

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Ja(My) niżej podpisany(i)

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup usług szkoleniowych w ramach środków na doskonalenie nauczycieli w 2010 roku na terenie województwa mazowieckiego, oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (numer obszaru, proponowany temat.....) za cenę określoną w załączniku nr 4.

1. Termin realizacji : do 05.12. 2010 roku.

2. Warunki płatności:

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia - zgodnie z zapisami w umowie .

3. Jednocześnie oświadczamy/oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **wzór umowy (Załącznik nr 8)** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

4. W załączeniu przedkładam/przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

- a) aktualny dokument potwierdzający dopuszczenie firmy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wypis/odpis z rejestru handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowa spółki, statut spółki, uchwałę powołującą jednostkę, statut jednostki, powołania osób popisujących ofertę itp.) lub aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast w przypadku jednostki budżetowej, uchwałę powołującą organ założycielskiego, statut oraz powołania osób upoważnionych do podejmowania zobowiązań finansowych.
- b) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, że nie zalega z opłaceniem podatków lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności. Dokument winien być opatrzony datą wydania, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności. Dokument winien być opatrzony datą wydania, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, lub równoznaczne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- g) oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez **Zamawiającego** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity : Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) - załącznik nr 4 do SIWZ
- h) wykaz zrealizowanych zamówień o podobnym charakterze w latach 2007 - 2009 - załącznik nr 12 do SIWZ
- i) parafowany wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ

- j) formularz cenowy - załącznik nr 6 do SIWZ
- k) opis bazy szkoleniowej – załącznik nr 7 do SIWZ
- l) pełnomocnictwo do występowania w imieniu **Wykonawcy** – załącznik nr 9 do SIWZ
- m) oferty na obszary nr zapakowane w oddzielnych kopertach stanowiących integralną część oferty.

5. Oferty szkoleń z zakresu danego obszaru będą wraz z załącznikami wytworzonymi przez Wykonawcę podstawą do oceny merytorycznej złożonej oferty w której muszą być zawarte między innymi informacje:

- opis doświadczenia Wykonawcy w zakresie realizacji tego typu zadania - Karta kwalifikacji i doświadczenia zawodowego wykładowców (**Załącznik Nr 10**), uwzględniająca:
 - a) opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, posiadanych przez osoby wykonujące zamówienie,
 - b) informację o doświadczeniu zawodowym osób prowadzących szkolenie w zakresie tematu szkolenia.
- szczegółowy program szkolenia zawierający m.in.:
 1. Numer i nazwa obszaru.
 2. Temat szkolenia.
 3. Czas trwania i sposób organizacji.
 4. Cele kształcenia
 5. Wykaz nabytych umiejętności przydatnych w pracy zawodowej
 6. Plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych, ich wymiar z uwzględnieniem podziału na zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz nazwiska osób prowadzących zajęcia.
 7. Treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych.
 8. Opis form, metod i środków dydaktycznych.
 9. Wykaz zalecanej literatury przedmiotu.
 10. Narzędzia ewaluacji.
 11. Materiały dla uczestników szkolenia wraz z ceną, jeżeli są odpłatne.
 12. Wysokość opłaty ponoszonej przez uczestnika szkolenia.

6. Oferta została złożona na stronach (kartkach)* podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

....., dnia

*) niepotrzebne skreślić