

Płock, 15 grudnia 2017 r.

DPŁ.5533.104.2017.MM

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagiełły w Piotrkówku.
Adres szkoły: 09-533 Piotrkówek
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Maria Perka
Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - **Maria Mąka** – starszy wizytator, upoważnienie nr DPŁ.5533.104.2017.MM z dnia 7 grudnia 2017 r.
 - **Anna Majchrzak** – wizytator, upoważnienie nr DPŁ.5533.104.2017.MM z dnia 7 grudnia 2017 r.
2. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **11 grudnia 2017 r.**
3. Tematyka kontroli:

Prawidłowość organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

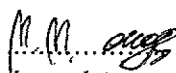
Kontrola została przeprowadzona w związku z zaleceniami wydanymi podczas kontroli nieprzewidzianej w planie nadzoru Mazowieckiego Kuratora Oświaty przeprowadzonej w dniu 20 października 2017 r. (protokół DPŁ.5533.88.2017.MM z dnia 25.10.2017 r.).

W dniu kontroli w placówce przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły oraz przeanalizowano przedłożoną przez dyrektora dokumentację:

- opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
- dziennik zajęć logopedycznych;
- dzienniki indywidualnych zajęć rewalidacyjnych;
- dokumentację pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że dyrektor Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Piotrkówku podjął działania celem zrealizowania zaleceń. Przekazał w terminie ustawowym, tj. w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania, informację do Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie, na temat sposobu realizacji wydanych zaleceń. Realizacja zaleceń pokontrolnych przedstawia się następująco:


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Zalecenie nr 1

Stwarzać uczniowi możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach określonych w § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591), z uwzględnieniem wszystkich zaleceń i wskazań opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Ww. zalecenie zrealizowano w następujący sposób:

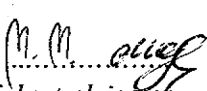
jeden raz w tygodniu. Ww. dzienniki zostały wypełnione przez nauczycieli zgodnie z § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646). Dyrektor poinformował, że dla

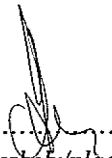
Zalecenie 2

Organizować grupowe zajęcia logopedyczne zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591).

Ww. zalecenie zrealizowano w następujący sposób:

Na podstawie informacji przekazanych przez dyrektora oraz analizy dziennika zajęć logopedycznych ustalono, że prowadzona jest indywidualna i grupowa terapia logopedyczna dla 7 osób. Zajęcia grupowe prowadzone są dla 2 grup dwuosobowych. Uczestnictwo dzieci w zajęciach logopedycznych wynika z zapisów opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub prowadzona jest na podstawie wniosków nauczycieli o objęcie uczniów tą formą pomocy.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Zalecenie 3

Gromadzić w indywidualnej teczce ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych przez specjalistów oraz indywidualne programy pracy z dzieckiem zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).

Ww. zalecenie zrealizowano w następujący sposób:

W indywidualnych teczkach uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, od dnia kontroli, tj. 20 października 2017 r., nie zgromadzono żadnej dokumentacji badań i czynności uzupełniających prowadzonych przez specjalistów.

Dla ww. uczniów dyrektor szkoły przedstawił indywidualne programy pracy z dziećmi, tj.:

- „Plan pracy rewalidacyjnej”;
- „Indywidualny plan pracy”;

Z analizy dziennika zajęć rewalidacyjnych wynika, że nauczyciel logopeda zapisał w wyznaczonym do tego miejscu program zajęć grupowej terapii logopedycznej, tj. w części „Program zajęć (cele, zadania, treści)”. Dla ucznia objętych indywidualną terapią logopedyczną opracowany został „Program indywidualnej terapii logopedycznej”.

Zalecenie 4

Przygotowywać i przekazywać pełną pisemną informację rodzicom/prawnym opiekunom o pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów zgodnie z § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591), w tym z uwzględnieniem opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Ww. zalecenie zrealizowano w następujący sposób:

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Zalecenie 5

Przedstawiać na zebraniu rady pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego w terminie określonym w § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

Ww. zalecenie zrealizowano w następujący sposób:

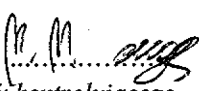
Z informacji z dnia 17 listopada 2017 r. (data wpływu: 23.11.2017 r.) sporządzonej przez dyrektora szkoły o realizacji zaleceń pokontrolnych wynika, że plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony radzie pedagogicznej w pierwszym dniu po powrocie dyrektora szkoły ze zwolnienia lekarskiego.

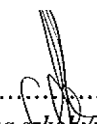
z powyższym dyrektor ma 30 dni na realizację § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578), tj. opracowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego poprzedzonego dokonaniem wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia. Ponadto dyrektor poinformował, że w dniu 12.12.2017 r. weźmie udział w ramach „Akademii dyrektora” w szkoleniu „Wspieranie dziecka w rozwoju” dotyczącym udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podał, że na bieżąco udziela się porad i konsultacji rodzicom i nauczycielom do pracy z dziećmi, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna.

Ustalono również, w zakresie niebędącym przedmiotem kontroli realizacji zaleceń wynikających z protokołu DPŁ.5533.88.2017.MM z dnia 25.10.2017 r., że dla pozostałych uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nie opracowano indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, co jest niezgodne z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578).

5. Wnioski, uwagi, zalecenia:

W wyniku przeprowadzonej kontroli, na podstawie przedłożonej dokumentacji oraz wyjaśnień dyrektora ustalono, że zalecenia wydane dyrektorowi w trakcie kontroli przeprowadzonej w dniu 20 października 2017 r. zostały zrealizowane.


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

W szkole zorganizowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną również w oparciu o wnioski nauczycieli.

Z analizy dokumentacji wynika, że liczba uczestników zajęć logopedycznych nie przekracza 4 dzieci.

W indywidualnych teczkach uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną i w dziennikach zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej od dnia kontroli, tj. 20.10.2017 r. zamieszczono indywidualne programy pracy z dziećmi i programy pracy z grupą.

Dyrektor szkoły uzasadniła przesunięcie terminu przedstawienia radzie pedagogicznej planu nadzoru pedagogicznego (zwolnienie lekarskie).

Ponadto dyrektor poinformował, że będzie uczestniczył w ramach „Akademii dyrektora” w szkoleniu „Wspieranie dziecka w rozwoju” dotyczącym udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podał, że na bieżąco udziela się porad i konsultacji rodzicom i nauczycielom do pracy z dziećmi, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna.

Ustalono, w zakresie niebędącym przedmiotem kontroli realizacji zaleceń wynikających z protokołu DPŁ.5533.88.2017.MM z dnia 25.10.2017 r., że dla pozostałych uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nie opracowano indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, co jest niezgodne z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578);

Działając na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

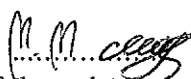
zalecam:

1. Opracowywać indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578).

Termin realizacji: od dnia wydania zaleceń.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Płock, 15 grudnia 2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Maria Perka

Starszy Wizytator

Maria Mąka

WIZYTATOR

Anna Majchrzak

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Maria Perka

15.12.2017r

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Władysława Jagiełły w Piotrkowku
09-533 Słubice
pow. płocki woj. mazowieckie
tel./fax 24 277-80-12
NIP: 774-26-90-860, REG: 001113440

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki