

Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Płocku
ul. Kościuszki 20
09-402 Płock

DPL.5533.104.2018.AZ

Płock, dn. 5 lipca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Zespół Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Krystyna Siwec**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - **Agnieszka Zalech** – wizytator Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr DPL.5533.104.2018 z dnia 4 lipca 2018 roku.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: **15**
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: **5 lipca 2018 roku**
5. Tematyka kontroli:

Realizacja przez dyrektora zadań wymienionych w art. 68 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).
Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki w świetle obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

Kontrola została przeprowadzona w związku z wnioskiem dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym o dokonanie oceny pracy, który został złożony w dniu 13 czerwca 2018 r.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Krystyną Siwec oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:

- statut Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym;
- plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na rok szkolny 2016/2017, 2017/18;
- sprawozdanie dyrektora szkoły ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2016/2017, 2017/2018;
- arkusz organizacji pracy Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym na rok szkolny 2017/2018;
- protokoły rady pedagogicznej (wybiórczo);
- regulamin rady pedagogicznej;
- karty oceny pracy nauczycieli (wybiórczo);
- arkusz obserwacji zajęć;
- księga uczniów;
- dzienniki zajęć specjalistycznych (wybiórczo);

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Zawidzu Kościelnym
 mgr Krystyna Siwec

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

- dzienniki lekcyjne (wybiórczo);
- program wychowawczo-profilaktyczny;
- arkusze ocen (wybiórczo).

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

- 1) Statut Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym, został opracowany zgodnie z art. 98 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.). Zapisy statutowe zostały dostosowane do przepisów prawa oświatowego do dnia 30 listopada 2017 r. (uchwała rady pedagogicznej z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie nowelizacji statutu Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym r.), zgodnie z zapisem art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60). Nowelizacja statutu objęła m.in. rozdział II *Cele i zadania szkół wchodzących w skład Zespołu*, § 6 pkt 10a, 14a, 14b, rozdział III *Organy Zespołu*, § 11 pkt 30 a, 30 b, 30 c, 30 d, §13 pkt 9, rozdział V *Organizacja Zespołu* § 28 pkt 1a, pkt 3 a, rozdział VII *Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu* § 38 pkt 1a, pkt 1b, pkt 1c. Program profilaktyczno-wychowawczy Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym został przyjęty 15 września 2017 r. Zmiany w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu przyjęto uchwałą z dnia 30 listopada 2017 r.
- 2) Szkoła opracowuje na każdy rok szkolny arkusz organizacyjny. W bieżącym roku szkolnym tj. 2017/2018 szkoła funkcjonuje na podstawie zatwierdzonego, w dniu 14 września 2017 r. przez organ prowadzący Wójta Gminy Zawidz, arkusza organizacyjnego zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r., poz. 703). Na podstawie analizy arkusza organizacyjnego należy stwierdzić, że nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575). Do ww. arkusza opracowano aneksy, m.in. aneks nr 1, gimnazjum, z 14 września 2017 r., aneks nr 2, gimnazjum, z 17 września 2017 r., aneks nr 3, gimnazjum, z 9 listopada 2017 r., aneks nr 2, liceum, z 17 października 2017 r., aneks nr 3, liceum z 12 lutego 2018 r., aneks nr 3, technikum z 13 listopada 2017 r., aneks nr 4, technikum, z 17 stycznia 2018 r.

Rada pedagogiczna zaopiniowała organizację pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych innych dodatkowych płatnych zajęć, tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i harmonogram dyżurów międzylekcyjnych zgodnie z art. 41 ust. 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2198), przeanalizowano wybiórczo uchwały m.in.: 127/2016/2017 z 19.06.2017 r., nr 128/2016/2017, , a także organizację pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018 dotyczącą przydziału nauczycielom zajęć edukacyjnych innych dodatkowych płatnych zajęć, tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i harmonogram dyżurów międzylekcyjnych, zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Zawidzu Kościelnym
mgr. Krystyna Siwiec

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

Dyrektor szkoły opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego. Plan nadzoru na rok szkolny 2016/2017 został przedstawiony radzie pedagogicznej w dniu 14 września 2016 r., co jest zgodne z § 25 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270), na rok szkolny 2017/2018, przedstawiony w dniu 15 września 2017 r., co jest zgodne z § 23 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

Dyrektor zapoznał radę pedagogiczną w dniu 15 lutego 2017 r. z wnioskami ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2016/2017 zgodnie z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) oraz w dniu 31 stycznia 2018 r. z wnioskami ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego za I semestr roku szkolnego 2017/2018 zgodnie z § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

- 3) W roku szkolnym 2017/2018 w ramach nadzoru pedagogicznego dyrektor zaplanował, zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658):

- ewaluację wewnętrzną wraz z określeniem terminu jej przeprowadzenia,
- tematykę i terminy kontroli,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań,
- obszar/zakres monitorowania pracy szkoły.

Ewaluację wewnętrzną w roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano i przeprowadzono w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole za istotne w jej działalności, tj.:

- *Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.*
- *Kształtowane są postawy respektowane normy społeczne.*
- *Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb.*
- *Szkołą lub placówką organizuje procesy edukacyjne uwzględniając wnioski z analizy egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.*

W ramach oceny stanu przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły dyrektor przeprowadził w bieżącym roku szkolnym kontrole w zakresie:

Dokumentacja przebiegu nauczania – prawidłowość zapisu danych uczniów, odnotowywanie obecności na zajęciach lekcyjnych, potwierdzanie podpisem nauczyciela przeprowadzenie zajęć.

Realizacja przez nauczycieli podstawy programowej kształcenia ogólnego.

Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej (realizacja wskazań zawartych w opiniach i orzeczeniach, systematyczność prowadzenia zajęć specjalistycznych).

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Zawierzu Kościelnym
mgr Krzysztof Siwiec

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

- Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas pobytu w szkole (prawidłowość realizacji rozkładu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, dyscyplina pracy nauczycieli).

Wspomaganie w roku szkolnym 2017/2018 nauczycieli w realizacji ich zadań, odbywało się przez diagnozę pracy szkoły oraz planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, w szczególności poprzez organizowanie szkoleń i porad, a także wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego, organizowanie wewnętrznych form doskonalenia zawodowego i inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych

- Prowadzenie dokumentacji szkolnej w świetle aktualnych przepisów prawa oświatowego.
- Przeprowadzanie egzaminów zewnętrznych zgodnie z przepisami prawa i procedurami.
- Wykorzystywanie nowoczesnych technologii informacyjnych w nauczaniu przedmiotowym.
- Narady szkoleniowe- Zmiany w przepisach prawa oświatowego.

Monitorowanie w roku szkolnym 2017/2018 odbywało się w zakresie:

- Wspomaganie nauczycieli odbywających staż na kolejny stopień awansu zawodowego w samoocenie pracy i określaniu kierunków rozwoju zawodowego.
- Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz kształcenia w zawodzie.
- Edukacja włączająca w szkole.
- Bezpieczeństwo uczniów w sieci.

- 4) W roku szkolnym 2016/2017 w ramach nadzoru pedagogicznego dyrektor zaplanował, zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270):

- ewaluację wewnętrzną wraz z określeniem terminu jej przeprowadzenia,
- tematykę i terminy kontroli,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań.

Ewaluację wewnętrzną w roku szkolnym 2016/2017 zaplanowano i przeprowadzono w odniesieniu do zagadnień uznanych w szkole za istotne w jego działalności, tj.:

- Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
- Kształtowane są postawy respektowane normy społeczne.
- Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb.
- Szkołą lub placówką organizuje procesy edukacyjne uwzględniając wnioski z analizy egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.

W ramach oceny stanu przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły dyrektor przeprowadził kontrole w roku szkolnym 2016/2017 w zakresie m.in.:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Zawidzu Kościelnym
mgr Krzysztof Siwiec

parafrazy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

- Praca zespołów zadaniowych - zaangażowanie w planowanie i realizację działań, terminowość wykonywania zadań.
- Dokumentacja przebiegu nauczania-prawidłowość zapisu danych uczniów, odnotowywanie obecności na zajęciach, potwierdzanie podpisem nauczyciela prowadzenia zajęć.
- Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa uczniów podczas pobytu w szkole.
- Rozwijanie kompetencji czytelniczych i upowszechnianie czytelnictwa.

Wspomaganie w roku szkolnym 2016/2017 nauczycieli w realizacji ich zadań, odbywało się przez diagnozę pracy szkoły oraz planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, w szczególności poprzez organizowanie szkoleń i porad, wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, dostarczanie bieżących informacji o możliwościach doskonalenia zawodowego.

- 5) W ramach realizacji nadzoru pedagogicznego dyrektor szkoły obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne czynności wynikające z działalności statutowej szkoły, zgodnie z ustalonym planem i harmonogramem obserwacji. W roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano 16 obserwacji zajęć obowiązkowych i dodatkowych. Celem obserwacji było:

- Wspomaganie nauczycieli odbywających staż na kolejny stopień awansu zawodowego w samoocenie pracy i określeniu kierunków rozwoju zawodowego.
- Prowadzenie zajęć świetlicowych dla uczniów gimnazjum objętych opieką świetlicy szkolnej.
- Prowadzenie zajęć indywidualnych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

W ramach realizacji nadzoru pedagogicznego dyrektor szkoły opracował, m.in.:

- Arkusz hospitacji (m.in. religia 29.05.2018 r.).
- Arkusz obserwacji zebrania z rodzicami (m.in. 25.04.2018 r.),
- Arkusz hospitacji zajęć świetlicowych (m.in. 29.05.2017 r.),
- Kartę monitorowania realizacji podstawy programowej (m.in. klasa I,II,III D-język polski).

co stanowi wewnętrzną dokumentację dyrektora szkoły. Nauczyciele opracowują sprawozdania z prowadzonych zajęć oraz realizacji przydzielonych zadań. Dyrektor weryfikuje przygotowany przez zespoły materiał w tym zakresie, formułuje wnioski ze sprawowanego nadzoru, które przedstawia radzie pedagogicznej.

Komisja do spraw wniosków, uwag i rekomendacji przedstawiła wnioski do dalszej pracy na rok szkolny 2018/2019 (protokół nr 13 2017/2018 z 28 czerwca 2018 r. oraz wcześniej na rok szkolny 2017/2018 (protokół 15 2016/2017 z 21 czerwca 2017 r.).

- 6) Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela (karta oceny pracy nauczyciela, m.in.: nr 184 - nauczyciel historii, wiedzy o społeczeństwie, edukacji dla bezpieczeństwa, ocena wyróżniająca, nr 178 - nauczyciel języka polskiego, wiedzy o kulturze, ocena wyróżniająca, a także oceny dorobku zawodowego nauczycieli mianowanych, kontraktowych oraz stażystów karta oceny dorobku zawodowego m.in.: nr 72 - nauczyciel fizyki i informatyki, ocena pozytywna, nr 98 - nauczyciel języka polskiego, ocena pozytywna).



DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Zimnie
mgr Krystyna Siwiec

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

- 7) Dyrektor, zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.), przestrzega ustawowych kompetencji rady pedagogicznej, o czym świadczą zapisy protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej w tym:
- jej kompetencji stanowiących (m.in.: protokół nr 1 2017/2018, , nr 8 2016/2017, nr 13 2017/2018, nr 17 2017/2018, nr 29 2017/2018, , nr 20 2017/2018, 101 2017/2018, 102 2017/2018) w zakresie:
- zatwierdzenia planu pracy szkoły,
 - podejmowania uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji,
 - ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego,
- a także jej kompetencji opiniujących (m.in.: protokół nr 138/17/18, nr 135 2017/2018, nr 128 2016/2017, nr 16 2016/2017, nr 4 2016/2017, nr 105 2017/2018) w zakresie:
- tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych,
 - projektu planu finansowego szkoły,
 - wniosków dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń i nagród,
 - propozycji dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 8) Zapisy „Regulaminu rady pedagogicznej”, uchwalonego dnia 1 września 2009 r., są zgodne z wówczas obowiązującymi przepisami t.j. art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 2198), a mianowicie „rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności”.
- 9) Szkoła prowadzi:
- księgę uczniów gimnazjum (tom II), liceum (tom I) i technikum (tom I) zgodnie z § 6 ust 2 wówczas obowiązującego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
 - dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje przebieg nauczania w danym roku szkolnym - zgodnie z § 10 ww. rozporządzenia (m.in.: dziennik gimnazjum klasa II c, liceum, klasa I, technikum klasa I TE)
 - dzienniki innych zajęć (m.in.: dziennik zajęć fakultety z matematyki III LO, zakres podstawowy, zajęć przygotowujących do egzaminu maturalnego z języka polskiego, korekcyjno-kompensacyjnych) - zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia.
- 10) Szkoła zakłada dla każdego ucznia przez okres jego nauki arkusz ocen, zgodnie z wytycznymi § 15 ww. rozporządzenia.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

Zaleceń nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Złoczynie Kościelnym
mgr *[podpis]* Szwed

[podpis]
parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki

szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli

Protokół podpisali:

.....
/dyrektor szkoły/placówki/

Wizytator
Agnieszka Zalech

.....
/kontrolujący/

..... 13.07.2018r.
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

..... 13.07.2018r.
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
parafy kontrolującego dyrektor szkoły/placówki

DYREKTOR
Zespołu Szkół Samorządowych
w Pawidzu Kościelnym
Marianna Szwed