

Zarządzenie Nr 270/2018

Wójta Gminy Izabelin

z dnia 12 lutego 2018r.

**w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Szkoły Podstawowej im pka Stanisława Królickiego w Izabelinie**

Na podstawie art. 63 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. pka Stanisława Królickiego w Izabelinie, ul. 3 Maja 49, 05-080 Izabelin.

§ 2. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Izabelin, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Izabelin oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Witold Malarowski

OGŁOSZENIE O KONKURSIE
Wójt Gminy Izabelin
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie

- I. Organ prowadzący:** Gmina Izabelin
- II. Nazwa i adres szkoły:** Szkoła Podstawowa im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie, ul. 3 Maja 49, 05-080 Izabelin
- III. Wymagania wobec kandydatów:**
- Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017r. poz. 1597 z późn. zm.)
- IV. Wymagane dokumenty:**
1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie
 2. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczania akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 3. Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 4. Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ust. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia.
 5. Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
 6. Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października

1999 r. o języku polskim (Dz. U. 2011r. poz. 224 ze zm.) – w przypadku cudzoziemca.

7. Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym

8. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.

9. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

10. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1311 ze zm.).

11. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 2186 ze zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.

12. Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela.

13. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.

14. Oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo w szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.

15. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

- V. Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 4-7, 12 i 13.
- VI. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem do korespondencji, telefonem kontaktowym i z dopiskiem „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. płka Stanisława Królickiego w Izabelinie” w terminie do 9 marca 2018r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Izabelin lub pocztą na adres: Urząd Gminy Izabelin, ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin. W przypadku nadesłania pocztą o dacie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
- VII. Dopuszcza się również możliwość składania ofert w postaci elektronicznej. Termin składania upływa w dniu 9 marca 2018r. do godziny 15.00. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty. Pismo podpisane podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym można wysłać logując się do platformy ePUAP - dostęp ze strony BIP Urzędu Gminy Izabelin <http://www.bip.izabelin.pl/> lub logując się bezpośrednio na portalu ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

- VIII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Izabelin.
- IX. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.