

## Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.5.2018.AN

### PROTOKÓŁ KONTROLI

1. **Nazwa przedszkola:** Przedszkole nr 260 w Warszawie przy ul. Trakt Brzeski 85. Pełniącą obowiązki dyrektora jest Pani Małgorzata Masicz, a organem prowadzącym – Miasto Stołeczne Warszawa.

2. **Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:**

Mazowiecki Kurator Oświaty,  
Al. Jerozolimskie 32,  
00-024 Warszawa.

**Imię i nazwisko kontrolującego:**

Anna Nowak – starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.

Na podstawie upoważnienia nr: ZSE.5533.123.2018.AN z dnia 11 stycznia 2018 r., wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 1/2018.

3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli** – 12 stycznia 2018 r.

4. **Tematyka kontroli:** Realizacja zadań statutowych. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora.

5. **W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:**

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem, nauczycielami i pracownikami niepedagogicznymi,
- dokonano analizy dokumentacji:
  - ✓ Planu pracy Przedszkola nr 260 na rok szkolny 2017/2018,
  - ✓ Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018,
  - ✓ zapisów w dziennikach zajęć oddziałów przedszkolnych,
  - ✓ dokumentacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym realizacji orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

Wizytator wykonywał czynności kontrolne z wykorzystaniem:

- ✓ obserwacji dzieci podczas zabaw w salach oraz ogrodzie przedszkolnym,
- ✓ oglądu pomieszczeń Przedszkola oraz placu zabaw.

Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

## 6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W wyniku kontroli, stwierdzono:

### Baza przedszkola

Do przedszkola nr 260 w Warszawie w roku szkolnym 2017/2018 uczęszcza 57 dzieci: oddział I – 15 dzieci (14 dzieci 3-letnich, 1 dziecko 2,5-letnie), oddział II – 18 dzieci 4-letnich, oddział III 24 dzieci (22 dzieci 5-letnich i 2 dzieci 6-letnich). Realizowany jest program Iwony Brody *Od przedszkolaka do pierwszaka*.

W przedszkolu są 3 sale zajęć, gabinet logopedy, szatnie, sekretariat, kuchnia. Wszystkie, sale wyposażone są w kolorowe meble, sprzęt, zabawki, pomoce dydaktyczne oraz kąciki zainteresowań. Przedszkole jest czynne w godz. 7-17.30.

Przedszkole nr 260 zlokalizowane jest na terenie osiedla Stara Miłosna przy ul. Trakt Brzeski 85 w Dzielnicy Wesoła m. st. Warszawy. Mieści się w piętrowym, wolnostojącym budynku.

Przedszkole posiada plac zabaw dla dzieci, który wyposażony jest w sprzęt rekreacyjny i zabawki terenowe.

Zajęcia prowadzi wykwalifikowana kadra pedagogiczna, która posiada wykształcenie wyższe pedagogiczne z przygotowaniem do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym. Poza planowanymi zajęciami, w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego, w tym zajęć języka angielskiego, bezpłatnie prowadzone są zajęcia dodatkowe: rytmika i religia. W przedszkolu organizowane są również przedstawienia teatralne, koncerty muzyczne, wycieczki, uroczystości, pikniki, bale.

Atutem przedszkola jest wypracowany wspólnie kameralny, ciepły i rodzinny klimat, przyjazny dzieciom, rodzicom i pracownikom.

### Realizacja zadań statutowych.

Statut Przedszkola nr 260 został przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej nr 7/2017 z dnia 25 października 2017 r. W statucie zostały omówione cele i zadania przedszkola, kompetencje organów przedszkola, organizacja pracy przedszkola, zadania nauczycieli i innych pracowników przedszkola, zasady przyprowadzania i odbierania dzieci, prawa, obowiązki wychowanków oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci.

### Plan nadzoru pedagogicznego.

Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony i omówiony na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 13 września 2017 r. Zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej

2  
Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

i terminy jej przeprowadzania (przedmiotem ewaluacji jest wymaganie: Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej), *zakres kontroli* – tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki w tym analiza programu wychowania przedszkolnego pod kątem z godności z podstawą programową prowadzenie obserwacji pedagogicznych i diagnozy przedszkolnej, prawidłowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej, organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kontrola przebiegu rekrutacji plan obserwacji, *zakres wspomagania* nauczycieli w realizacji ich zadań w tym tematyka narad, doskonalenie nauczycieli (badanie potrzeb i oczekiwań nauczycieli w zakresie doskonalenia, motywowanie do udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego według potrzeb i oczekiwań – szkolenie *Podstawa programowa wychowania przedszkolnego dla rady pedagogicznej, Gotowość szkolna, Terapia ręki, Metoda Dobrego Startu* Marty Bogdanowicz, *Trening umiejętności społecznych i emocjonalnych – dzieci i młodzieży z Zespołem Aspergera, ADHD, zaburzeniami zachowania oraz niedostosowanych społecznie, Zmiany w prawie oświatowym, Szkolne prawo pracy, sprawy kadrowe, Dyscyplina finansowa i darowizny, Organizacja pracy własnej. Organizacja pracy biurowej - szkolenia ZDN*), *zakres monitorowania*. W dniu 25 października 2017 r. został do planu dołączony aneks, w związku ze zmianami organizacyjnymi, jakie nastąpiły po 13 września 2017 r.

### Kwalifikacje i dokumentacja nauczycieli

W Przedszkolu nr 260 w Warszawie zatrudnionych jest 7 nauczycieli wychowania przedszkolnego, logopeda, nauczyciel rytmiki, religii, angielskiego. Wszyscy nauczyciele mają wymagane kwalifikacje do wykonywania zawodu - 10 nauczycieli ma wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, jeden nauczyciel ukończył studia wyższe zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym. Każdy z nauczycieli prowadzi dokumentację pedagogiczną – dzienniki zajęć, dzienniki zajęć specjalistycznych. Nauczyciele wychowania przedszkolnego przygotowują m.in. plany miesięczne, arkusze obserwacji, arkusze diagnozy (dla dzieci 6-letnich), harmonogramy uroczystości i imprez organizowanych w roku szkolnym 2017/2018. Zapisy przebiegu pracy z dziećmi prowadzone na bieżąco. W miesięcznych planach pracy oddziału uwzględnia się pracę z dziećmi, zgodnie z potrzebami i możliwościami rozwojowymi dzieci.

### Pomoc psychologiczno-pedagogiczna

W przedszkolu jest organizowana pomoc psychologiczno-pedagogiczna zgodnie z obowiązującymi przepisami. Polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka. Formy zajęć prowadzone dla wychowanków: zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, logopedyczne, terapii pedagogicznej, rozwijające uzdolnienia. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w toku codziennej pracy nauczycieli z dziećmi oraz współpracy nauczycieli ze specjalistami.

3  
Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Dzieci objęte są także fachową opieką specjalistów: logopedy, zatrudnionego w przedszkolu i psychologa oraz specjalistów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 22 w Warszawie przy ul. 1 Praskiego Pułku 8. Udzielana jest dzieciom przez nauczycieli w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez specjalistów, w szczególności przez psychologa i logopedę w formie: zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych oraz innych o charakterze terapeutycznym, porad i konsultacji. Przedszkole realizuje zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego dla 1 dziecka.

W ramach wspomagania nowego dyrektora przedszkola, dokonano, wspólnie z nim analizy rozporządzeń dotyczących organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz kształcenia specjalnego dla dzieci niepełnosprawnych.

### **Programy i projekty realizowane w roku szkolnym 2017 / 2018:**

1. Projekt współpracy z rodzicami *Bohater tygodnia* - celem działań jest: poznanie każdego dziecka w grupie, jego zainteresowań i rodziny; zwrócenie uwagi na każdego z przedszkolaków osobno; możliwość bliskiego poznania się dzieci; zintegrowanie środowiska rodzinnego i przedszkola; tworzenie postaw prospołecznych.
2. Program edukacyjny *Przyjaciele Zippiego* - głównym celem jest doskonalenie umiejętności społecznych oraz umiejętności radzenia sobie z codziennymi problemami i konfliktami. (Organizator - Centrum Pozytywnej Edukacji na podstawie umowy licencyjnej z *Partnership for children*).
3. Ogólnopolski Program dla Wychowania Przedszkolnego *Bezpieczne przedszkole* - kształtowanie umiejętności społecznych dzieci: porozumiewania się z dorosłymi i dziećmi; kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych; wychowanie zdrowotne i kształtowanie sprawności fizycznej dzieci; wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych; pomaganie dzieciom w rozumieniu istoty zjawisk atmosferycznych i w unikaniu zagrożeń; wychowanie rodzinne, obywatelskie i patriotyczne.

Treści i zadania programu zawarte są w 4 częściach: *Odpowiedzialny rodzic*, *Współpraca z instytucjami*, *Bezpieczne przedszkole*, *Bezpieczny przedszkolak*.

4. Projekt edukacyjny *Poznajemy teatr*- celem projektu jest zapoznanie młodego widza z estetyką teatru, przygotowanie do aktywnego odbioru sztuki, rozbudzenie potrzeb artystycznych oraz stworzenie poprzez regularne spotkania z teatrem, warunków do twórczej samorealizacji widza.
5. Projekt edukacyjny w ramach kampanii *Cała Polska czyta dzieciom* - głównym celem jest propagowanie codziennego czytania dzieciom jako skuteczną, taną i przyjazną metodę wspomagania ich wszechstronnego rozwoju – psychicznego, umysłowego, społecznego i moralnego – oraz budowania zasobów wewnętrznych dziecka: kompetencji emocjonalnych i intelektualnych.
6. Program edukacyjny *Czyste powietrze wokół nas* - program ma za zadanie: wykształcić umiejętności rozpoznawania różnych źródeł dymów - w tym też emisji dymu

4  
Parafy\* .....  
kontrolującego/ych ..... dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

papierosowego; zwiększenie wrażliwości dzieci na szkodliwość dymów i pyłów w atmosferze. Uświadomienie ich negatywnego wpływu na zdrowie człowieka.

7. Program edukacyjny własny *Kolorowe dni przedszkolaka* - celem programu jest utrwalanie umiejętności rozpoznawania kolorów; wielozmysłowe stymulowanie rozwoju i inspirowanie twórczych działań dzieci; stwarzanie warunków do odkrywania, eksperymentowania, poznawania, działania, przeżywania w różnych formach; kształtowanie u dzieci wiary we własne możliwości; rozbudzanie empatii i wrażliwości na potrzeby innych oraz uwrażliwianie na piękno otaczającego świata.
8. Projekt edukacyjny w ramach akcji społecznej *Blżej pieska* - celem działań jest edukacja humanitarna dzieci, która oparta na ich naturalnej fascynacji zwierzętami, w prosty sposób może być przekształcona w wiedzę praktyczną: jak właściwie traktować zwierzęta (poznanie potrzeb zwierząt, sposoby dbania o nie, porozumiewanie się z nimi oraz poznanie ich praw). Podczas realizacji projektu dzieci będą mogły nieść pomoc potrzebującym zwierzętom oraz nauczą się właściwego zachowania wobec nich.
9. Projekt edukacyjny *Kubusiowi Przyjaciele Natury* - celem jest zachęcanie dzieci do dbania o środowisko naturalne; uczenie szacunku do otaczającej przyrody i ekologicznych zachowań. Głównym zadaniem jest przygotowywanie szeregu projektów ekologicznych, tj. zakładanie kącików zieleni w salach, organizowanie wycieczek przyrodniczych oraz konkursów i akcji ekologicznych w przedszkolu.

### **Program współpracy z rodzicami.**

Program współpracy z rodzicami ma na celu m.in. wdrażanie rodziców do współpracy z przedszkolem i umożliwienie im udziału w tworzeniu warunków do wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dziecka, kształtowanie pozytywnych relacji na płaszczyźnie przedszkole – rodzina, zachęcanie rodziców do aktywnego uczestnictwa w uroczystościach i imprezach przedszkolnych. Obejmuje on takie formy współpracy, jak m.in.: zebrania grupowe, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z rodzicami, udział w akcjach charytatywnych i społecznych, pomoc w organizacji uroczystości, pomoc w przygotowaniach do konkursów. Na terenie przedszkola działa i współpracuje Rada Rodziców.

### **Zajęcia dodatkowe.**

W przedszkolu są zorganizowane zajęcia z rytmiki, religii i angielskiego (w ramach realizacji podstawy programowej). Wszystkie zajęcia są nieodpłatne. Prowadzą je nauczyciele z wymaganymi kwalifikacjami.

### **Plan pracy przedszkola.**

Plan pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej przedszkola na rok 2017/2018 został stworzony w oparciu o program wychowania przedszkolnego autorstwa Iwony Brody *Od przedszkolaka do pierwszaka*, podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018, wnioski z podsumowania pracy

5

Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

dydaktyczno-wychowawczej za rok 2016/2017, koncepcji funkcjonowania przedszkola.  
Główne zadania to:

- ✓ Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
- ✓ Wzmacnianie wychowawczej roli przedszkola.

Plan został zatwierdzony uchwałą nr 6/2017 Rady Pedagogicznej z dnia 13 września 2017 roku i pozytywnie zaopiniowany przez Radę Rodziców.

## 7. Zalecenie:

1. Organizować kształcenie specjalne dla dzieci niepełnosprawnych, zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. *w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578).

## 8. Termin wykonania zalecenia: od dnia podpisania protokołu kontroli.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), dyrektor szkoły i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

6  
Parafy\*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół podpisali:

p.o. DYREKTORA PRZEDSZKOLA

*Malgorzata Masicz*  
Małgorzata Masicz

.....  
(dyrektor Przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

*Anna Nowak*  
Anna Nowak

.....  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

PRZEDSZKOLE NR 260  
ul. Trakt Brzyski 85  
05-077 Warszawa  
tel. 0-22 773-39-94

p.o. DYREKTORA PRZEDSZKOLA

*Malgorzata Masicz*  
Małgorzata Masicz

.....  
*Warszawa 19 stycznia 2018 r.*  
(miejsce, data, podpis i inna pieczęć dyrektora Przedszkola)

Warszawa, dnia 19 stycznia 2018 r.

7

Parafy\*

.....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.