



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE. 5533.144.2016.BK

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Punkcie Przedszkolnym *Promitis* w Warszawie przy ul. Odolańskiej 42, którego Organem Prowadzącym jest Pan Piotr Langiewicz, a Dyrektorem Pani Katarzyna Marciniak.
2. Kontrolę w dniu 10 października 2016 r. przeprowadziła Pani Beata Kuchniewska - wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnienia Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 5 października 2016 r. wydanego w związku z pismem ZSE.571.87.2016 (interwencja rodzica).
4. Tematyka kontroli: *Realizacja programu wychowania przedszkolnego. Bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym.*
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Panią Katarzyną Marciniak i nauczycielem pełniącym funkcję zastępcy Panią _____, oraz dokonano oglądu pomieszczeń przedszkolnych. Dodatkowo kontrola obejmowała analizę następującej dokumentacji:
 - 1) Zaświadczenia nr 118/PPN/12 [1] o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa,
 - 2) Protokołu ustaleń dokonanych w toku czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie ochrony przeciwpożarowej z dnia 18 marca 2014 r.,
 - 3) Opinii Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy z dnia 24 marca 2014 r.,
 - 4) Opinii sanitarnej Nr HDN/00123/2014 z dnia 11 kwietnia 2014 r.,
 - 5) Regulaminu Punktu Przedszkolnego,
 - 6) Umowy świadczenia usług sprawowania opieki terapeutycznej i wychowawczo-dydaktycznej w Punkcie Przedszkolnym *Promitis*,
 - 7) Certyfikatu zgodności Nr P/1031/12, Nr 178/14, Nr 230/11,
 - 8) Wniosku o dopuszczenie programu wychowania przedszkolnego *Trampolina* do użytku w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym *Promitis*,
 - 9) dzienników grup: *Pingwiny, Bąble, Sowy, Tygrysy, Ananasy*,

Parafy*
kontrolujących dyrektora przedszkola

- 10) orzeczeń lekarskich nauczycieli o braku przeciwwskazań do prowadzenia zajęć w punkcie przedszkolnym,

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono, że:

- 1) Punkt Przedszkolny *Promitis* działa na podstawie wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Urząd m. st. Warszawy pod numerem 118 PPN, co potwierdza Zaświadczenia nr 118/PPN/12 [1] z dnia 28 kwietnia 2014 r. Do Punktu Przedszkolnego uczęszcza 15 wychowanków w wieku 2,5 lat do 5 lat posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na autyzm, w tym zespół Aspergera. Dla wszystkich wychowanków opracowane zostały indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne. Prowadzonych jest pięć oddziałów: dwa poranne *Pingwiny* – 3 dzieci, *Ananasy* – 4 dzieci oraz trzy popołudniowe *Sowy* - 3 dzieci, *Bąble* – 4 dzieci, *Tygrysy* – 1 dziecko. Oddział *Tygrysów* z uwagi na brak pomieszczeń przyłączany jest do jednego z dwóch pozostałych oddziałów. Świetlica funkcjonuje od godziny 13.00 i przeznaczona jest dla dzieci z grupy porannej. Według oświadczenia Dyrektora obecnie przebywa w niej do trójki dzieci w godzinach 13.00 – 15.00 pod opieką nauczyciela z I zmiany. Grupa świetlicowa z uwagi na brak pomieszczeń przyłączana jest do grup popołudniowych. Brak dokumentacji potwierdzającej pracę świetlicy i obecność uczestników. Obecnie zgodnie z zapisami w dziennikach oddziałowych w godzinach 8.00-13.00 w dwóch grupach przebywa 7 dzieci, natomiast w godzinach popołudniowych 13.00 – 18.00 - 8 dzieci w trzech grupach oraz 3 dzieci w grupie świetlicowej (brak wpisów w dzienniku).
- 2) Punkt Przedszkolny *Promitis* nie posiada opracowanej organizacji, prowadzi działalność zgodnie z Regulaminem sporządzonym w oparciu o projekt organizacji wychowania przedszkolnego, złożony podczas wpisu do ewidencji placówek niepublicznych. Wyżej wymieniony dokument nie uwzględnia wszystkich elementów wymaganych w § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 nr 161, poz. 1080) tj. celów i zadań punktu, sposobów ich realizacji, warunków organizowania zajęć w czasie przekraczającym wymiar zajęć nauczania, wychowania i opieki, warunków przyjmowania dzieci na zajęcia, przypadków w których organ prowadzący może skreślić dziecko z listy wychowanków, zakresu zadań nauczycieli.
- 3) Punkt Przedszkolny czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 -18.00 (grupy poranne 8.00 – 13.00 i grupy popołudniowe 13.00 – 18.00), świetlica czynna jest od godziny 13.00. Zgodnie z zapisami *Regulaminu Punktu Przedszkolnego Promitis* nie przewiduje się leżakowania, Punkt nie zapewnia wyżywienia, istnieje możliwość podawania dziecku posiłków przyniesionych przez rodziców po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem. Przerwy w pracy Punktu

Parafy*.....
kontrolujących.....
dyrektora przedszkola

są ustalane przez Dyrektora po uzgodnieniu z organem prowadzącym. W okresie wakacyjnym Punkt jest zamykany na okres dwóch tygodni. Po przerwie w działalności oświatowej Dyrektor jest zobowiązany dokonać kontroli obiektu pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków i sporządzić protokół, którego kopię należy przekazać organowi prowadzącemu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6, poz. 69 z późn. zm.). Brak potwierdzenia przeprowadzanych kontroli.

- 4) Punkt Przedszkolny *Promitis* zlokalizowany jest na parterze budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w skład pomieszczeń wchodzi: szatnia dla dzieci wyposażona w indywidualne szafki ubraniowe, dwie sale dla dzieci o powierzchni 21,4m² i 19,2m² wyposażone w certyfikowane meble edukacyjne (stoliki i krzesła) oraz nieliczne pomoce dydaktyczne i zabawki, łazienka dla dzieci wyposażona w jedno oczko wc i jedną umywalkę oraz brodzik z prysznicem, pomieszczenie gospodarcze wyposażone w szafę na odzież wierzchnią dla personelu i szafę na sprzęt porządkowy i środki czystości, zabezpieczoną przed dostępem dzieci. Pomieszczenia przeznaczone dla dzieci są oznakowane znakami bezpieczeństwa i ewakuacyjnymi, posiadają prawidłowe oświetlenie naturalne i sztuczne. Grzejniki centralnego ogrzewania są zabezpieczone osłonami ochraniającymi. Lokal wyposażony jest w gaśnice i apteczkę do udzielania pierwszej pomocy, instrukcję postępowania na wypadek powstania pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych wywieszoną w widocznym miejscu. Teren Punktu Przedszkolnego jest ogrodzony, z tabliczką informacyjną umieszczoną na furtce wejściowej razem z wideofonem, w części ogrodu wydzielony, zamknięty teren do zabaw, wyposażony w drabinkę ze zjeżdżalnią, huśtawkę równoważną dwuosobową oraz miejsce po piaskownicy używane jako zielnik dla dzieci. Dyrektor poinformowała, że w Punkcie nie było wypadków z udziałem dzieci, co nie jest możliwe do potwierdzenia, ponieważ nie prowadzona jest dokumentacja powypadkowa, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
- 5) W Punkcie Przedszkolnym w roku szkolnym 2016/2017 realizowany jest program wychowania przedszkolnego *Trampolina* wydawnictwa PWN dopuszczony do użytku przez dyrektora i oznaczony przedszkolnym symbolem 1/2016, co potwierdzają wpisy nauczycieli w dziennikach zajęć oddziałowych. Dyrektor oświadczyła, że w trakcie kontroli dzienników sprawdza realizację programu wychowania przedszkolnego uwzględniającego podstawę programową. Dokumentacja nie potwierdza powyższych działań. W rozkładzie dnia oraz zapisach dziennych zawartych w dziennikach zajęć oddziałowych brak uwzględnienia realizacji takich działań, jak zabawy na świeżym powietrzu, czy organizacja spacerów.

Parafy*
kontrolujących
dyrektora przedszkola

- 6) W Punkcie Przedszkolnym zatrudnionych jest 9 nauczycieli, Pani _____ i Pani _____, osiadają orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do prowadzenia zajęć, zgodnego z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 nr 161, poz. 1080). Dyrektor oświadczyła, że obecnie inne osoby (poza nauczycielami) nie przebywają na terenie Punktu Przedszkolnego.
- 7) Dyrektor Punktu Przedszkolnego złożyła wyjaśnienia w związku z zarzutami, wskazanymi w piśmie skierowanym do Kuratorium Oświaty w Warszawie:
- tabliczka z nazwą punktu przedszkolnego zdjęta została na czas przerwy wakacyjnej, kiedy instalowany był videofon,
 - videofon został zamontowany z inicjatywy organu prowadzącego po kradzieżach sprzętu komputerowego,
 - w dniu 11 kwietnia 2014 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny zaopiniował pozytywnie pomieszczenia przy ul. Odolańskiej 42 w Warszawie z przeznaczeniem na Niepubliczny Punkt Przedszkolny *Promitis*, co potwierdza opinia sanitarna Nr HDN/00123/2014,
 - dzieci korzystają z ogrodu i spacerów w miarę możliwości, sporadycznie mają miejsce sytuacje, kiedy większość dzieci z uwagi na swoją niepełnosprawność jest w gorszej dyspozycji i dostarczanie dodatkowych bodźców nie jest korzystne. Rozmowa przeprowadzona z dziećmi grup porannych potwierdza, że dzieci uczestniczą w spacerach i mają możliwość bawienia się w ogrodzie. Nauczycielki pracujące w dniu kontroli w grupach porannych, również potwierdziły, że dzieci uczestniczą w spacerach i zabawach w ogrodzie,
 - przedstawiciel organu prowadzącego Pan Piotr Langiewicz nie uczestniczy w zebraniach z rodzicami, ani nie prowadzi z nimi indywidualnych rozmów, zrobił wyjątek i przeprowadził rozmowę z Panią _____ dotyczącą funkcjonowania Punktu Przedszkolnego,
 - każdy z rodziców zostaje zapoznany z warunkami umowy świadczenia usług, sprawowania opieki terapeutycznej i wychowawczo-dydaktycznej w Punkcie Przedszkolnym *Promitis* i zgodę na nie wyraża podpisaniem umowy,
 - w Punkcie przeprowadzane są w okresie wakacyjnym bieżące remonty, z uwagi na brak możliwości lokalowych nie zapewnia wyżywienia,
 - Punkt Przedszkolny jest wpisany pod numerem 118 PPN w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Urząd m. st. Warszawy Biuro Edukacji, co potwierdza Zaświadczenie nr 118/PPN/12 [1], które Kuratorium Oświaty w Warszawie otrzymało do wiadomości,
 - dla każdego dziecka, na każdy rok szkolny w oparciu o zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego opracowywany jest indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny, który m. in. zawiera cele edukacyjne i terapeutyczne, obserwacje nauczycieli i terapeutów oraz szczegółowy opis mocnych i słabych stron z wytyczeniem szczegółowych celów

Parafy*
kontrolujących
dyrektora przedszkola

operacyjnych i zaleceniami do pracy, potwierdzony podpisami osób obecnych na spotkaniu zespołu. Dodatkowo każde dziecko ma opracowany indywidualny plan terapii, który jest weryfikowany na spotkaniach z rodzicami średnio, co 3 miesiące. Przedstawiona dokumentacja losowo wybranego wychowanka) potwierdza prowadzenie działań.

7. Wnioski:

w trosce o prawidłowy przebieg wychowania i kształcenia dzieci, przemyśleć organizację grupy świetlicowej, bez konieczności łączenia oddziałów, aby zapewnić dzieciom jak najlepsze warunki stymulacji rozwoju.

8. Zalecenia:

- 1) sporządzić organizację punktu przedszkolnego zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 nr 161, poz. 1080).
- 2) przeprowadzać kontrole pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków i przekazywać je do organu prowadzącego, zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6, poz. 69 z późn. zm.),
- 3) prowadzić rejestr wypadków zgodnie z § 50 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6, poz. 69 z późn. zm.),
- 4) posiadać orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do prowadzenia zajęć w punkcie, wydane zgodnie z przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, zgodnie z § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 nr 161, poz. 1080),
- 5) prowadzić udokumentowaną pracę świetlicy zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 nr 161, poz. 1080),
- 6) przestrzegać proporcji zagospodarowania czasu przebywania w przedszkolu, ze szczególnym zwróceniem uwagi na zapewnieniu dzieciom możliwości przebywania na świeżym powietrzu, (co najmniej jedna piąta czasu, w przypadku dzieci młodszych – jedną czwartą) zgodnie z *Zalecanymi warunkami i sposobami realizacji* uwzględnionymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 z późn. zm.).

Parafy*
kontrolujących
dyrektora przedszkola

9. **Termin realizacji zalecenia:** pkt 1), 2), 3), 5), 6) - od dnia podpisania protokołu
pkt 1), 4) – do 18 listopada 2016 r.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

Dyrektor

Katarzyna Marciniak
Katarzyna Marciniak

(dyrektor przedszkola)

WIZYTATOR

Beata Kuchniewska
Beata Kuchniewska

(przeprowadzająca kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego punktu przedszkolnego, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor

18.10.2016. *Katarzyna Marciniak*
Katarzyna Marciniak

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

**Niepubliczny Punkt Przedszkolny
PROMITIS
ul. Odolańska 42
02-562 Warszawa
NIP: 527-015-20-82**

Warszawa, dnia 18 października 2016 r.

Parafy* *BK* *Beata Kuchniewska*
kontrolujących dyrektora przedszkola