



**Mazowiecki Kurator Oświaty**  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.36.2017.AZ

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: *Zespół Szkół Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej w Ostrówku*  
Adres szkoły/placówki: *ul. Abpa Z. Felińskiego 1, 05-205 Klembów*  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: *Sylwia Kielczyk*
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
*Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.*  
Imię i nazwisko kontrolującego:  
*Alicja Ziemska - wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.*

Upoważnienie nr ZSE.5533.36.2017.AZ z dnia 16 stycznia 2017 r. wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: *24 stycznia 2017 r.*
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem zespołu szkół,
- 2) dokonano:
  - oglądu pomieszczeń szkolnych,
  - analizy następującej dokumentacji:
    - Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017,
    - Księgi protokołów rady pedagogicznej,

Parafy\*

*Alicja Ziemska*

kontrolującego/ych

*[Signature]*

dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.
- 1) Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/17, uwzględniający wnioski z nadzoru sprawowanego w roku szkolnym 2015/2016 i przedstawił go Radzie Pedagogicznej podczas posiedzenia w dniu 14 września 2016 r.
  - 2) Plan nadzoru uwzględnia wnioski z nadzoru sprawowanego w roku szkolnym 2015/16 i zawiera:
    - Zakres i harmonogram ewaluacji wewnętrznej.
    - Tematykę i terminy kontroli oraz obserwacji zajęć.
    - Zakres wspomaganie nauczycieli, w tym harmonogram i tematykę WDN.
  - 3) Na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagania :
    - szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji.
  - 4) Dyrektor systematycznie i zgodnie z harmonogramem dokonuje obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli oraz imprez szkolnych i dokumentuje je w arkuszach obserwacji, zapisując w nich uwagi i wnioski z obserwacji oraz zalecenia. Dokumentację stanowią również plano-konспекty zajęć.
  - 5) Dyrektor na bieżąco, zgodnie z tematyką i terminami kontroli, sprawdza przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej zespołu szkół, a także jej systematyczne dokumentowanie, o czym świadczą, zapisy w dziennikach zajęć i arkuszach obserwacji.
  - 6) Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, opracowując tematykę szkoleń WDN zgodną z potrzebami i kierunkiem pracy zespołu szkół, a także motywuje ich do doskonalenia zawodowego. W zespole szkół stałą praktyką są lekcje koleżeńskie, otwarte oraz dzielenie się wiedzą na temat nurtujących problemów współczesnego świata podczas zebrań rady pedagogicznej, np. „ Narkotyki i dopalacze”, „Platforma edukacyjna w szkole specjalnej”, „Doradztwo zawodowe” czy „Terroryzm”. Dyrektor uwzględnia także zgłaszane przez nauczycieli potrzeby i propozycje, doposażając szkołę w różnorodne pomoce dydaktyczne, logopedyczne, rewalidacyjne, sprzęt rehabilitacyjny oraz pozycje do biblioteczki nauczyciela. Stale modernizowana jest baza placówki, dzięki adaptacji strychu powstają nowe pomieszczenia.
  - 7) W protokole z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 28 czerwca 2016 r. znajduje się zapis świadczący o przedstawieniu wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016.

Parafy\*



kontrolującego/ych



dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



Wobec powyższego **nie stwierdzono** nieprawidłowości w realizacji przez dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej w Ostrówku zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

6. **Zalecenia:** nie wydano zaleceń

Podstawa prawna –

Termin realizacji -

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:  
DYREKTOR SZKOŁY

*M.K.*  
mgr Sylwia Kielczyk  
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR

*Alicja Ziemska*  
Alicja Ziemska

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego zespołu szkół, a drugi włącza się do akt kontroli.

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH  
im. Marii Grzegorzewskiej  
w OSTROWKU  
ul. Abpa Z. Felńskiego 1, 05-205 Klębów  
tel./fax 29 777-03-06  
PISZCZYNIA 29 777-03-06, 29 24 097

DYREKTOR SZKOŁY

*M.K.*  
mgr Sylwia Kielczyk  
31.01.2017r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:.....

(data, podpis i pieczęć szkoły)

Parafy\*

*Alicja Ziemska*

kontrolującego/ych

*M.K.*

dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.