

Załącznik do uchwały Nr⁸⁹/2023
Zarządu Powiatu w Legionowie
z dnia 4 kwietnia 2023 r.

Ogłoszenie o konkursach na kandydatów na stanowiska dyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Legionowski

Zarząd Powiatu w Legionowie ogłasza konkursy celem wyłonienia kandydatów na stanowiska dyrektorów szkół:

- 1) Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Włodzimierza Wolskiego w Serocku, ul. Włodzimierza Wolskiego 8, 05-140 Serock,
- 2) Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 26, 05-120 Legionowo.

1. Do konkursów mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm.).

2. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) oferty osób przystępujących do konkursów powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły, której dotyczy oferta,
- 2) oświadczenie zawierające dane osobowe kandydata tj.:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

- 6) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672) lub dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego - w przypadku cudzoziemca,
- 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342) - w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) w przypadku nauczyciela - poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- 13) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego,
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.),
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Na żądanie organu prowadzącego kandydaci są obowiązani przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ww. ust. 2 pkt 4-7, 12 i 13.

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach ze wskazaniem szkoły, której dotyczy. Należy podać na kopercie: imię i nazwisko kandydata, adres zwrotny, numer telefonu kontaktowego.

Oferty do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora:

- 1) Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Włodzimierza Wolskiego w Serocku - należy składać w terminie (wpływ do urzędu) **do dnia 1 czerwca 2023 r. do godz. 16:00**,
- 2) Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie - należy składać w terminie (wpływ do urzędu) **do dnia 5 czerwca 2023 r. do godz. 16:00**

na adres: Starostwo Powiatowe w Legionowie, ul. gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, lub osobiście w punkcie podawczym Starostwa Powiatowego w Legionowie na parterze budynku, w godzinach pracy urzędu. Oferty złożone po ww. terminach nie będą objęte procedurą konkursową.

5. Niniejszym, spełniając obowiązek z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.EU.L.2016.119.1) zwane dalej RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Legionowski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Legionowie, ul. gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo;
- b) Powiat Legionowski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: dpo@powiat-legionowski.pl lub pisemnie na adres wskazany w pkt a);
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO w związku z postępowaniem konkursowym na kandydata na stanowisko dyrektora w związku z przepisami art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 29 ust. 1 pkt 2 i art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428);
- d) dotyczące Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom tj. podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą na okres ustalony na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.);
- f) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- g) nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b RODO, prawo do wycofania zgody, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- h) dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu;
- i) decyzje nie będą podejmowane, w oparciu o Pani/Pana dane, w sposób zautomatyzowany.

6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Legionowie. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

8. Kandydaci zgłaszają się na posiedzenia komisji konkursowej z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

STAROSTA

Sylwester Sokolnicki