



**Mazowiecki Kurator Oświaty**  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Płock, 16 marca 2016 r.

DPŁ.5533.27.2016.KM

### Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Wyszogrodzie.**
2. Adres szkoły: **ul. Niepodległości 11, 09-450 Wyszogród.**  
Imię i nazwisko dyrektora: **Bogumiła Jasińska.**
3. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
**Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**  
Kontrolę przeprowadziła:  
**Katarzyna Majewska - starszy wizytator Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie**  
na podstawie upoważnienia nr DPŁ.5533.27.2016.KM z dnia 15 marca 2016 r.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **15 marca 2016 r.**
5. Tematyka kontroli:  
**„Realizacja przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39 ust.1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty”.**

Kontrola dotycząca realizacji zadań dyrektora szkoły wynikających z nadzoru pedagogicznego została przeprowadzona w związku z dokonywaną oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:

- plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016;
- wybrane protokoły rady pedagogicznej z roku szkolnego 2014/2015, 2015/2016;
- uchwały rady pedagogicznej z roku szkolnego 2014/2015, 2015/2016;
- sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2014/2015;
- dokumentacja z realizacji nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2014/2015;
- dzienniki lekcyjne (wybiórczo klasy Ia, Ib, IIb, IIIa, VIa, VIb).

### 6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

1. Planowanie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 odbyło się w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270). Dyrektor uwzględnia „Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa”, ustalone na dany rok szkolny, przez Ministra Edukacji Narodowej i „Plan nadzoru pedagogicznego Mazowieckiego Kuratora Oświaty”.
2. Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Wyszogrodzie:


.....

parafy kontrolującego


.....

dyrektora szkoły/placówki

- na rok szkolny 2015/2016 przedstawiony został na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 8 września 2015 r. (protokół z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 8 września 2015 r.), tj. zgodnie z terminem określonym w § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270).
  - opracowany został z uwzględnieniem wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym 2014/2015, tj. w oparciu o § 25 ust. 2 cytowanego rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego. Zawiera on w szczególności:
    - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
    - tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki,
    - zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań,zgodnie z § 25 ust. 3 ww. rozporządzenia.
3. Nadzór pedagogiczny jest sprawowany z uwzględnieniem współdziałania dyrektora szkoły z nauczycielami - zgodnie z § 4 pkt. 1 ww. rozporządzenia. W szkole powoływany jest zespół ds. ewaluacji wewnętrznej, który opracowuje narzędzia badawcze, przeprowadza badania, zbiera informacje, analizuje wyniki, sporządza raporty oraz formułuje wnioski i rekomendacje do dalszej pracy.
4. W roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano i przeprowadzono ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagań:
- „Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”,
  - „Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”.
- W trakcie kontroli dyrektor przedstawiła raport z ewaluacji wewnętrznej, przeprowadzonej w ramach ww. wymagań.
5. W bieżącym roku szkolnym, w myśl § 24 ust. 2 ww. rozporządzenia, który stanowi, że: *„Ewaluację wewnętrzną przeprowadza się w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole lub placówce za istotne w jej działalności”*, zaplanowano analizę wymagania *„Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne”*. Z informacji uzyskanej od dyrektora oraz z analizy planu nadzoru wynika, że zespół nauczycieli do przeprowadzenia ewaluacji opracował pytania kluczowe, zaprojektował narzędzia badawcze, zebrał informacje dotyczące badanego wymagania.
6. Analiza planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 wykazała, że dyrektor przeprowadza kontrole przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa. Do kontroli zaplanowano m.in.:
- realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego,
  - dokumentację przebiegu nauczania, w tym arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, dzienniki zajęć pozalekcyjnych,
  - dokumentację wychowawcy klasowego, nauczyciela przedmiotu, plany pracy organizacji szkolnych, biblioteki, świetlicy,

.....  


parafy kontrolującego

.....  


dyrektora szkoły/placówki

- przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, w tym zapoznanie uczniów z kryteriami oceniania z przedmiotów oraz zapoznanie rodziców z aktami prawa szkolnego (Wewnątrzszkolny System Oceniania, Program Wychowawczy Szkoły, Program Profilaktyki),
- funkcjonowanie dyżurów międzylekcyjnych,
- organizację wycieczek szkolnych,
- realizację zajęć pozalekcyjnych, w tym zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, rozwijających, rewalidacyjnych, korekcyjno-kompensacyjnych.

Z przedstawionej przez dyrektora wewnętrznej dokumentacji („Protokół kontroli przestrzegania przepisów prawa dotyczącej działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej dla danego nauczyciela”, wpisy w dziennikach lekcyjnych, pozalekcyjnych, kart „Obserwacji dyżurów nauczycielskich w czasie przerw”) wynika, że kontrole przeprowadzane są na bieżąco, zgodnie z zaplanowanym terminarzem.

7. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektor szkoły obserwuje, zgodnie z harmonogramem, prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły – zgodnie z § 24 ust. 3 rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego. W planie nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny zapisano, iż przedmiotem obserwacji będą:

- zajęcia edukacyjne, pod kątem m.in.: wdrażania wniosków z analizy sprawdzianu zewnętrznego, stosowania przedmiotowych systemów oceniania, systematyczności realizacji podstawy programowej, trafności doboru metod i form pracy z uczniem zdolnym i z uczniem o szczególnych potrzebach edukacyjnych, stosowania aktywizujących metod nauczania, zastosowania pomocy dydaktycznych w procesie nauczania – TIK, zasadności pracy domowej, realizacji założonych celów lekcji, racjonalnego wykorzystania czasu lekcji);
- godziny do dyspozycji wychowawcy oraz zebrania z rodzicami w zakresie realizacji programu wychowawczego szkoły, programu profilaktyki, kształtowania postaw estetycznych i obywatelskich uczniów, współpracy wychowawcy z rodzicami, współdziałania rodziców w planowaniu inicjatyw zespołu klasowego;
- zajęcia pozalekcyjne w kontekście m.in.: motywowania uczniów do aktywności umysłowej i fizycznej, stosowania aktywizujących metod nauczania.


Z każdej obserwacji dyrektor sporządza „notatkę poobserwacyjną”, która zawiera imię i nazwisko nauczyciela, rodzaj i temat obserwowanych zajęć, termin ich realizacji, cel obserwacji, uwagi i spostrzeżenia, wnioski i zalecenia do dalszej pracy oraz opatrzona jest podpisem nauczyciela i dyrektora. Do każdej notatki dołączony jest scenariusz zajęć.

8. W planie nadzoru pedagogicznego przedstawiono również harmonogram Badań Osiągnięć Edukacyjnych Uczniów. W roku szkolnym 2015/2016 zaplanowano:

- „Diagnozę wstępną i końcową uczniów klas I”,
- „Diagnozę umiejętności po klasie III”,
- „Próbne sprawdziany w klasie VI”,
- „Czytanie ze zrozumieniem w klasie II i V”,
- „Wykorzystanie wiedzy w praktyce, korzystanie z informacji w klasie Va i Vb”.

9. W ramach wspomaganiania nauczycieli, w roku szkolnym 2015/2016 zaplanowano (dyrektor diagnozuje potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego) szkolenia i określono ich tematykę:

- *Zmiany w prawie oświatowym.*

.....  


parafy kontrolującego


.....  


dyrektora szkoły/placówki

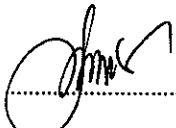
- *Podstawa programowa w klasach I-III, IV-VI.*
- *„Zrozumieć autyzm”.*
- *Zajęcia psychoprofilaktyczne dotyczące dopalaczy i narkotyków.*
- *Wykorzystanie technik TIK w pracy na lekcji.*

Ponadto dyrektor współpracuje z nauczycielami realizującymi awans zawodowy i opiekunami stażu, monitoruje realizację planów rozwoju zawodowego nauczycieli odbywających staż.

10. Dyrektor monitoruje bieżącą pracę nauczycieli, m.in. realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego według opracowanej „Karty monitorowania realizacji ramowych planów nauczania w cyklu kształcenia dla każdego oddziału” i wypełnianej na koniec roku szkolnego. Ponadto nauczyciele przedstawiają dwa razy do roku „Oświadczenie o realizacji liczby godzin podstawy programowej i programu nauczania w klasie, w której uczą”. Nauczyciele przedstawiają dyrektorowi sprawozdanie z realizacji zajęć pozalekcyjnych, zajęć realizowanych w ramach art. 42 ustawy Karta Nauczyciela, z działalności zespołu samokształceniowego, działań organizacji szkolnych i realizacji pracy dydaktyczno-wychowawczej.
11. Analiza wybranych protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej wykazała, że:
- zgodnie z art. 40 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zmianami.) dyrektor szkoły dwukrotnie w ciągu roku szkolnego przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i informacje o funkcjonowaniu szkoły (protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 8 września 2015 r.; protokół nr 3/15/16 z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 8 października 2015 r. pkt. 4 Analiza sprawdzianu zewnętrznego po klasie VI; protokół nr 5/15/16 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 25 stycznia 2016 r.);
  - zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) obowiązującego do dnia 1 września 2015 r., dyrektor szkoły przedstawiła radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego (protokół nr 10/2014/2015 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 20 czerwca 2015 r. pkt. 6 „Podsumowanie nadzoru pedagogicznego; pkt. 7 Informacja o realizacji wniosków z zebrania plenarnego w I semestrze roku szkolnego 2014/2015 oraz podsumowania roku szkolnego 2013/14; pkt. 8 Wnioski do dalszej pracy; protokół nr 1/2015/2016 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 27 sierpnia 2015 r. pkt. 8 Prezentacja wniosków do pracy w roku szkolnym 2015/2016 wynikających z podsumowania roku szkolnego 2014/2015;). Na ich podstawie sformułowano wnioski i rekomendacje do dalszej pracy w nowym roku szkolnym.
12. Na podstawie analizowanych protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej stwierdzono, że dyrektor szkoły kieruje pracą rady pedagogicznej, przestrzegając jej ustawowych kompetencji stanowiących i opiniujących, dotyczących m.in.: wyników klasyfikacji i promocji uczniów (Uchwała nr 14/2015/2016), dopuszczenia do użytku szkolnego programów nauczania stanowiących szkolny zestaw programów nauczania (Uchwała nr 4/2015/2016). Analiza przedstawionych uchwał wskazuje, że dyrektor kierując działalnością szkoły realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały.

.....  


parafy kontrolującego

.....  


dyrektora szkoły/placówki

## 7. Uwagi i wnioski:

Jak wynika z udostępnionej, przez dyrektora szkoły, dokumentacji w zakresie sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz udzielonych przez dyrektora wyjaśnień, wewnętrzny nadzór pedagogiczny opracowany został w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270).

Planowanie oraz realizacja zadań z zakresu nadzoru odbywa się w różnych, wskazanych w przepisach prawa oświatowego, formach. Dyrektor przeprowadza ewaluację wewnętrzną, obserwację zajęć oraz wspomaganie nauczycieli, na bieżąco monitoruje i kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły. Dokonuje analizy i oceny efektywności działań podejmowanych przez nauczycieli.

Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej informacje o działalności szkoły oraz ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, tj. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2015.2156 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270). Dba o wdrażanie ich w bieżącej pracy szkoły.

Zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, dyrektor realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących i opiniujących.

## 8. Zalecenia

### Zaleceń nie wydano


Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.


Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Miejscowość, data 21.03.16r.

DYREKTOR  
  
mgr Bogumiła Jasińska  
.....  
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Starszy Wizytator  
  
Katarzyna Majewska  
.....  
Podpis kontrolującego  
21.03.2016r

  
.....

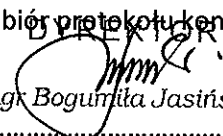
parafy kontrolującego

  
.....

dyrektora szkoły/placówki


Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

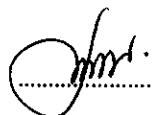
  
mgr Bogumiła Jasińska  
21.03.16r.....  
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....

.....

  
.....

parafy kontrolującego

  
.....

dyrektora szkoły/placówki