

Ostrołęka, 30 kwietnia 2018 r.

DOS.5533.37.2018.DB

Protokół kontroli

1. Nazwa Szkoły: Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach.
Adres szkoły: Dybki 18, 07-308 Poręba.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Teresa Szymańska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Danuta Anna Bielińska wizytator, Bogumiła Jarka starszy wizytator.
Upoważnienie nr DOS.5533.37.2018.DB z dnia 24 kwietnia 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 11
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 26 kwietnia 2018 r.
5. Tematyka kontroli: Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- przeanalizowano dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli, m.in. statut szkoły w części dotyczącej bezpieczeństwa uczniów, protokół kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, procedury postępowania w razie wypadku, plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych, plan dyżurów nauczycieli, program wychowawczo-profilaktyczny, dzienniki zajęć klas: IV, V, VI, VII.
- dokonano oglądu szkoły,
- przeprowadzono ankietę wśród rodziców oraz uczniów klas IV-VII, dotyczącą bezpieczeństwa w szkole.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

a) Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach, przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej nr 4/2017 z dnia 28.11.2017 r., zawiera zapisy uwzględniające zasady bezpieczeństwa:

§ 15 ust. 1 pkt 10 – „Do zadań Szkoły Podstawowej należy upowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych”.

§ 15 ust. 2 pkt 1 i 2 – „Szkoła Podstawowa realizuje zadania poprzez: tworzenie przyjaznych i bezpiecznych warunków pracy każdemu uczniowi i nauczycielowi, uwzględnianie w swojej działalności indywidualnych potrzeb emocjonalnych i poznawczych uczniów, zapewnienie im bezpieczeństwa i możliwości rozwoju”.

§ 17 ust. 1 pkt 7, 8 – „Dyrektor w szczególności wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę Podstawową, omawia z pracownikami Szkoły Podstawowej okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im”.

Sposoby rozwiązywania konfliktów pomiędzy członkami poszczególnych organów szkoły zostały opisane w § 26 ust. 6 i ust. 7 pkt 1-7 statutu. Zasady dotyczące przeprowadzania i odbierania dzieci z oddziału przedszkolnego opisane są w § 33 statutu. Organizacja pracy świetlicy opisana jest w § 36 statutu. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej - § 41 statutu.

§ 46 i § 47 opisują zasady bezpieczeństwa (używanie telefonów komórkowych, dyżury nauczycieli, zapewnienie bezpieczeństwa podczas wyjść poza szkołę).

§ 84 ust. 1 „Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów”.

b) Pani Dyrektor w dniu 30 sierpnia 2017 r. dokonała (w trzyosobowym zespole) kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określiła kierunki ich poprawy zgodnie z § 3 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz.69 ze zm.). Z ustaleń kontroli został sporządzony protokół - „Protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły”, potwierdzający gotowość szkoły do rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w dniu 1 września 2017 r.

c) Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia. Na podstawie analizy „Planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych na rok szkolny 2017/2018”, należy stwierdzić, że występują:

- dwugodzinne bloki w ciągu dnia:

Klasa IV: środa - język angielski;

Klasa V: wtorek - język angielski; środa – język polski;

Klasa VI: piątek - język angielski, język polski;

Klasa VII: poniedziałek - język polski; środa - język niemiecki; czwartek - język polski, fizyka; piątek - geografia, język angielski.

Parafy*
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- trudne przedmioty na pierwszej lub ostatniej lekcji:

Klasa VI: matematyka na ostatniej 6 lekcji;

Klasa VII: czwartek - 2 godziny fizyki na 6 i 7 lekcji;

- lekcje wychowania fizycznego na pierwszej lekcji lub w środku lekcji:

Klasa IV: wtorek i czwartek w-f - 3 lekcja; środa w-f - 1 lekcja; piątek w-f - 2 lekcja;

Klasa V-VI: poniedziałek: w-f - 1 lekcja; środa i czwartek w-f - 2 lekcja; piątek w-f - 1 lekcja;

Klasa VII: wtorek w-f - 2 lekcja; środa w-f - 4 lekcja; czwartek w-f - 1 lekcja; piątek w-f - 3 lekcja;

Odnosząc się do higieny pracy ucznia najkorzystniej byłoby, gdyby lekcje wychowania fizycznego odbywały się na ostatnich lekcjach. Pozytywnym aspektem planu jest rozmieszczenie zajęć wychowania fizycznego w każdej klasie niemalże codziennie.

Zdarza się organizacja lekcji języków „po kolei”:

Klasa V: wtorek - język polski, język angielski, język angielski;

Klasa VI: piątek - język angielski, język angielski, język polski, język polski;

Z rozmowy z dyrektorem wynika, że w niektórych przypadkach plan lekcji dostosowany jest do rozkładu zajęć nauczycieli (dojeżdżających), którzy uczą w kilku szkołach.

d) W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych - nie wszyscy korzystają z tej możliwości (z wypowiedzi Dyrektora).

e) Plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Znajduje się przy jednym z wejść do budynku. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwały (na podstawie oglądu szkoły).

f) Teren szkoły, od strony przebudowywanej drogi, nie jest ogrodzony. Po drodze jeździ ciężki sprzęt, co zagraża bezpieczeństwu dzieci, zważywszy na fakt bezpośredniej lokalizacji placu zabaw dla dzieci (na podstawie oglądu szkoły).

g) W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniona jest ciepła i zimna bieżąca woda oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej (na podstawie oglądu szkoły). Woda jest zdatna do picia - była badana (z wypowiedzi Dyrektora szkoły).

h) Sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły, dostosowane są do wymagań ergonomii. Stoliki i krzeselka dostosowane są do wzrostu dziecka, mają możliwość regulacji wysokości (na podstawie oglądu szkoły).

i) Szkoła nabyła wyposażenie posiadające odpowiednie atesty lub certyfikaty (na podstawie rozmowy z Dyrektorem).

j) Gorące posiłki są spożywane w pomieszczeniu wydzielonym w tym celu. Pomieszczenie na jadalnię jest małe, ciasne, znajduje się przy wejściu (po dawnej szatni). Gorące posiłki dostarcza firma cateringowa, która została wybrana przez gminę w drodze przetargu. Dzieci

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

jedzą na zmianę w jednym dniu zupeł, w kolejnym - drugie danie. Na deser podawane są owoce lub ciastka (na podstawie rozmowy z Dyrektorem szkoły).

k) Pani Dyrektor zapewniła, że wszystkie zajęcia oraz przerwy prowadzone są pod opieką nauczycieli. Opracowany został plan dyżurów. „Plan dyżurów nauczycieli w roku szkolnym 2017/2018” wywieszony jest w pokoju nauczycielskim. Nauczyciele dyżurują po dwoje. Od godz. 8.00 do 8.10 oraz od 14.35 do 14.45 dyżuruje 1 nauczyciel. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, umożliwia się uczniom przebywanie w czasie przerw w zajęciach na świeżym powietrzu – na placu zabaw, boisku szkolnym, terenie przyszkolnym. Z wypowiedzi ankietowanych uczniów i rodziców wynika, że zdarzały się sytuacje pozostawienia uczniów w klasie bez nauczyciela.

l) Pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycieli wychowania fizycznego oraz pomieszczenie socjalne, wyposażone są w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.

l) Nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania fizycznego zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy (na podstawie rozmowy z Dyrektorem).

m) W szkole nie było dotychczas wypadku. Opracowane są procedury postępowania w razie wypadku. W szkole są dwa dokumenty pod nazwą: „Procedury postępowania w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu uczniów obowiązujące w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach”. W jednym dokumencie opisano 16 procedur, 4 załączniki - podpisane przez dyrektora szkoły. W drugim dokumencie opisano 20 procedur – opracowanych przez zespół w składzie pięcioosobowym.

n) W szkole opracowany jest „Program wychowawczo-profilaktyczny Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach” uchwalony przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną szkoły w dniu 15.09.2017 r. (uchwała Rady Rodziców nr 3/2017/2018 z dnia 15.09.2017 r.).

Program obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców (np. treści skierowane do rodziców – zadanie 10 – „Wspólne działania szkoły i rodziców w zakresie realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego”; treści skierowane do uczniów: zadanie 3 – „Promowanie zdrowego trybu życia”, zadanie 9 – „Rozwijanie zachowań asertywnych i empatycznych”, zadanie 12 – „Kształtowanie zachowań sprzyjających zdrowiu”).

o) Przeprowadzono ankietę wśród rodziców oraz uczniów klas IV-VII, dotyczącą bezpieczeństwa w szkole. Ankietę wypełniło 32 uczniów i 23 rodziców.

Wyniki ankiet:

Dzieci w szkole czują się bezpiecznie według wszystkich uczniów (32 ankietowanych) i prawie wszystkich rodziców (21 z 23 ankietowanych).

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W bieżącym roku szkolnym zdarzyło się w szkole, że uczniowie byli znieważani słownie poprzez przezywanie, wyśmiewanie, poniżanie (według 3 uczniów i 3 rodziców) i zastraszani (według 1 rodzica).

Lekcje odbywają się zgodnie z planem lekcji według prawie wszystkich uczniów (30 z 32) i rodziców (20 z 23).

Zdarzały się sytuacje pozostawienia uczniów w klasie bez nauczyciela według 12 z 32 ankietowanych uczniów (częstotliwość: raz w tygodniu - 1, raz w miesiącu - 1, kilka razy w miesiącu - 2, raz na 2 miesiące - 1, raz w roku - 5, bardzo rzadko, tylko na kilka minut - 2) i 5 z 23 ankietowanych rodziców (częstotliwość: raz w tygodniu - 1, raz w miesiącu - 1, czasami - 1, 2 osoby nie podały jak często).

Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela według wszystkich uczniów i rodziców.

Wnioski:

- a) Działania wychowawcze powinny zapewniać bezpieczeństwo psychiczne uczniów.
- b) Zajęcia umieszczone w planie lekcji powinny uwzględniać higienę pracy ucznia.

Zalecenia (podstawa prawna):

Zaleca się zapewnić uczniom bezpieczeństwo w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, w myśl zapisów art.68 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) poprzez:

- a) ogrodzenie terenu szkoły, zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz.69 ze zm.);
- b) niedopuszczanie do prowadzenia jakichkolwiek zajęć bez nadzoru upoważnionej do tego osoby, zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia.

Termin realizacji zaleceń: od dnia odbioru protokołu do 7 dni.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora/szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Wykaz załączników:

- 1) Wyniki ankiet wypełnionych przez uczniów.
- 2) Wyniki ankiet wypełnionych przez rodziców.

Protokół podpisali:

**PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA**
Im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach
07-308 Poreba ni/Bugiem
tel. (29) 645-93-19
NIP 759-15-49-714 REG. 001105592

DYREKTOR SZKOŁY

Teresa Szumańska

.....
dyrektor szkoły lub placówki

WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Danuta Anna Bieleńska

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Bogumiła Jarka

Ostrołęka, dn. 30.04.2018 r.

.....
kontrolujący

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Teresa Szumańska

.....
(data, podpis, imienna pieczęć dyrektora szkoły)

07.05.2018r.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.