologiami Informacyjnymi we wspomaganiu nauczania oraz ich wpływ na efektywność edukacji, wyszukiwanie zasobów w Internecie, tworzenie prezentacji z wykorzystaniem narzędzi on-line, specjalistycznych aplikacji i zasobów dostępnych w chmurze, tworzenie zadań dla uczniów i ich publikowanie, wykorzystanie e-learningu w pracy nauczyciela.**

Załącznik nr 2 do SIWZ – Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń

6.	Programowanie wizualne w szkole podstawowej. *	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawy programowania z wykorzystaniem środowisk do programowania wizualnego, metodyka prowadzenia zajęć dla uczniów dotyczących nauki programowania, wykorzystywanie zasobów dostępnych w sieci, planowanie i organizacja pracy z uczniem zdolnym informatycznie. **
7.	Wirtualne klasy – platformy edukacyjne dla uczniów. *	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 80% czasu przeznaczonego na realizację zadania). W programie szkolenia m.in.: specyfika pracy na platformach edukacyjnych – wyjaśnienie kluczowych pojęć, poznanie podstawowych możliwości pracy na platformie edukacyjnej – funkcje i typy platform edukacyjnych, platforma Moodle, przegląd gotowych szkoleń, stworzenie własnego szkolenia na bazie platformy. **
8.	Gry dydaktyczne na lekcjach matematyki w edukacji wczesnoszkolnej.	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 80% czasu przeznaczonego na realizację zadania). W programie szkolenia m.in.: gry dydaktyczne jako jedna z metod rozwijania myślenia logicznego uczniów, wykorzystanie gier na lekcjach matematyki, wymiana doświadczeń - gry w praktyce. **
9.	Stop cyberprzemocy! Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w sieci.	kurs	8	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). W programie szkolenia m.in.: zagrożenia związane z korzystaniem z sieci, jak rozmawiać z uczniami na temat zachowania w Internecie, monitorowanie i kontrolowanie korzystania z sieci, narzędzia zapewniające bezpieczeństwo, procedury i przepisy prawne związane z cyberprzemocą, rozpoznawanie cyberprzemocy i reagowanie. **
10.	Wspomaganie kariery edukacyjno-zawodowej ucznia klasy VII i VIII	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczonego na realizację zadania). W programie szkolenia m. in.: prawny aspekt doradztwa edukacyjno – zawodowego dla ucznia klasy VII i VIII, metody wspomaganie kariery edukacyjno – zawodowej ucznia, przykładowe narzędzia, budowanie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa edukacyjno-zawodowego, doradztwo edukacyjno-zawodowe w praktyce. **

Załącznik nr 2 do SIWZ – Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń

11.	Podnoszenie jakości kształcenia zawodowego.	kurs	10	15	W programie szkolenia m. in.: nawiązywanie lub pogłębienie współpracy z partnerami społecznymi w dostosowywaniu kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, rola nauczyciela przedmiotów zawodowych w zmieniającej się rzeczywistości, promocja szkolnictwa zawodowego w środowisku lokalnym, zastosowanie modeli biznesowych do pozyskiwania wsparcia zewnętrznego dla szkół. Przykłady dobrych praktyk. **
12.	Jak opracować program profilaktyczno-wychowawczy szkoły?	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczanego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: diagnoza potrzeb i problemów (narzędzia), cele i zadania programu, konstrukcja programu, ewaluacja. **
13	Formy wsparcia nauczycieli w pracy wychowawczej – budowanie autorytetu nauczyciela.	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczanego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: umiejętność skutecznej komunikacji w relacji nauczyciel-uczeń, nauczyciel- rodzice, umiejętność zarządzania sytuacją konfliktową (negocjacje, mediacje, arbitraż), umiejętność rozpoznania indywidualnych potrzeb i problemów uczniów, planowanie pracy wychowawczej i wsparcia wychowawczego, podejmowanie działań profilaktycznych (przeciwdziałanie agresji i przemocy, patologiom). **
14.	Przedszkolak na medal – kształtowanie postaw i wartości wychowawczych poprzez zabawę, przyjaźń, szacunek, współpracę.	kurs	10	15	Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: system wartości w wychowaniu dziecka; skuteczne metody wychowawcze w przedszkolu; współpraca z rodzicami i środowiskiem edukacyjnym w zakresie wychowania i kształtowania norm społeczno-moralnych, przykłady zajęć z wykorzystaniem metod sprzyjających oddziaływaniom wychowawczym. **
15.	Praca z uczniami i rodzicami z rodzin dysfunkcyjnych.	kurs	10	15	Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: diagnostyka dysfunkcji, zaburzenia komunikacji w rodzinie dysfunkcyjnej - jak radzić sobie z nimi w relacji z dziećmi i rodzicami, kontakt z rodziną w szkole, instytucje udzielające pomocy, rozpoznawanie własnych trudności i ograniczeń w budowaniu relacji z rodziną dysfunkcyjną, psychologiczne mechanizmy funkcjonowania dziecka z rodziny dysfunkcyjnej. **
16.	Nauczyciel wspomagający w klasie, asystent nauczyciela – efektywna współpraca.	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczanego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: teoretyczne podstawy funkcjonowania w szkole nauczyciela wspomagającego i asystenta nauczyciela, rola nauczyciela i rola nauczyciela wspomagającego i asystenta w procesie opieki nad

Załącznik nr 2 do SIWZ – Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń

					uczniem, zasady budowania efektywnego zespołu, stymulowanie rozwoju ucznia, przykłady dobrych praktyk, dokumentowanie współpracy, prowadzenie spotkań i rozmów z rodzicami uczniów. **
17.	Indywidualizacja procesu resocjalizacji i socjoterapii nieletnich w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych i Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii – planowanie, udzielanie i ocena efektów pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia: analiza obowiązujących aktów prawnych dotyczących działań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej wychowankom, wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania wychowanka, analiza treści orzeczeń o kształceniu specjalnym z uwagi na zagrożenie niedostosowaniem społecznym i niedostosowanie społeczne, konstruowanie IPET dla wychowanków, ewaluacja i ocena efektów udzielanej pomocy z uwzględnieniem specjalnych potrzeb edukacyjnych i warunków bezpiecznego pobytu w placówce, kierunki oddziaływań resocjalizacyjnych. **
18.	Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia w rzeczywistości szkolnej/ analizowanie indywidualnych potrzeb ucznia. Zasady opracowywania IPET.	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: zmiany w prawie, zadania nauczyciela w kontekście nowych regulacji prawnych, wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania ucznia, przykładowe arkusze, zasady tworzenia IPET. Ćwiczenia praktyczne **
19.	Współpraca nauczycieli szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej w zakresie realizacji indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.	kurs	15	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawy prawne indywidualizacji wymagań i obowiązki z nich wynikające, tworzenie zespołu, obszary odpowiedzialności, budowanie koalicji na rzecz ucznia, realizacja IPET, monitorowanie i ewaluacja pomocy, przykłady dobrych praktyk **
20.	Przygotowanie do pracy w oddziałach przygotowawczych oraz klasach integrujących uczniów cudzoziemskich i migrujących.	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: podstawy prawne edukacji dzieci cudzoziemskich i migrujących, organizacja kształcenia, główne problemy, jak pracować z uczniem cudzoziemskim, rola wychowawcy w wielokulturowej klasie, propozycje narzędzi do pracy dydaktyczno-wychowawczej, przykłady dobrych praktyk. **

Załącznik nr 2 do SIWZ – Szczegółowe warunki przeprowadzenia szkoleń

21.	Jak pisać scenariusze lekcji, konspekty – vademecum młodego nauczyciela.	kurs	10	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 60% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: definicje, konstrukcja, analiza przykładowych scenariuszy i konspektów. Ćwiczenia praktyczne. **
22.	Pozyskiwanie środków na projekty edukacyjne z funduszy UE.	kurs	8	15	Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: gdzie uzyskać aktualne informacje na temat dofinansowania projektów dla edukacji ze środków Unii Europejskiej, na co można przeznaczyć środki, jak aplikować o dofinansowanie, fazy realizacji projektu. **
23.	Zadania opiekuna stażu.	kurs	6	20	Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: zadania opiekuna stażu wynikające z przepisów prawa, obowiązki opiekuna, zasady konstruowania planu rozwoju zawodowego i sprawozdania z realizacji planu, zasady formułowania projektu oceny dorobku zawodowego za okres stażu, wykorzystanie funkcji opiekuna stażu do własnego awansu. **
24.	Rola nauczyciela jako koordynatora projektu edukacyjnego w podnoszeniu efektywności nauczania i uczenia się.	kurs	6	15	Zajęcia będą prowadzone metodą warsztatową (min. 70% czasu przeznaczonego na realizację zadania). Program szkolenia obejmuje m. in. następujące zagadnienia: czym jest projekt, jakie są jego fazy, jak formułować cele, jak planować działania, kryteria oceny pracy uczniów na poszczególnych etapach pracy, propozycje narzędzi przydatnych do pracy metodą projektu, zadania nauczyciela jako koordynatora, problemy pojawiające się przy realizacji projektu. **

*Wymagania techniczne organizacji dla szkolenia z wykorzystaniem TIK:

1. Grupy 15 osobowe.
2. Pracownia komputerowa wraz ze stanowiskami pracy z komputerem powinna zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w szczególności:
 - stanowiska pracy z komputerem powinny być zgodne z wymaganiami ergonomii, zapewniać dostateczną przestrzeń do pracy;
 - w pomieszczeniach powinny być zapewnione: właściwe oświetlenie (dające komfort pracy wzrokowej) i wentylacja;
 - ustawienie ekranu monitora względem źródeł światła powinno ograniczać oślnienia i odbicia światła.
3. Wyposażenie pracowni komputerowych powinno umożliwiać pracę w układzie 1:1 (każdy uczestnik ma do dyspozycji stanowisko komputerowe).
4. Komputery w pracowniach powinny być wyposażone w licencjonowane oprogramowanie (systemowe, użytkowe i edukacyjne), odpowiednie do tematyki realizowanej podczas szkoleń.
5. Powinien być zapewniony dostęp do sieci Internet, o przepustowości zgodnej z potrzebami szkolenia.
6. Dodatkowo organizator winien dysponować urządzeniami, które są niezbędne w realizacji treści programowych szkoleń, między innymi: tablica interaktywna, kamera internetowa, cyfrowy aparat fotograficzny, skaner oraz drukarka laserowa i kolorowa atramentowa.
7. W przypadku stosowania podczas szkoleń elementów pracy on-line, wymagany dostęp dla uczestników kursów do platformy zdalnego nauczania, samodzielnie administrowanej przez organizatora.
8. Organizator szkolenia jest bezwzględnie odpowiedzialny za spełnienie wszystkich ww. wymogów.

** Wykonawca usługi szkoleniowej może rozszerzyć program szkolenia o własne autorskie propozycje.