



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Radom, dnia 27 czerwca 2017 roku

DRA.5533.98.2017.KS

## Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Niepubliczna Dwujęzyczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Radomiu, ul. Radomskiego 10, 26-600 Radom,
2. Imię i nazwisko dyrektora: Emilia Traczyk  
Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa  
Imię i nazwisko kontrolującego: Katarzyna Szymańska – wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu  
Upoważnienie nr DRA.5533.98.2017.KS z dnia 14 czerwca 2017 roku.
3. Kontrola została przeprowadzona w dniu 19 czerwca 2017 roku.
4. Tematyka kontroli:  
„Przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia.”  
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
  - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – panią Emilią Traczyk
  - przeanalizowano następującą dokumentację:

- Statut Niepublicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Radomiu.
- Dziennik zajęć klasy
- Umowa o kształcenie dziecka w Niepublicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Radomiu.
- Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron o kształcenie dziecka w Niepublicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Radomiu.
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli uczących w pierwszej klasie.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Kontrolę przeprowadzono w związku ze zgłoszeniem

1

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych                      Emilia Traczyk  
dyrektora szkoły/placówki

W toku czynności kontrolnych przeanalizowano zapisy w Statucie szkoły dotyczące rady rodziców. W rozdziale III § 8 pkt 4 zapisano m.in, że: „Do celów Rady Rodziców należy między innymi:

- a. współpraca i pomoc w organizowaniu pracy dydaktyczno-wychowawczej Szkoły.
  - b. prezentowanie opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
  - c. pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji nauczania i wychowania oraz udzielania pomocy materialnej szkole w tym zakresie, a w szczególności wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe i instrumenty muzyczne.,,
- W § 9 natomiast zostały sprecyzowane prawa i obowiązki rodziców.

W umowie o kształcenie dziecka w Niepublicznej Dwujęzycznej Szkole Podstawowej nr 1 w Radomiu zawartej w dniu 26. 09. 2016 r. pomiędzy Przedsiębiorstwem Wielobranżowym „NEWMINE” Karlina Sznyrowska, ul. Nowofolwarczna 16A, 26-600 Radom, reprezentowanym przez Emilię Traczyk – Dyrektora Dwujęzycznej Niepublicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Radomiu, w § 7 zostało zapisane, że

„1. Szkoła lub Opiekun mają prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z ważnych powodów, z zachowaniem trzymiesięcznego wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Wypowiedzenie, o którym mowa w § 7 pkt 1 Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W okresie wypowiedzenia obie strony Umowy zobowiązane są do spełniania świadczeń wynikających z umowy.”

Pani Dyrektor Emilia Traczyk przedstawiła kontrolującej „Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron o kształcenie dziecka w Niepublicznej Dwujęzycznej Szkole Podstawowej nr 1 w Radomiu - dotyczącej umowy z dnia 26.09.2016 w sprawie kształcenia

jako jeden z zarzutów wobec szkoły podaje rozwiązanie umowy z jednym z nauczycieli pracujących w placówce, co tym samym miało spowodować, że uczniowie w klasie I pozbawieni zostali „nauczyciela pomocniczego”.

W statucie Szkoły oraz w umowie o kształcenie dziecka nie ma informacji o tym, że w oddziale będzie pracować dwóch nauczycieli. W rozdziale Organizacja szkoły w § 11 zostało zapisane: „ Dyrektor Szkoły powierza każdą klasę edukacji wczesnoszkolnej opiece nauczycielowi wychowawcy.”

Kolejny zarzut F dotyczył zatrudniania w szkole nauczycieli, uczących którzy nie posiadają odpowiednich kwalifikacji. Sprawdzono zatem dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli:

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

.....  
Emilia Traczyk  
dyrektora szkoły/placówki

Naturalnego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Kochanowskiego, ul. Śniadeckiego 1, 20-032 Radom

Nauczyciele pracujący w klasie pierwszej posiadają odpowiednie kwalifikacje. W toku czynności kontrolnych przeanalizowano zapisy w dzienniku zajęć klasy I. Jest on prowadzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2014 poz. 1170).


Zalecenia:

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 27 czerwca 2017 roku

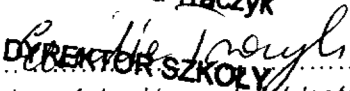
  
.....  
Podpis dyrektora szkoły/lub placówki

WIZYTATOR  
  
Katarzyna Szymańska


.....  
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Emilia Anna Traczyk  
22.06.2017r.   
.....  
DYREKTOR SZKOŁY  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

3

Parafy\*  .....

kontrolującego/ych                      dyrektora szkoły/placówki