



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.1.25.2016.AJ

Warszawa, 4 lipca 2016

### Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki : NOVA Policealna Szkoła Medyczna w Warszawie  
Adres szkoły: ul. Widok 8, 00 – 023 Warszawa  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Aneta Galicka
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa  
Imię i nazwisko kontrolującego: Andrzej Jabłoński, starszy wizytator w Wydziale  
Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego  
Upoważnienie nr KPU.5533.1.25.2016.AJ, z dnia 8 czerwca 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 28 czerwca 2016 r.  
Tematyka kontroli: spełnianie przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 7 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.), oraz bezpiecznych i higienicznych warunków w szkole.
4. Kontrola została przeprowadzona w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),  
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
  - dokonano oglądu izb lekcyjnych, wyposażenia w pomoce dydaktyczne pracowni przedmiotowych, miejsce realizacji przedmiotów w kształceniu praktycznym (zabiegi higieniczne, pielęgnacyjne i opiekuńcze oraz działania opiekuńcze nad osobą chorą i niesamodzielną).
  - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, oraz poddano analizie następującą dokumentację szkolną:
    - statut szkoły,
    - szkolny zestaw programów nauczania,
    - programy kształcenia zawodowego,
    - wewnętrzne zasady oceniania,
    - szkolne plany nauczania,
    - dziennik zajęć lekcyjnych,

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

- arkusze ocen słuchaczy,
- księgę protokołów Rady Pedagogicznej,
- dokumentację egzaminów,
- księgę słuchaczy,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- dokumenty potwierdzające bezpieczne, higieniczne warunki nauki i pracy.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

NOVA Policealna Szkoła Medyczna w Warszawie jest szkołą niepubliczną dla dorosłych posiadającą uprawnienia szkoły publicznej. Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji 451 Z. Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej nr 55/BE/2015. Osobą prowadzącą szkołę jest NOVA Centrum Edukacyjne Spółka z.o.o., ul. Widok 8, 00 – 023 Warszawa. Szkoła rozpoczęła kształcenie w zawodzie opiekun medyczny w dniu 1 lutego 2016 r. Dyrektorem szkoły jest Pani Aneta Galicka. W jednym oddziale kształciło się 10 słuchaczy (10 czerwca 1 osoba zrezygnowała). W wyniku przeprowadzonej kontroli doraźnej dotyczącej spełniania, przez NOVA Policealna Szkoła Medyczna w Warszawie, warunków określonych w art.7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 ze zm.), oraz bezpiecznych i higienicznych warunków w szkole ustalono, co następuje:

1) **W zakresie realizacji programów nauczania uwzględniających podstawy programowe - Art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty.**


Szkoła posiada zestaw programów nauczania i podręczników szkolnych, dopuszczonych do użytku szkolnego przez ministra właściwego do spraw oświaty,. Decyzją z dnia 31 sierpnia 2015 r. Dyrektor szkoły dopuścił programy nauczania do nauczania przedmiotów zawodowych teoretycznych i zawodowych praktycznych na rok szkolny 2016.

Realizacja powyższych programów nauczania zapewnia realizację podstawy programowej. Szkoła posiada pomieszczenia dydaktyczne umożliwiające kształcenie w zawodzie opiekuna medycznego, takie jak: pracownia anatomiczna (modele anatomiczne, foliogramy, programy komputerowe z zakresu anatomii, fantomy osób dorosłych, dziecka, kołnierze ortopedyczne, środki opatrunkowe i wiele innych pomocy), pracownia zabiegów higienicznych i pielęgnacyjnych (urządzenia sanitarne, przybory i środki higieniczne, łóżka szpitalne z oprzyrządowaniem, szafki przyłóżkowe z regulowanym blatem, pojemniki na odpady, pościel, bieliznę pościelową i osobistą, parawany, taborety, pojemnik na brudną bieliznę, sprzęt do przemieszczania chorych, materace przeciwoleżynowe i wiele innych urządzeń).

2) **W zakresie realizacji zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu - Art. 7 ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.**

Szkoła realizuje wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne, określone w ramowym

parafy kontrolującego  


dyrektora szkoły/placówki  




planie nauczania, w odpowiednim cyklu oraz w odpowiednim wymiarze godzin. Szkolny plan nauczania i tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych są zgodne z ramowym planem nauczania dla tego typu szkoły.

3) **W zakresie stosowania zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów, o których mowa w ust.1 pkt 5 z wyjątkiem egzaminów wstępnych - Art. 7 ust. 3 pkt 3 ustawy o systemie oświaty.**

➤ W ramach wewnątrzszkolnego oceniania szkoła sformułowała wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, w tym wymagania dostosowane do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych słuchacza. Organizuje i przeprowadza egzaminy poprawkowe dla słuchaczy zgodnie z przepisami prawa, określa zasady ustalania semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wg skali określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej, ustaliła warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Na początku roku szkolnego słuchacze zostali poinformowani o: wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana semestralnej ocenie klasyfikacyjnej. Szkoła określiła: termin klasyfikacji semestralnej, tryb i termin egzaminów klasyfikacyjnych semestralnych, termin i formę informowania słuchacza o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Szkoła dopuszcza słuchaczy do egzaminów semestralnych zgodnie z zasadami zawartymi w rozporządzeniu.

4) **W zakresie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych - Art. 7 ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty.**


- Szkoła prowadzi na bieżąco księgę słuchaczy, w której zawarte są wszystkie wymagane dane oraz odnotowane daty i przyczyny opuszczenia szkoły.
- Szkoła prowadzi dziennik zajęć lekcyjnych dla każdego oddziału, który zawiera alfabetyczny wykaz słuchaczy, wszystkie wymagane dane o słuchaczach, tygodniowy plan zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych, odnotowaną obecność na zajęciach edukacyjnych, podpisy nauczycieli potwierdzające przeprowadzenie zajęć, imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne, oznaczenie realizowanych programów nauczania, oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych. Dzienniki zajęć lekcyjnych prowadzone są systematycznie przez wszystkich nauczycieli.
- Szkoła prowadzi arkusz ocen dla każdego słuchacza. Arkusze ocen zawierają dane zgodne z danymi zawartymi w księdze słuchaczy i dzienniku lekcyjnym, wpisy o promowaniu z datą uchwały Rady Pedagogicznej, pisemne prace kontrolne i egzaminacyjne. Sprostowania błędów i pomyłek w dokumentacji przebiegu nauczania dokonywane są zgodnie z przepisami. Szkoła prowadzi księgę protokołów Rady Pedagogicznej, a uchwały podejmowane przez Radę Pedagogiczną w ramach jej kompetencji stanowiących zapisywane są w księdze protokołów.

5) **W zakresie zatrudniania nauczycieli zajęć edukacyjnych, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych - Art. 7 ust. 3 pkt 6 ustawy o systemie oświaty.**

parafy kontrolującego



dyrektora szkoły/placówki





Na podstawie dokumentacji przedstawionej przez dyrektora szkoły stwierdzono, że w NOVA Policealna Szkoła Medyczna w Warszawie, zatrudnionych jest 8 nauczycieli. Wszyscy zatrudnieni nauczyciele posiadają wykształcenie wyższe, 6 nauczycieli posiada przygotowanie pedagogiczne, 2 nauczycieli nie posiada przygotowania pedagogicznego (zatrudnieni zostali za zgodą organu prowadzącego na podstawie art. 7 ust.1d ustawy o systemie oświaty), co potwierdza dokumentacja szkolna. Przydział nauczanych przedmiotów dokonywany jest zgodnie z posiadanymi przez nauczycieli kwalifikacjami merytorycznymi.

#### 1. Uwagi i wnioski

- Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych, zgodnie z Art. 7 ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty. Sprostowania błędów i oczywistych pomyłek w dokumentacji przebiegu nauczania dokonuje się zgodnie z przepisami prawa oświatowego. tj. z § 22 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania (...) (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zm.), w związku z Art. 7 ust.3 pkt. 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r.
- Szkoła realizuje programy nauczania zapewniające realizację podstawy programowej kształcenia zawodowego, co jest zgodne z Art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty.
- Zajęcia edukacyjne realizowane są w cyklu nie krótszym i wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu, co jest zgodne z Art. 7 ust. 3, pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
- W szkole zatrudnia się nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych, co jest zgodne z Art. 7 ust. 3, pkt 6 ustawy o systemie oświaty.

Szkoła dysponuje odpowiednimi warunkami do prowadzenia zajęć edukacyjnych niezbędnych do kształcenia w zawodzie opiekun medyczny.

Ponadto, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zmianami) dokonano oceny realizacji zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki. Szkoła posiada aktualny plan ewakuacji, który umieszczony jest w widocznym miejscu. Drogi ewakuacyjne są oznaczone w sposób wyraźny i trwałe, a dyrektor, organ prowadzący i właściciel obiektu dokonują kontroli obiektu po kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu. Szkoła posiada opinie odpowiednich służb o spełnianiu wymogów gwarantujących bezpieczne warunki nauki i pracy. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną wodę a w opinii dyrektora urządzenia sanitarnohigieniczne są w stanie pełnej sprawności. W szkole zapewnione jest właściwe oświetlenie, wentylacja, a ciągi komunikacyjne nie stwarzają zagrożenia dla słuchaczy. W szkole znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielenia pierwszej pomocy, w: pokoju nauczycielskim, we wszystkich pracowniach przedmiotowych, w kuchni, sekretariacie szkoły, w administracji i na korytarzu. W każdej pracowni wywieszane są regulaminy określające zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, a słuchacze zostali z nimi zapoznani.

parafy kontrolującego



dyrektora szkoły/placówki



## 2. Zalecenia

Nie sformułowano

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Warszawa 04.07.2016

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

*Aneta Galicka*  
mgr Aneta Galicka

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

*Andrzej Jabłoński*  
Andrzej Jabłoński

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

*Aneta Galicka*  
mgr Aneta Galicka

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

