

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Delegatura w Płocku

ul. Kościuszki 20

09-402 Płock

DPŁ.5533.40.2018.KI

Płock, dn 21 marca 2018 r.

Protokół kontroli

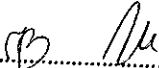
1. Nazwa placówki:
Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku
Adres placówki: Rogotwórska 4, 09-210 Drobin,
Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Waldemar Grodkiewicz**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - **Kinga Ilska-Bylińska** – starszy wizytator na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.40.2018 z dnia 7 marca 2018 roku,
 - **Agnieszka Zalech** – wizytator na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.40.2018 z dnia 7 marca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: **brak numeracji w rejestrze kontroli placówki**
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: **12 marca 2018 roku**
5. Tematyka kontroli:

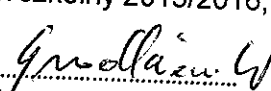
Organizacja pracy szkoły w latach 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018.
Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Kontrola została przeprowadzona w związku z zamiarem likwidacji z dniem 31 sierpnia 2018 r. oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku to 27 lutego 2018 r., pismo Burmistrza Miasta i Gminy Drobin wraz z uchwałą Nr XLV/367/2018 Rady Miejskiej w Drobinie z dnia 22 lutego 2018 r. oraz kopią potwierdzeń odbioru przez rodziców zawiadomień o zamiarze likwidacji oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku).

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły oraz przeanalizowano udostępnioną dokumentację:

- arkusz organizacyjny Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku na rok szkolny 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018,

Parafy*  
kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

- plan nadzoru pedagogicznego na lata 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
 - Statut Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. prof. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku,
 - kwalifikacje nauczycieli,
 - protokoły rady pedagogicznej (wybiórczo),
 - rejestr wypadków,
- a także dokonano oglądu pomieszczeń szkoły pod kątem bezpieczeństwa i higieny pracy.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje w zakresie organizacji pracy placówki:

- 1) W roku szkolnym 2017/2018 placówka funkcjonuje na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacyjnego w dniu 29 maja 2017 r., zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r., poz. 703) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649). Na podstawie analizy arkusza organizacyjnego należy stwierdzić, że nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).

Rada pedagogiczna opiniuje projekt organizacji pracy placówki, organizację pracy punktu przedszkolnego na rok szkolny 2015/2016, 2016/2017 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych innych dodatkowych płatnych zajęć, tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i harmonogram dyżurów międzylekcyjnych zgodnie z art. 41 ust. 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943), na rok szkolny 2017/2018 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych innych dodatkowych płatnych zajęć, tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i harmonogram dyżurów międzylekcyjnych, zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Rada pedagogiczna Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku nie przygotowała i nie uchwaliła statutu szkoły w terminie do 30 listopada 2017 r. co jest niezgodne z art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60). Obecnie obowiązuje statut z 1 września 2012 r.

- 2) Przeanalizowano arkusze organizacyjne na poszczególne lata szkolne:

Arkusz organizacyjny na rok szkolny 2015/2016:

Ilość dzieci - 10,

Ilość oddziałów - 1,

Parafy
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

Ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych – 25,

Arkusze organizacyjny na rok szkolny 2016/2017:

Ilość dzieci - 11,

Ilość oddziałów – 1,

Ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych – 25.

Arkusze organizacyjny na rok szkolny 2017/2018:

Ilość dzieci - 8,

Ilość oddziałów – 1,

Ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych – 25.

Dyrektor szkoły opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego. Plan nadzoru na rok szkolny 2015/2016 został przedstawiony radzie pedagogicznej 20 października 2015 r., a na rok szkolny 2016/2017 w dniu 9 listopada 2016 r., co jest niezgodne z § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1270), na rok szkolny 2017/2018 został przedstawiony w dniu 13 września 2017 r., co jest zgodne z § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1658). W toku kontroli dyrektor szkoły przedłożył jedynie protokół z posiedzenia rady pedagogicznej nr IX/2016/2017 z dnia 23 czerwca 2017 r., w którym znajduje się sprawozdanie z realizacji planu pracy szkoły za rok szkolny 2016/2017.

Nie przedstawił do wglądu wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i terminu zapoznania z nimi rady pedagogicznej za rok szkolny 2015/2016, 2016/2017, co jest niezgodne z art. 40 ust. 7 i art. 41 ust. 1 pkt 6 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943).

- 3) Budynek, w którym znajduje się punkt przedszkolny jest piętrowy. Sala dydaktyczna znajdują się na parterze. Placówka nie posiada własnej stołówki. Dożywanie dzieci odbywa się z udziałem firmy cateringowej.

Na terenie przyszkolnym funkcjonuje tzw. zielone boisko trawiaste. Teren wykorzystywany jest przy organizacji szkolnych imprez środowiskowych. Na podstawie oglądu pomieszczeń szkoły należy stwierdzić, że sala przestronna, zadbane, kolorowo udekorowana pracami dzieci. W sali znajdują się odpowiednio dopasowane ławki i krzesła do wzrostu dzieci, wyposażona jest w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki

- 1) Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) co najmniej raz w roku dokonuje się w placówce kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły podstawowej i gimnazjum, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określa kierunki ich poprawy.

W punkcie przedszkolnym przeprowadzono także kontrolę przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w dniu 15.02.2018 r. (HDM/442/35/15/33/18) celem oceny warunków sanitarno-higienicznych po przeprowadzonym remoncie dachu i pomieszczeń na pierwszym piętrze (4 sale użytkowe), na wniosek dyrektora

Parafy* 
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

szkoły (pismo z dnia 5 lutego 2018 r.) w wyniku kontroli stwierdzono „bieżący stan sanitarno-higieniczny zachowany”. Nieprawidłowości wskazane w ww. protokole:

- „Nie są zabezpieczone przestrzenie pomiędzy biegiem schodów na pierwszym piętrze.
- Brak zabezpieczeń na poręczach przy schodach zapobiegających zsuwaniu się uczniów.”

Dyrektor przedstawił również protokół (z dnia 28.12.2017 nr 121/2017), w sprawie odbioru końcowego i przekazania do użytkowania budynku szkoły - „Wewnętrzny remont szkoły w Rogotwórsku” oraz „Wewnętrzny remont szkoły w Rogotwórsku w tym sala gimnastyczna i elewacja budynku” (126/2017). Ponadto w szkole znajduje się protokół odbioru dachu nr PZ.7013.1.2018 z dnia 22.01.2018 r. „Odbudowa dachu wraz z konstrukcją budynku Szkoły Podstawowej w Rogotwórsku po huraganie w dniu 10.08.2017 r. w ramach projektu „Kompleksowa termomodernizacja budynków użyteczności publicznej z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii”.

- 2) Zgodnie z § 5 ust. 1 ww. rozporządzenia placówka posiada plan ewakuacji, który umieszczony jest w widocznym miejscu w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Na terenie punktu przedszkolnego są oznaczone drogi ewakuacyjne. Teren placówki jest ogrodzony. W opinii dyrektora jest on bezpieczny dla dzieci.
- 3) Zgodnie z § 8 rozporządzenia placówka zapewnia ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia higieniczno-sanitarne są utrzymywane w czystości i sprawne.
- 4) Zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia sprzęty, z których korzystają dzieci, dostosowane są do wymagań ergonomii. W opinii dyrektora szkoły stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego spełnia wymogi bezpieczeństwa i higieny.
- 5) W budynku znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcje o zasadach udzielania tej pomocy, zgodnie z § 20 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny. Umieszczono je w pokoju nauczycielskim, w salach lekcyjnych.
- 6) Zgodnie z § 50 ust. 1 rozporządzenia dyrektor prowadzi rejestr wypadków od 26.04.2013 r. Od tego czasu do dnia kontroli nie odnotowano wypadków.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń:

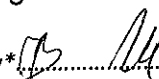
1. Opracowywać na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan zgodnie § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz.1658) .

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

2. Przestrzegać kompetencji stanowiących i opiniujących rady pedagogicznej zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

3. Przedstawiać radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zgodnie z art. 69

Parafy* 
kontrolujących


dyrektora szkoły/placówki

ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

4. Opracować i uchwalić statut Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. prof. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku zgodnie z art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60).

Termin realizacji: z dniem wydania zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli

.....

Protokół podpisali:

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotwórsku
Rogotwórska 4, 09-210 Drobin
tel. 24 260 10 28, NIP 774-26-97-27f

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotwórsku
Waldemar Grodkiewicz

STARSZY WIZYTATOR
Kinga Iłska-Bylińska

Wizytator
Agnieszka Zalech

/dyrektor szkoły/placówki/

/kontrolujący/

Parafy* *(P)* *AM*
kontrolującego/ych

Grodzka
dyrektora szkoły/placówki

Protok 21.03.2018

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

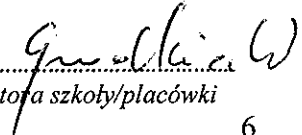
SZKOŁA PODSTAWOWA
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku
Rogotworsk 4, 09-210 Drobin
tel. 24 260 10 28, NIP 774-26-97-276

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego
w Rogotworsku
Waldemar Grodkiewicz

21.03.2018 r.

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy *  
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki