

Siedlce, 20 czerwca 2017r.

DSI.576.13.2017.AD

### **Protokół kontroli nieprzewidzianej w planie nadzoru**

1. Nazwa szkoły: **Publiczne Przedszkole " Leśne Skrzaty" w Michałowce**  
Adres szkoły: **Michałowka 3, 08-400 Garwolin**  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Zofia Czapska**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
**Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**  
Imię i nazwisko kontrolującego: **Grażyna Staręga**  
Upoważnienie nr **DSI.576.13.2017.AD** z dnia **12 czerwca 2017 r.**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **12 czerwca 2017 r.**
4. **Tematyka kontroli:** „Bezpieczeństwo dzieci w przedszkolu.”  
**Kontrola została przeprowadzona w związku z interwencjami** [redacted]

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- obserwacja zajęć, zabaw zorganizowanych i dowolnych oraz czasu przeznaczonego na odpoczynek w grupie dzieci 5-letnich;
- swobodne rozmowy z dziećmi podczas zabaw dowolnych;
- rozmowa z dyrektorem , nauczycielką, pracownikami niepedagogicznymi.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Dzieci w trakcie obserwacji uczestniczyły w zajęciach zorganizowanych, w zabawach ruchowych, swobodnych, pracowały z książką, odpoczywały po obiedzie. Dziećmi opiekowała się nauczycielka oraz dwie osoby niepedagogiczne – woźna oddziałowa i pomoc nauczyciela. Dzieci w trakcie obserwowanych zajęć bawiły się bardzo zgodnie, nie dochodziło do konfliktów. Przestrzegały ustalonych w grupie zasad zachowania. Osoby dorosłe uczestniczyły w zabawach i zajęciach dzieci zarówno czynnie, jak i biernie. Dzieci były pod ich stałą obserwacją i nadzorem.

Uwagi i wnioski

- Dyrektor prawidłowo zorganizował opiekę w grupie dzieci 5-letnich.
- Pracownicy bardzo rzetelnie wypełniają powierzone im zadania.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych ..... dyrektora szkoły/placówki

## 6. Zalecenia

### Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U.2016.poz.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 20 czerwca 2017 r.

Protokół podpisali:

DYREKTOR PRZEDSZKOŁA  
*[Podpis]*  
mgr. Zofia Czapska  
.....  
(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WSPYTYTATOR  
*[Podpis]*  
Grażyna Starega  
.....  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

20.06.2017  
DYREKTOR PRZEDSZKOŁA  
*[Podpis]*  
mgr. Zofia Czapska  
.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Parafy\* *[Podpis]* ..... *[Podpis]*  
kontrolującego/ych                      dyrektora szkoły/placówki