



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32. 00-024 Warszawa

Radom, dnia 27 marca 2017 roku

DRA.5533.58.2017.KS

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Publiczna Szkoła Podstawowa w Polanach, Polany 141, 26-680 Wierzbica, powiat radomski
Imię i nazwisko dyrektora: Elżbieta Wojciechowska
Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: Katarzyna Szymańska – wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu
Upoważnienie nr DRA.5533.58.2017.KS z dnia 16 marca 2017 roku.
2. Kontrola została przeprowadzona w dniu 17 marca 2017 roku.
3. Tematyka kontroli:
„Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 2, 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016. 1943 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2016 poz. 1379 ze zmianami).”
Kontrola została przeprowadzona w związku z wszczęciem procedury dokonywania oceny pracy dyrektora – wniosek z dnia 3 marca 2017 roku.
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – panią Elżbietą Wojciechowską,
 - przeanalizowano następującą dokumentację:
 - arkusz organizacyjny na rok szkolny 2016/2017,
 - plany nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016, 2016/2017,
 - potwierdzającą przeprowadzenie zaplanowanych ewaluacji, kontroli, obserwacji i wspomagania z ww. lat szkolnych,
 - wybrane protokoły zebrań Rady Pedagogicznej za okres od 1.09.2015 r. do dnia kontroli,
 - wybrane zapisy Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach,
 - regulamin Rady Pedagogicznej,
 - uchwały Rady Pedagogicznej,
 - dotyczącą oceny pracy nauczyciela,
 - dzienniki zajęć klasy II, IV, V, VI z roku szkolnego 2016/2017 (wybrane wpisy),
 - dzienniki zajęć dodatkowych (wybrane),
 - harmonogram dyżurów śródlekcyjnych nauczycieli,

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

- tygodniowy rozkład zajęć,
- wybraną dokumentację potwierdzającą kwalifikacje nauczycieli.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Kontrolę przeprowadzono w związku z wszczęciem procedury oceny pracy dyrektora.

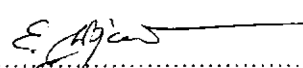
Publiczna Szkoła Podstawowa w Polanach pracuje w oparciu o arkusz organizacyjny – pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną w dniu 26.04.2016 r. i zatwierdzony przez organ prowadzący w dniu 19 maja 2016 r. Do arkusza zostały wprowadzone zmiany aneksem nr 1 z dnia 26 sierpnia 2016 r. wszystkie zmiany zostały pozytywnie zaopiniowane przez radę pedagogiczną, (źródło: protokół rady pedagogicznej z dnia 25.08.2016 r.).

Pani Dyrektor opracowuje na kolejne lata szkolne plany nadzoru pedagogicznego obejmujące kontrolę i wspomaganie. W terminie określonym przepisami prawa przedstawiła radzie pedagogicznej plan nadzoru na rok szkolny 2015/2016 - protokół z dnia 15.09.2015r., Brak adnotacji w protokołach rady pedagogicznej o przedstawieniu planu nadzoru radzie pedagogicznej w bieżącym roku szkolnym. W kontrolowanych planach nadzoru pedagogicznego zostały uwzględnione wnioski z pełnionego nadzoru z poprzedniego roku szkolnego znajdują się w załączniku nr 1.

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 zgodnie z § 25 ust. 3 pkt 1, 2, 3 rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) zawiera: przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz terminy jej przeprowadzenia, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki, natomiast wpis dotyczący wspomagania nauczycieli znajduje się w załączniku. Plan zawiera harmonogram zebrań rady pedagogicznej, w którym jest zapis - rady szkoleniowe, ale tematyka zebrań wskazuje, że nie są to szkolenia, np. – „Przekazanie informacji o aktualnych problemach i przepisach prawa oświatowego”. „Organizacja narad i szkoleń w ramach w.d.n.”. „Rozwiązywanie bieżących problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych”.

Ewaluacji wewnętrznej w ostatnich latach poddawano wymagania: w roku szkolnym 2015/2016 – Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się. Rodzice są partnerami szkoły W roku szkolnym 2016/2017 – Respektowane są normy społeczne. Corocznie powoływany jest zespół ds. ewaluacji wewnętrznej. Pracą zespołu kieruje lider, do którego należy koordynowanie jego pracą oraz przydział poszczególnych zadań. W przeprowadzaniu ewaluacji uczestniczą wszyscy nauczyciele szkoły m.in. opracowując narzędzia, prowadząc badania, opracowując wyniki oraz raport, który wraz z wnioskami przedstawiają radzie pedagogicznej i dyrektorowi. Raport z ewaluacji zawiera przedmiot ewaluacji, cele i pytania kluczowe oraz wnioski i rekomendacje do dalszych działań.

W planach nadzoru w części dotyczącej kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa w latach 2015/2016, 2016/2017 zaplanowano tematykę oraz terminy jej przeprowadzania. W ww. latach szkolnych kontrolowano stan bazy dydaktycznej szkoły, stan techniczny sprzętu sportowego, sali gimnastycznej i obiektów sportowych, prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, przestrzeganie zasad oceniania zachowania uczniów,

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas organizowania wycieczek szkolnych, przestrzeganie praw dziecka oraz upowszechnianie wiedzy na ten temat. W tabeli zawierającej zakres i tematykę kontroli Pani Dyrektor zaplanowała szereg obszarów do kontroli, które wykraczają poza zakres określony przez rozporządzenie. Są to m.in. następujące wpisy: „Respektowane są normy społeczne, Realizacja podstawy programowej i ramowych planów nauczania, procedury oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.” Pani Elżbieta Wojciechowska planuje obserwacje lekcji i zajęć pozalekcyjnych oraz innych zaplanowanych działań prowadzonych przez nauczycieli (uroczystości, apeli, akademii rocznicowych) podając w harmonogramie terminy ich przeprowadzenia (miesiąc). Nie udostępniono kontrolującej arkuszy obserwacji zajęć zaplanowanych do zrealizowania w roku 2015/2016. W bieżącym roku szkolnym do dnia kontroli przeprowadzono 2 z 9 zaplanowanych obserwacji (arkusze obserwacji z dnia 19.01.2017 r., 20.01.2017 r.). Wyniki obserwacji zajęć omawiane są z poszczególnymi nauczycielami. W przedstawionych arkuszach obserwacji znajdują się adnotacje odnośnie poprawności organizacyjnej, merytorycznej i metodycznej oraz utrwalenia, kontroli i oceny osiągnięć uczniów, a także wnioski i ewentualne zalecenia. Nauczyciel poświadczają podpisem odbytą rozmowę po obserwacji.

Z analizy przedstawionych protokołów wynika jednak, że wspomaganie rady pedagogicznej w formie rad szkoleniowych było realizowane m.in. na temat:

„Jak dokonać aktualizacji dokumentacji szkoły w oparciu o nowe przepisy prawa” – 31 sierpnia 2015 r.

„Zastosowanie w praktyce szkolnej informacji zwrotnej i oceniania kształtującego. Jak oceniać by wspierać i motywować uczniów.” - 15 września 2016 r.

„Indywidualizacja procesu nauczania. Pięć strategii oceniania kształtującego.” - 27 stycznia 2017 r.

„Praktyczna obsługa tablicy interaktywnej.” – 2 marca 2017 r.

Przebieg kontroli i jej wyniki są dokumentowane w postaci protokołów tj. Protokół kontroli obiektów pod kątem zapewniania bezpieczeństwa z dnia 31.08.2016 r., Protokół kontroli i przeglądu budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach oraz obiektów należących do szkoły pod kątem zapewnienia BHP z dnia 1.09.2017 r.

Przeanalizowano wybrane dzienniki zajęć dodatkowych realizowanych w ramach projektu EFS, pt. „Moim celem moja przyszłość”, dydaktyczno – wyrównawczych, korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających zainteresowania – „Z matematyką na Ty”. Dzienniki prowadzone prawidłowo. Adnotacja o kontroli dyrektora z dnia 23 stycznia 2017 roku.

W dziennikach zajęć obowiązkowych klasy IV, II, V i VI w miejscu na wpisanie tematu na pierwszych zajęciach odnotowano zapoznanie uczniów z zasadami oceniania oraz BHP. Kontrola dokumentacji została przeprowadzona w dniu 30.09.2016 r. i 16.01.2016 r. Dokumentacja przebiegu nauczania prowadzona jest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U 2014 poz.1170).

Pani dyrektor monitoruje na bieżąco realizację podstawy programowej analizując plany pracy nauczycieli i zapisy w dziennikach.

Analiza dzienników zajęć dodatkowych pozwala stwierdzić, że pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest organizowana i udzielana prawidłowo. Zajęcia terapeutyczne, korekcyjno - kompensacyjne i logopedyczne są realizowane zgodnie z przepisami prawa oświatowego.

Pani Dyrektor, dwa razy w roku szkolnym, przedstawia na zebraniach rady pedagogicznej ogólne wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły (protokoły z dnia 03.07.2016 r. i 2.03.2017 r.). W sprawozdaniach zawarte są wyniki i wnioski z ewaluacji wewnętrznej, informacje dotyczące kontroli wniosków i rekomendacje do dalszej pracy.

Podczas czynności kontrolnych przeanalizowano wybrane protokoły zebrań rady pedagogicznej oraz kolejne uchwały znajdujące się w księdze uchwał za rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017. Analizie poddano zapisy dotyczące realizacji kompetencji stanowiących i opiniujących rady pedagogicznej wynikających z przepisów prawa, tj.:

- uchwała nr I/2015/2016 z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej aneksu do organizacji nowego roku szkolnego 2015/2016,
- uchwała nr II/2015/2016 z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych,
- uchwała nr III/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie propozycji dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 2015/2016,
- uchwała nr IV/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia programu wychowawczego i profilaktycznego,
- uchwała nr V/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie opinii dotyczącej propozycji wprowadzenia zajęć pozalekcyjnych i specjalistycznych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- uchwała nr VI/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie opinii organizacji roku szkolnego – wprowadzenia stałych terminów rozpoczęcia i zakończenia I i II półrocza.
- uchwała nr VII/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie opinii dotyczącej organizacji pracy szkoły w tym tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- uchwała nr VIII/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie szkoły,
- uchwała nr IX/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie opinii w przedmiocie propozycji form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów,
- uchwała nr X/2015/2016 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia sposobów wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015,
- uchwała nr XI/2015/2016 z dnia 15 września 2015 r. w sprawie opinii dotyczącej projektu innowacji pedagogicznej z języka angielskiego,
- uchwała nr XII/2015/2016 z dnia 2 października 2015 r. w sprawie wskazania sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzenia sprawdzianu dla ucznia klasy szóstej,

- uchwała nr XIII/2015/2016 z dnia 2 października 2015 r. w sprawie opinii dotyczącej planu finansowego wydatków budżetowych PSP w Polanach i ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2016,
- uchwała nr XIV/2015/2016 z dnia 2 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej z języka angielskiego,
- uchwała nr XV/2015/2016 z 27 stycznia 2016 r. w sprawie wyników klasyfikacji śródrocznej uczniów klas I –VI w rku szkolnym 2015/2016,
- uchwała nr XVI/2015/2016 z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie wskazania sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzenia sprawdzianu dla uczniów klasy szóstej,
- uchwała nr XVII/2015/2016 z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie opinii w przedmiocie projektu arkusza organizacyjnego Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach na rok szkolny 2016/2017,
- uchwała nr XVIII/2015/2016 z dnia 18 maja 2016 r. w sprawie opinii na temat wykazu programów nauczania i podręczników wybranych do realizacji w Publicznej Szkole Podstawowej w Polanach w roku szkolnym 2016/2017,
- uchwała nr XIX/2015/2016 z dnia 18 maja 2016 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w przypadku ataku terrorystycznego na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach,
- uchwała nr XX/2015/2016 z dnia 16 czerwca 2016 r. w sprawie rocznych wyników klasyfikacji i promocji oraz ukończenia szkoły przez uczniów klasy VI w roku szkolnym 2015/2016.

Rada Pedagogiczna w roku szkolnym 2015/2016 nie podjęła uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy szkoły. Podjęła natomiast uchwałę w sprawie ustalenia Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki, co jest niezgodne z zapisami art. 41 ust 1 pkt od 1 do 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U 2016. 1943 ze zm.). Uchwały posiadają m.in. numer, datę podjęcia, tytuł i treść. Niewłaściwie natomiast podawany jest publikator.

W bieżącym roku szkolnym rada pedagogiczna podjęła:

- uchwałę nr I/2016/2017 z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie propozycji dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 2016/2017,
- uchwałę nr II/2016/2017 z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w tym sprawowanego nad szkoła przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły,
- uchwałę nr III/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach,
- uchwałę nr IV/2016/2017 z dnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Programu Wychowawczego Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach na rok szkolny 2016/2017,

- uchwałę nr V/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia Programu Profilaktyki Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach na rok szkolny 2016/2017,
- uchwałę nr VI/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie zatwierdzenia Koncepcji Pracy szkoły i Roczno Planu Pracy Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach na rok szkolny 2016/2017,
- uchwałę nr VII/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie opinii dotyczącej organizacji pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowego rozkładu zajęć i dodatkowych dni wolnych od zajęć,
- uchwałę nr VIII/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie propozycji form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów,
- uchwałę nr IX/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie dopuszczenia do użytku w Publicznej Szkole Podstawowej w Polanach programów nauczania,
- uchwałę nr X/2016/2017 z dnia 7 października 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie przyznania nauczycielom nagrody Wójta Gminy Wierzbica,
- uchwałę nr XI/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie opinii Rady Pedagogicznej dotyczącej Planu Finansowego Wydatków Budżetowych Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach i ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2017 rok,
- uchwałę nr XII/2016/2017 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie wyników klasyfikacji śródrocznej uczniów klas I – VI w roku szkolnym 2016/2017.

Rada Pedagogiczna podejmuje opinię w formie uchwał, co jest zgodne z zapisami zawartymi w regulaminie rady pedagogicznej.

Rada Pedagogiczna w roku szkolnym 2016/2017 podjęła uchwały nr III/2016/2017 i IV/2016/2017 w sprawie wprowadzenia Programu Profilaktyki i Programu Wychowawczego, co jest niezgodne z zapisami art. 41 ust. 1 pkt od 1 do 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U 2016,1943 ze zm.).

Uchwała w sprawie opinii w przedmiocie dopuszczenia do użytku programów nauczania jest niezgodna z zapisami art. 22a ust 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U 2016,1943 ze zm.). W tytule uchwały jest mowa o programach nauczania, a w treści uchwały o programach zajęć dodatkowych realizowanych w ramach programu „Moim celem ma być przyszłość”. Programy nauczania dopuszcza do użytku dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

Uchwała nr XI/2016/2017 została podjęta w dwóch sprawach tj. w sprawie opinii dotyczącej Planu Finansowego oraz w sprawie ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok szkolny 2017 r. Zgodnie z zapisami art. 41 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016. 1943 ze zm.) są to dwie różne kompetencje, pierwsza jest opiniująca, a druga stanowiąca, nie jest zatem zasadne łączenie ich w jednej uchwale.

W analizowanych uchwałach podany został nieaktualny publikator odnośnie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Rada Rodziców zgodnie ze swoimi kompetencjami podjęła uchwałę nr II/2016/2017 z dnia 12 września 2016 roku w sprawie uchwalenia Programu Wychowawczego Szkoły oraz uchwałę nr III/2016/2017 z dnia 12 września 2016 roku w sprawie uchwalenia Programu Profilaktyki w Publicznej Szkole Podstawowej w Polanach w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Pani Dyrektor w czasie pełnienia kadencji dokonywała ocen pracy nauczycieli. Na bieżący rok szkolny zaplanowała dokonać 2 oceny pracy nauczyciela na maj 2017 r.

Przeanalizowano dokumentację nauczyciela Zawiera wniosek o dokonanie oceny pracy z dnia 15.03.2012 r., kartę oceny pracy z dnia 20.04.2012 r. podpisaną przez dyrektora i nauczyciela o ocenę wyróżniającą. Brak projektu oceny pracy, co jest niezgodne z przepisami dotyczącymi oceniania pracy nauczyciela określonymi w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – Rozdział 2 Obowiązki nauczyciela (Dz. U. 2016 poz.1379 tekst jednolity) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1538).

Sprawdzono kwalifikacje nauczyciela

Analiza harmonogramu dyżurów śródlekcyjnych i planu lekcji pozwala stwierdzić, że uczniom zapewniane jest w szkole bezpieczeństwo. Tygodniowy plan zajęć jest ułożony z uwzględnieniem potrzeb ucznia dotyczących przemiennego zaplanowania przedmiotów bardziej i mniej obciążających. Dzieci uczą się w systemie jednozmianowym.

W szkole działa świetlica w godzinach od 7.30 do 9.30 i po zakończeniu zajęć od 13.00 do 14.30 – odjazd autobusu. Analiza dziennika zajęć świetlicy pozwala stwierdzić, że ilość dzieci przebywających pod opieką jednego nauczyciela nie przekracza 25.

Przeanalizowano zapisy Statutu szkoły dotyczące kompetencji rady pedagogicznej i rady rodziców oraz wewnętrzne zasady oceniania. W rozdziale IV § 19. Rada Pedagogiczna ust.10 pkt 8 zapisano –„uchwała Program Wychowawczy i Profilaktyki w porozumieniu z Radą Rodziców i po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego”, co jest niezgodne z art. 41 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2016.1943 ze zm.). Jednocześnie zapis ten pozostaje w sprzeczności z zapisem statutu zawartym

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

w rozdziale IV § 20. Rada Rodziców ust. 8 pkt 9, który brzmi - „uchwała Program Wychowawczy i Profilaktyki w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego. Podobny zapis o podejmowaniu uchwały w sprawie Programu Wychowawczego i Profilaktyki znajduje się w regulaminie rady pedagogicznej w ust. 21 pkt 6.

W rozdziale VIII Statutu: Wewnątrzszkolny System Oceniania w § 40 ust. 1 pkt 4 zapisano – „dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia”. W § 40 c63 „Warunki i sposoby przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce” zapisy regulują jedynie sposób informowania rodziców o przewidywanych rocznych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i rocznej ocenie zachowania. Nie zostało w zapisach uszczegółowione i jednoznacznie określone w jaki sposób sprawdzone i ocenione prace uczniów udostępniane są do wglądu rodzicom/opiekunom prawnym. Jest to niezgodne z ideą oceniania bieżącego, którego nadrzędną funkcją jest stałe monitorowanie pracy ucznia i przekazywanie mu i jego rodzicom informacji o jego osiągnięciach.

Uwagi i wnioski:

Stanowisko Ministerstwa Edukacji Narodowej skierowane do Dyrektorów szkół w sprawie udostępniania sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych stanowi, że udostępnianie tych prac do wglądu tylko na terenie szkoły nie spełnia warunku swobodnego dostępu rodziców ucznia do informacji o postępach i trudnościach w nauce ich dziecka.

Należałoby zatem dostosować zapisy w Statucie szkoły dotyczące oceniania do potrzeb rodziców i uczniów z uwzględnieniem faktu, że ocenianie bieżące jest źródłem bardzo istotnych informacji dla ucznia i jego rodziców.

Brak arkuszy obserwacji zajęć za rok szkolny 2015/2016 nie pozwala jednoznacznie stwierdzić, czy dyrektor pełni nadzór pedagogiczny zgodnie z harmonogramem obserwacji umieszczonym w planie nadzoru pedagogicznego.

Łączenie dwóch kompetencji – stanowiącej i opiniującej w jednej uchwale (uchwała nr XI/2016/2017) jest bezzasadne i nie ma umocowania w przepisach prawa oświatowego.

Zalecenia:

- Przedstawiać plan nadzoru pedagogicznego zgodnie z terminami przewidzianymi w § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270). Termin realizacji: od dnia kontroli.
- Zapewnić realizację kompetencji stanowiących rady pedagogicznej zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2016.1943 ze zm.). Termin realizacji: od dnia kontroli.
- Dostosować zapisy Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach w zakresie kompetencji stanowiących rady pedagogicznej do art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2016.1943 ze zm.). Termin realizacji 7 dni.

- Dostosować zapisy regulaminu rady pedagogicznej w zakresie kompetencji stanowiących rady pedagogicznej do z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2016.1943 ze zm.). Termin realizacji 7 dni.
- Dokonywać oceny pracy nauczycieli zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – Rozdział 2 Obowiązki nauczyciela (Dz. U. 2016.1379 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016.2035).

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2016.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 27 marca 2017 roku

DYREKTOR SZKOŁY

Elżbieta Wojciechowska
mgr Elżbieta Wojciechowska

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR

Katarzyna Szymańska
Katarzyna Szymańska

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

27.03.2017r. *E. Wojciechowska*
.....
(data, podpis i imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki)

DYREKTOR SZKOŁY

Elżbieta Wojciechowska
mgr Elżbieta Wojciechowska

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki