



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DCI.5533.116.2016.JW

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu Publicznym w Radzanowie, ul. Raciąńska 51, 06-540 Radzanów,

(nazwa i adres szkoły/placówki)

której dyrektorem jest Bożena Balińska

(imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki)

2. Kontrolę w dniu 02 listopada 2016 r. przeprowadziła starszy wizytator Janina Witkowska

(imię, nazwisko i stanowisko przeprowadzającego kontrolę)

na podstawie upoważnienia z dnia 31 października 2016 roku nr DCI.5533.116.2016.JW wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

3. Tematyka kontroli: **„Zgodność z przepisami prawa zapewnienia dzieciom bezpiecznych warunków wychowania i opieki w przedszkolu”.**

4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z dyrektorem przedszkola oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:

- Statutu Przedszkola,
- dzienników zajęć grupy łączonej III i IV – latków oraz oddzielnie V i VI – latków,
- planów pracy nauczycieli,
- ramowego rozkładu dnia.

W zakresie warunków lokalowych i wyposażenia w kontekście zapewnienia bezpieczeństwa dokonano przeglądu:

- w salach pobytu dziecka,
- wyposażenia w pomoce dydaktyczne,
- warunków realizacji zajęć i zabaw ruchowych,

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

- warunków higieniczno- sanitarnych, oraz obserwacji związanych z zachowaniem bezpieczeństwa podczas dowozu dzieci i atmosferą podczas zajęć.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości. Kontrola została przeprowadzona w związku z informacją otrzymaną od rodziców.

A. Statut przedszkola.

Statut przedszkola określa cele i zadania:

- a) sposób realizacji zadań, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole,
- b) sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć oraz zajęć realizowanych poza placówką,
- c) zasady przyprowadzania i odbierania dzieci przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę.

Statut określa szczegółowo zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w oddziale w przedszkolu związanych z:

- a) współdziałaniem z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
- b) planowaniem i prowadzeniem pracy wychowawczo-dydaktycznej oraz odpowiedzialnością za jej jakość,
- c) prowadzeniem obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji,
- d) współpracą ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną.

W Statucie Przedszkola brakuje zapisu dotyczącego szczegółowych zasad przyprowadzania i odbierania dzieci, tzn. nie ma zapisu dotyczącego opieki nad dziećmi podczas przewozu w autobusie oraz widnieje niezgodny z przepisami prawa zapis, który mówi, że „osobie nietrzeźwej można nie wydać dziecka”, zamiast „osobie będącej pod wpływem alkoholu nie można wydać dziecka”.

B. Organizacja przedszkola

- a) przedszkole liczy 3 oddziały. Do grupy III i IV- latków uczęszcza 19 dzieci, do grupy V - latków - 23 dzieci, do grupy VI – latków 21 dzieci.

Parafy*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

- b) organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia uwzględniający potrzeby i zainteresowania dzieci oraz zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej,
- c) czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego nie jest krótszy niż 5 godzin dziennie.

C. Organizacja zalecanych warunków realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

Na podstawie ramowego rozkładu dnia i zapisów w dziennikach zajęć przedszkola stwierdzono, że nauczyciele przestrzegają zalecanych proporcji zagospodarowania czasu przebywania w przedszkolu w rozliczeniu tygodniowym. Podstawą do tego stwierdzenia jest analiza dzienników zajęć i zapisów prowadzonych w miesiącu wrześniu i październiku.

Nauczyciele prowadzą (2 razy w roku) obserwację pedagogiczną z wykorzystaniem arkuszy obserwacji pedagogicznej - (Wydawnictwa MAC autorzy: W. Żaba-Żabińska, M. Kwaśniewska).

W roku poprzedzającym rozpoczęcie przez dziecko nauki w klasie I szkoły podstawowej nauczyciele przeprowadzają 2 razy w roku analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnozę przedszkolną). Wyniki diagnozy są przekazywane rodzicom dzieci 5 i 6 – letnich w połowie listopada i z końcem kwietnia każdego roku na wzorze będącym załącznikiem nr 70 do rozporządzenia MEN w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.

Przedszkole realizuje treści z zakresu edukacji zdrowotnej. Przykładem w tym zakresie jest realizacja w roku szkolnym 2016/2017 programów – Kubusiowi przyjaciele natury, Pięć porcji owoców, warzyw, bądź soku, tematów kompleksowych.

Nauczyciele współpracują z rodzicami. Na podstawie analizy tematyki spotkań z rodzicami znajdującej się w dziennikach zajęć przedszkola stwierdza się, że nauczyciele systematycznie informują rodziców o zadaniach wychowawczych i kształcących realizowanych w przedszkolu, zapoznają rodziców z podstawą programową wychowania przedszkolnego i włączają ich do kształtowania u dziecka określonych tam wiadomości i umiejętności. Informują rodziców o sukcesach i kłopotach ich dzieci, a także włączają ich do wspierania osiągnięć rozwojowych dzieci i łagodzenia trudności, na jakie natrafiają. Zachęcają rodziców do współdecydowania w sprawach przedszkola, np. wspólnie organizują wydarzenia, w których biorą udział dzieci.

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

D. Warunki lokalowe i wyposażenie.

Przedszkole dysponuje 3 salami zajęć. W salach zapewniono przestrzeń do realizacji zabaw i zajęć ruchowych. Stan wyposażenia w pomoce dydaktyczne pozwala na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Znajdują się liczne zabawki, gry planszowe, książki, materiały plastyczne, konstrukcyjne, pomoce i sprzęt do zajęć ruchowych. W przedszkolu nie zorganizowano kącików edukacyjnych, co utrudnia dzieciom podejmowanie samorządnych zabaw tematycznych. Panujący nieład wśród zabawek i pomocy wprowadza chaos, co wpływa na złe funkcjonowanie dzieci i ich poczucie bezpieczeństwa. W istniejącej sytuacji trudno jest ocenić stan poszczególnych pomocy, na ile są one bezpieczne dla dzieci. Przedszkole dysponuje ogrodem przedszkolnym, wyposażonym w ubogi sprzęt, np. huśtawki, zjeżdżalnię, piaskownicę. Warunki sanitarno - epidemiologiczne przedstawiają się następująco: w każdej sali znajduje się łazienka z zamontowanymi sanitariatami i umywalkami na wysokości dostosowanej do wzrostu dzieci (po 3-4 do każdej sali). W kuchni jest terma z ciepłą wodą, ale do łazienek dzieci ciepła woda dopływa z dużym opóźnieniem lub wcale. Są dozowniki z mydłem i jednorazowe ręczniki obok ręczników materiałowych. W łazienkach nie zauważono przyborów do mycia zębów. Okazuje się, że w przedszkolu nie ma tradycji dbania o higienę jamy ustnej. W pomieszczeniach odczuwa się brak rozwiązań wpływających na tworzenie ładu i porządku w najbliższym otoczeniu dziecka.

E. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas dowozu dzieci.

W przedszkolu nie w każdej sytuacji przestrzega się zasad bezpieczeństwa dotyczących dowozu i odwozu dzieci z przedszkola. Podczas odwozu dzieci siedmioma kursami autobusów, w 5 przypadkach nie zauważono opiekuna w pojeździe.

6. Wnioski i uwagi:

- a) Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- b) W rozliczeniu tygodniowym, nauczyciele przestrzegają zalecanych proporcji zagospodarowania czasu przebywania dzieci w przedszkolu.
- c) Nauczyciele prowadzą obserwację pedagogiczną mającą na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych każdego dziecka oraz je dokumentują.
- d) W roku poprzedzającym rozpoczęcie przez dziecko nauki w klasie I szkoły podstawowej, nauczyciele przedszkola przeprowadzają analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnozę przedszkolną).

Parafy*.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- e) Stan wyposażenia w pomoce dydaktyczne pozwala na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, jednak zastrzeżenie budzi brak usystematyzowania ich w kategorii, np. przyporządkowania do kącików tematycznych, co ma wpływ na brak poczucia ładu i porządku.
- f) W przedszkolu nie w pełni realizowany jest obszar dotyczący kształtowania nawyków higienicznych – dzieci nie kształtują nawyku dbania o higienę jamy ustnej.
- g) Statut nie w pełni jest zgodny z przepisami prawa, co stwarza niebezpieczeństwo związane z odbiorem i doprowadzeniem dzieci do przedszkola.

7. Zalecenia:

- 1. W Statucie Przedszkola zmienić zapisy dotyczące szczegółowych zasad przyprowadzania i odbierania dzieci przez rodziców, w szczególności z uwzględnieniem zakazu odbierania dzieci przez osoby będące pod wpływem alkoholu oraz sposobów sprawowania opieki nad dziećmi dojeżdżającymi.

Podstawa prawna: § 2 ust. 1 pkt 4 Załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U.Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Termin realizacji: od dnia otrzymania protokołu.

- 2. W przedszkolu wzmocnić działania na rzecz kształcenia u dzieci nawyków higienicznych oraz wdrażania ich do utrzymania ładu i porządku w najbliższym otoczeniu.

Podstawa prawna: Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 czerwca 2016 r.(poz. 895) zmieniającego rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.

Termin realizacji: od dnia otrzymania protokołu.

- 8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:
Nie dotyczy.

- 9. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 roboczych dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

STARSZY WIZYTATOR

JS
mgr Janina Witkowska

10. Protokół podpisali:

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
w Radzanowie

B
mgr Bożena Balińska
(dyrektor szkoły/placówki)

(przeprowadzającą kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Proszę o przekazanie informacji o sposobie realizacji uwag i wniosków oraz zaleceń w terminie do 07 grudnia 2016 r. (na podstawie art. 33 ust. 6 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty- Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, ze zm.), a w przypadku wniesienia zastrzeżeń- w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń powiadomić organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

07.11.2016r

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
w Radzanowie

B
mgr Bożena Balińska

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE
w Radzanowie
06-540 Radzanów, ul. Raciążska 51
tel. 679-80-80
NIP 659-15-99-627 REGON 1430501112

Cieleszów....., dnia 07 listopada 2016 r.
(miejscowość)

Parafy*.....
kontrolującego/ych

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
w Radzanowie

B
mgr Bożena Balińska
dyrektora szkoły/placówki