



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DCI.5532.1.19.2017.KR

**Protokół kontroli planowej
w zakresie „Prawidłowości organizacji i funkcjonowania
biblioteki szkolnej”.**

Nazwa szkoły

**Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1
w Płońsku**

Potwierdzam odbiór protokołu:

(data, podpis dyrektora i pieczęć imienna)

DYREKTOR SZKOŁY

14.03.2017r. *M. Szacherska*

mgr Marzanna Szacherska

Termin realizacji zaleceń: 30.04.2017 r. .

(jeśli dotyczy)

**Proszę o przekazanie informacji o sposobie realizacji uwag i wniosków oraz zaleceń
w terminie do 13 kwietnia 2017 r. (na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września
1991r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zm.).**

Parafy* *[Signature]* *[Signature]* ✓
kontrolującego/ych dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA NR 1 W PŁOŃSKU
Typ szkoły/placówki	Zasadnicza szkoła zawodowa
Miejscowość	Płońsk
Ulica	Sienkiewicza
Numer	8
Kod pocztowy	09-100
Urząd pocztowy	Płońsk
Telefon	0236622987
Fax	0236622987
Www	zs1plonsk.pl
Regon	13091572400000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	345
Oddziały	12
Nauczyciele pełnozatrudnieni	16.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	8.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	2.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	29
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	22
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	płoński
Gmina	Płońsk
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	108502
Data przeprowadzenia kontroli:	14 marca 2017

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	69
---	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Krystyna Rusin	2 marca 2017	DCI.5532.1.19.2017.KR

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017 r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.).

Informacja o typie szkoły:

<input type="radio"/>	szkoła podstawowa
<input type="radio"/>	gimnazjum
<input type="radio"/>	liceum ogólnokształcące
<input type="radio"/>	technikum
<input checked="" type="radio"/>	zasadnicza szkoła zawodowa

1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

Tak Nie

2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji ?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Szczegółową organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza określa regulamin biblioteki szkolnej Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Płońsku wprowadzony zarządzeniem dyrektora szkoły nr 2/2015 z dnia 8 września 2015 r.

3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

[Signature]

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Szczegółową organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza określa regulamin biblioteki szkolnej Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Płońsku wprowadzony zarządzeniem dyrektora szkoły nr 2/2015 z dnia 8 września 2015 r.

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Szczegółową organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza określa regulamin biblioteki szkolnej Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Płońsku wprowadzony zarządzeniem dyrektora szkoły nr 2/2015 z dnia 8 września 2015 r.

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Szczegółową organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza określa regulamin biblioteki szkolnej Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Płońsku wprowadzony zarządzeniem dyrektora szkoły nr 2/2015 z dnia 8 września 2015 r.

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami, rodzicami i innymi bibliotekami określa regulamin biblioteki.

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

Tak Nie

9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

uczniami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
rodzicami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
nauczycielami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
innymi bibliotekami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

11.

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

Tak Nie

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

Tak Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

Tak Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

Tak Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.
Termin realizacji do dnia: 30-04-2017
- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.
Termin realizacji do dnia: 30-04-2017
- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.
Termin realizacji do dnia: 30-04-2017
- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.
Termin realizacji do dnia: 30-04-2017
- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 2 załącznika nr 5b „R”.
Termin realizacji do dnia: 30-04-2017

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia

ofy *Du*

otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Płońsk, dn. 14.03.2017r.
DIREKTOR SZKOŁY
M. Szacherska

mgr Marzanna Szacherska

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Płońsk, 14.03.2017r.
STARSZY WYDZIAŁOWY.....
mgr Krystyna Kalsin
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

skrytka