

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 15 lutego 2018 r.

KOG.5533.22.2018.JJ

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły Szkoła Podstawowa Nr 319 im. Marii Kann
Adres szkoły ul. Andrzeja Romockiego „Morro” 10
Imię i nazwisko dyrektora szkoły Izabela Konwerska Barciak
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego Joanna Jałosińska starszy wizytator
Upoważnienie nr KOG.5533.22.2018.JJ z dnia 14 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły 25
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole 15 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli „Zgodność z przepisami prawa likwidacji oddziałów przedszkolnych w pięciu szkołach w dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy w związku z wnioskiem z dnia 24.01.2018 r. Burmistrza dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, który wpłynął do Kuratorium Oświaty w Warszawie 25.01.2018 r.”

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:

a) Opinii Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 319 im. Marii Kann z dnia 08.02.2018 „W sprawie funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w szkole SP

b) wydruk z ADREMY „Liczba dzieci w obwodach szkolnych z roczników 2002-2014” oraz zestawienie zbiorcze oddziałów;

c) tygodniowy rozkład zajęć;

d) księgę ewidencji uczniów urodzonych w 2011 r.

- przeprowadzono:

a) rozmowę z Panią Izabelą Konwerską Barciak dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 319

b) dokonano oglądu szkoły tj. pomieszczeń budynku i terenu wokół ze szczególnym uwzględnianiem warunków pobytu dzieci z oddziału przedszkolnego na terenie szkoły.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego.

a) Szkoła Podstawowa nr 319 mieści się w dwóch budynkach:

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- przy ul. Andrzeja Romockiego „Morro” 10, w których uczą się klasy 1- 6 i oddział przedszkolny;
 - przy ul. Wokalne 1, w którym uczą się klasy 7, a w przyszłości (tj. 2018/2019 uczniowie klas 7 i 8);
- b) Dyrektor oświadczyła, że w szkole w roku szkolnym 2017/2018 uczy się 732 uczniów w 31 oddziałach, w tym 25 dzieci w 1 oddziale przedszkolnym. Dzieci oddziału przedszkolnego realizują podstawę wychowania przedszkolnego w godzinach 08.00-13.00, a od 13.00-18.00 mają zapewnione zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w świetlicy szkolnej (istnieje możliwość zapewniania opieki w godzinach 7.00 – 8.00). W godzinach pracy świetlicy grupą przedszkolną opiekuje wychowawca świetlicy i asystent nauczyciela.

Powyższe jest niezgodne z zapisem art. 102 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dotyczącym organizacji działalności oddziału przedszkolnego oraz § 2 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

- W budynku szkoły przy ul. Andrzeja Romockiego „Morro” 10 (A), znajdują się 22 pełnowymiarowe sale i 2 małe sale przeznaczone na zajęcia komputerowe

W roku szkolnym 2017/2018 w ww. budynku jest 26 oddziałów, zmianowość wynosi 1,18.

W roku szkolnym 2018/2019 prognozuje się utworzenie trzech klas pierwszych i jednego oddziału przedszkolnego (bez zmian do tego roku), razem 25 oddziałów, zmianowość wyniesie 1,13.

- W budynku przy ul. Wokalne 1 (B), znajduje się 6 pełnowymiarowych sal i 4 małe sale (jedna komputerowa, trzy sale językowe) - oświadczenie dyrektora szkoły.

W roku szkolnym 2017/18 w ww. budynku jest 5 oddziałów, zmianowość wynosi 0,83.

W roku szkolnym 2018/2019 dyrektor prognozuje 9 oddziałów, zmianowość wyniesie 1,5.

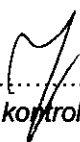
- W roku szkolnym 2017/2018 razem w budynku A i B uczą się uczniowie w 31 oddziałach w 28 pełnowymiarowych salach, co daje zmianowość 1,10.

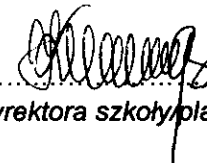
W roku szkolnym 2018/2019 dyrektor prognozuje, że w budynku A i B będzie 34 oddziały w 28 salach, zmianowość wyniesie 1,21.

.....
parafy kontrolujące/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- c) Z oglądu szkoły przy ul. Andrzeja Romockiego „Morro” 10 wynika, że w salach lekcyjnych znajdują się tablice interaktywne, projektory, pomoce dydaktyczne (w różnej konfiguracji). Szkoła posiada cztery sale przeznaczone na świetlicę (w tym oddzielna dla oddziału przedszkolnego), salę gimnastyczną, małą salę gimnastyczną, bibliotekę, łazienki dla dziewcząt, łazienki dla chłopców, gabinet pedagoga i psychologa, gabinet pedagoga specjalnego, gabinet doradcy metodycznego, gabinet logopedy, gabinet reedukacyjny, plac zabaw z wyposażeniem, boisko szkolne (do piłki nożnej, do koszykówki, do siatkówki), bieżnię ze skocznią i kort do tenisa ziemnego, szatnie z indywidualnymi szafkami, pomieszczenia administracyjne, gabinet lekarski (pielęgniarka jest codziennie). W szkole jest stołówka dla potrzeb, której przygotowywane są posiłki przez kuchnię Przedszkola nr 385, która znajduje się w sąsiedztwie budynku szkolnego. Obecnie wydaje się średnio 450 obiadów dziennie (oświadczenie dyrektora). Na stołówce znajduje się wydzielona część z niższymi stolikami i krzesłkami dla młodszych dzieci.
- d) Szkoła jest czysta, zadbana.
- e) Każda osoba chcąca wejść na teren szkoły wpisuje się do księgi wejść. W szkole jest elektrozamek z wideofonem, monitoring oraz stały nadzór osoby na portierni.
- f) Z analizy tygodniowego rozkładu zajęć w roku szkolnym 2017/2018 wynika, że uczniowie Szkoły Podstawowej nr 319 uczą się w godzinach od 8.00-16.25. Najpóźniej kończą uczniowie klas sportowych. Cztery klasy z 31 rozpoczynają zajęcia o godzinie 9.50.
- g) Świetlica funkcjonuje od godz. 7.00 do 18.00. Zapisanych jest 356 uczniów. Zajęcia świetlicowe dla uczniów klas I –IV realizowane są w trzech salach. Dzieci z oddziału przedszkolnego mają swoją salę. Grup świetlicowych jest 14, wychowawców świetlicy 16.
- W „Dzienniku zajęć świetlicy dla uczniów klasy 2a” zapisanych jest 27 uczniów. Kontrola zapisów obecności w dniach 30.10.2017 r. - 03.11.2017 r. wskazuje, że liczba uczniów będących pod opieką jednego nauczyciela nie przekracza 25.
 - W „Dzienniku zajęć świetlicy dla uczniów klasy 2d” zapisanych jest 26 uczniów. Kontrola zapisów w dniach 12.02.2018 - 15.02.2018 wskazuje, że liczba uczniów będących pod opieką jednego nauczyciela nie przekracza 25.
- h) Sala oddziału przedszkolnego wyposażona jest w rzutnik, tablicę interaktywną, pomoce dydaktyczne, w dywan do rekreacji. Metraż sali wynosi 61 m². Uczniowie korzystają z ogólnodostępnej łazienki obok swoich sal.
- i) Opinia rady rodziców na temat funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 319 jest pozytywna.
- j) Burmistrz jako przedstawiciel organu prowadzącego deklaruje, że dzieciom pięcioletnim, sześciioletnim zostanie zapewniony bezpłatny transport i opieka w czasie przewozu lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej, jeżeli droga dziecka z domu do najbliższego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przekracza 3 km, zgodnie ze stosownymi przepisami prawa oświatowego (wniosek Burmistrza


.....
parafy kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki

Dzielnicy Ursynów z dnia 24 stycznia 2018 r. znak UD-XII-WOW.4421.1.2017.AAL(19.AAL-UD-XII-WOW).

Dyrektor szkoły oświadczyła, że obecnie odległość drogi wszystkich dzieci z domu do oddziału przedszkolnego nie przekracza 3 km.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

- Zorganizować działalność oddziału przedszkolnego zgodnie z art. 102 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).
- Prowadzić dokumentację szkolną zgodnie z § 2 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Termin realizacji zaleceń 20 marca 2018r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:


/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTANT


Joanna Jasińska
/kontrolujący/

Wznowione 20 lutego 2018r.

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

20.02.2018r. 
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki


parafy kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki