



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DRA.5533.29.2017.AD

### PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Niepubliczna Dwujęzyczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Radomiu  
Adres szkoły/placówki: ul. Radomskiego 10, 26 – 600 Radom  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Emilia Anna Traczyk
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.  
Imię i nazwisko kontrolującego: Aneta Dobrowolska  
Upoważnienie nr DRA.5533.29.2017.AD z dnia 13 lutego 2017 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 27 lutego 2017 r.  
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli pod numerem: 2
4. Tematyka kontroli: Spełnianie przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 7 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zmianami).

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną spełniania przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zmianami).

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – Panią Emilią Anną Traczyk oraz przeanalizowano:

- wybrane protokoły rady pedagogicznej (rok szkolny 2016/2017),
- uchwały rady pedagogicznej (rok szkolny 2016/2017),
- wybrane zapisy w statucie szkoły,
- księgę dzieci,
- arkusze ocen,
- dziennik zajęć klasa 1 (rok szkolny 2016/2017),
- szkolny plan nauczania,
- szkolny zestaw programów nauczania,
- podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych,
- dokumentację potwierdzającą kwalifikacje nauczycieli.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Niepubliczna Dwujęzyczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Radomiu rozpoczęła swoją działalność 1 września 2016 r. Naukę obecnie pobiera 23 dzieci (11 w klasie pierwszej i 12 w oddziale przedszkolnym). Nauczyciele pracują w oparciu o program „Drogowskazy wielointeligentnej edukacji – Program edukacji wczesnoszkolnej” – Monika Zatorska, Warszawa 2014, Ośrodek Rozwoju Edukacji (nr wew. 1/1/2016-2017). Nauka religii odbywa

Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

się na podstawie programu ks. Stanisława Łabendowicza „Jesteśmy w rodzinie Jezusa” (nr wew. 2/1/2016-2017). Natomiast język angielski realizowany jest w ramach „Programu nauczania języka angielskiego dla I etapu edukacyjnego szkoła podstawowa, Carol Read, Donn Show, Macmillan, Education (nr wew. 3/1/2016-2017).

Wyżej wymienione programy nauczania zostały dopuszczone do użytku w szkole przez dyrektora zgodnie z zapisami Art. 22 a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zmianami) i stanowią Szkolny zestaw programów nauczania. Na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 25.08.2016 r. nauczyciele jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowali w trybie uchwały (nr 2/2016/2017) ww. programy nauczania. Program nauczania 1/1/2016-2017 uwzględnia w całości podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych.

Szkoła realizuje wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone w ramowym planie nauczania dla danego typu szkoły.

Cykl kształcenia w szkole jest nie krótszy niż cykl określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu. Łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych realizowanych w szkole jest nie niższy niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu. W trzyletnim okresie nauczania łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynosi 2304 godzin.

Uczniowie zostali poinformowani przez nauczycieli o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania (art. 44 b ust. 8 pkt 1 ustawy o systemie oświaty). Stosowano zasady klasyfikowania uczniów ustalone dla szkół publicznych określone w rozporządzenia MEN z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania (...)

W toku czynności kontrolnych dokonano analizy prowadzonej dokumentacji przebiegu nauczania pod względem zgodności z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, (...) (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 ze zm.).

Szkoła prowadzi księgę uczniów, która jest uzupełniana na bieżąco. W księdze uczniów zachowana jest zasada chronologicznego wpisywania dzieci, zawarte są wszystkie wymagane dane o dzieciach oraz ich rodzicach oraz odnotowywana jest data i przyczyny opuszczenia szkoły (dwoje dzieci opuściło szkołę na prośbę rodziców).

Dokonano kontroli dziennika zajęć. Dziennik prowadzony jest systematycznie, starannie i zawiera wymagane wpisy.

- dane o uczniach (nazwisko i imiona, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania),
- semestralny plan zajęć edukacyjnych,
- obowiązkowe zajęcia edukacyjne,
- imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne,
- odnotowywane są obecności dzieci na zajęciach w danym dniu,
- tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych,
- podpisy nauczycieli potwierdzające fakt przeprowadzenia zajęć edukacyjnych,
- oceny opisowe.

Szkoła prowadzi arkusze ocen dla każdego słuchacza. Arkusze ocen zawierają wpisy zgodne z danymi zawartymi w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym, protokołach z zebrań rady pedagogicznej.

Szkoła dokumentuje przebieg nauczania poprzez:

Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

- oceny opisowe dla każdego dziecka zawierające informacje o zachowaniu dziecka, poziomie umiejętności szczegółowych i kluczowych zawartych w podstawie programowej,
- teczki z pracami dzieci,
- diagnozę wstępną (w październiku),
- kartę postępów ucznia w nauce (rodzice otrzymali 2 razy do dnia kontroli),
- pisemne prace dzieci z poszczególnych przedmiotów,

Uchwały rady pedagogicznej w sprawie klasyfikowania uczniów są dokumentowane zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania (...) (protokół z zebrania z dnia 16.01.2017r.).

Zatrudnieni nauczyciele zajęć edukacyjnych (5 osób), posiadają kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z nauczaniem przedmiotem i z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1264).

Dokonano analizy rozdziału I Statutu Dwujęzycznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Radomiu zawierającego „Zasady Ogólne Oceniania” oraz rozdziału II „Zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych ogólnokształcących na I etapie edukacyjnym”. Zamieszczono w nich m. in. informacje takie jak:

- cele oceniania wewnątrzszkolnego,
- klasyfikację śródroczną i roczną,
- zasady oceniania bieżącego,
- sposoby dodatkowego motywowania uczniów,
- ogólne kryteria zachowania.

Ponadto rozdział V statutu opisuje tryb ustalania i odwoływania się od oceny zachowania; rozdział VI podaje sposoby powiadamiania uczniów, rodziców o osiągnięciach i postępach edukacyjnych; rozdział VII określa sposoby i możliwości poprawy niepowodzeń szkolnych; rozdział VIII definiuje tryb i terminy przeprowadzania egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych.

## 6. Zalecenia:

Nie wydano.


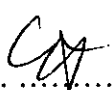
Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) Dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy\*

kontrolującego/ych

.....  

  
 .....  
 dyrektora szkoły/placówki

Radom, dnia 8 marca 2017 r.

Miejscowość, data

.....  
*Emilia Traczyk*

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR

*Aneta Dobrowolska*  
.....  
Aneta Dobrowolska

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

.....  
*08.03.2017r. Emilia Traczyk*  
DIREKTOR SZKOŁY

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy\*

kontrolującego/ych

.....  
*AT*

.....  
*AD*  
dyrektora szkoły/placówki