



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DCI.5533.118.2016.WZ

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Zespół Placówek Oświatowych w Grudusku Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego w Grudusku
Adres szkoły: ul. Szkolna 2, 06-460 Grudusk
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Marlena Gałęziowska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Wojciech Zaborowski.
Upoważnienie: Nr DCI.5533.118.2016.WZ z dnia 15 listopada 2016r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 15.11.2016r.
4. Tematyka kontroli: **„Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas ich pobytu w szkole”**

Kontrolę przeprowadzono w związku ze sprawowanym nadzorem pedagogicznym nad szkołą.

3. W trakcie kontroli dokonano przeglądu i analizy dokumentacji:
 - Statutu Zespołu Placówek Oświatowych w Grudusku, programu wychowawczego, programu profilaktyki,
 - planu nadzoru pedagogicznego dyrektora (na rok szkolny 2014/15, 2015/2016, 2016/2017),
 - „Procedury postępowania nauczycieli Zespołu Placówek Oświatowych w Grudusku w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży demoralizacją, przestępczością oraz w trudnych sytuacjach wychowawczych”,
 - Protokoły z kontroli stanu technicznego i sanitarnego obiektów szkolnych przed rozpoczęciem roku szkolnego za lata 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017,
 - Regulamin organizacji wycieczek szkolnych i rajdów w Zespole Placówek Oświatowych w Grudusku,
 - Protokoły z przeglądu warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń budynku, szkolnego, boiska, terenu przyszkolnego pod kątem zagrożeń dla zdrowia uczniów i pracowników szkoły za lata 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017,
 - dzienniki lekcyjne klas II a, III a, IV a, Vb, VI z lat 2014/2015-2016/2017, dziennik pedagoga, dziennik świetlicy szkolnej,
 - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem,
 - dokonano oglądu terenu Szkoły Podstawowej,

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

W Szkole Podstawowej nie zamieszczono „Planu ewakuacji” w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. W szkole oznaczone są drogi ewakuacyjne. Prace remontowe i naprawcze oraz modernizacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadza się pod nieobecność uczniów, którym szkoła zapewnia opiekę. Zajęcia lekcyjne nie odbywają się w miejscach, gdzie prowadzone są wyżej wymienione prace. Teren szkoły jest ogrodzony i oświetlony. W placówce funkcjonuje monitoring zewnętrzny i wewnętrzny. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia są zabezpieczone pokrywami lub w sposób trwały. Szlak komunikacyjny wychodzący poza teren szkoły jest zabezpieczony w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wejście dzieci i młodzieży na jezdnię. Urządzenia higieniczno-sanitarne są utrzymane w czystości i są sprawne technicznie.

Kuchnia i stołówka utrzymana jest w czystości, a ich wyposażenie we właściwym stanie technicznym zapewniającym bezpieczeństwo ich użytkownikom. Miejsce pracy personelu do którego osobom postronnym jest wstęp wzbroniony, nie jest oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.

Przerwy między zajęciami gimnazjaliści spędzają pod nadzorem dyżurujących nauczycieli. Dyżury organizowane są według sporządzonego planu dyżurów i regulaminu dyżurów.

Schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczającymi przed wypadkami. Pomieszczenia szkoły, takie jak: pokój nauczycielski, blok sportowy, sekretariat wyposażone są w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję o zasadach jej udzielania.

W zakresie organizacji wychowania fizycznego, zajęć sportowych i turystycznych nauczyciele dostosowują stopień trudności i intensywności ćwiczeń do aktualnej sprawności fizycznej uczniów. Ćwiczenia są prowadzone z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo uczniów. Bramki do piłki ręcznej, kosze do piłki koszykowej są na stałe zamocowane do podłoża. Stan techniczny sprzętu sportowego i urządzeń jest sprawdzany przez zajęciami.

W klasopracowniach, na boiskach, na placu zabaw zamieszczone są tablice informacyjne i regulaminy określające zasady bezpiecznego korzystania z urządzeń i sprzętu sportowego. Urządzenia i sprzęt z którego korzystają uczniowie posiadają wymagane atesty i certyfikaty. Prowadzący zajęcia zapoznają uczniów biorących w nim udział z zasadami bezpiecznego wykonywania ćwiczeń, uczestnictwa w grach i zabawach.

Podczas organizacji imprez, wycieczek poza teren szkoły liczbę opiekunów oraz sposób organizowania opieki ustala się biorąc pod uwagę ilość uczniów, ich stan zdrowia, możliwości i warunki w jakich będą się one odbywać.

W Szkole Podstawowej opracowano procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach postępowania zagrożeń dzieci i młodzieży demoralizacją, przestępczością oraz w trudnych sytuacjach wychowawczych. oraz określono zadania koordynatora do spraw bezpieczeństwa. w ubiegłym roku szkolnym zrealizowano ewaluację wewnętrzną w obszarze. Tematyka dotycząca bezpieczeństwa uczniów poruszana jest we wszystkich klasach o czym świadczą zapisy w dziennikach lekcyjnych kl Ia, II b i III b. Na godzinach wychowawczych, wychowania fizycznego organizowane są pogadanki z udziałem funkcjonariusza policji i psychologa z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ciechanowie.

W programie profilaktyki i programie wychowawczym zawarte są treści dotyczące bezpieczeństwa uczniów. Rozkład zajęć lekcyjnych uwzględnia zasady higieny pracy umysłowej uczniów (zajęcia z poszczególnych przedmiotów są rozłożone równomiernie, i nie kumulują się w danym dniu).



otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń.
- 2) Organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Ciechanów, 23.XI.2016 r.

Miejscowość data

Starszy Nizytor,
Miejscowość Zabórówski
.....
Podpis kontrolującego

D Y R E K T O R
Zespołu Placówek Oświatowych

mgr Marianna Galziewska
.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

D Y R E K T O R
Zespołu Placówek Oświatowych

23.XI.2016 r.
mgr Marianna Galziewska
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki

g
.....