

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Radomiu**
ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.127.2018.RKO

Radom, dn. 11 lipca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Zespół Szkolno - Przedszkolny im. K. Ośki.
Adres szkoły/placówki: Stare Słowiki 9, 26-922 Sieciechów.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Bożena Wójcicka.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Radosław Kotowicz, wizytator
w Delegaturze w Radomiu.
Upoważnienie nr DRA.5533.127.2018.RKO z dnia 3 lipca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki: 16.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 5 lipca 2018 r.
5. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, realizacja zadań statutowych szkoły i przedszkola.*
Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - a) statutu przedszkola, regulamin rady pedagogicznej,
 - b) dzienniki prowadzenia zajęć przez nauczycieli i dyrektora,
 - c) kwalifikacji nauczycieli,
 - d) planu nadzoru pedagogicznego na r. szk. 2016/2017 i 2017/2018, sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
 - e) arkuszy obserwacji pracy nauczycieli,
 - f) planu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) protokołów rady pedagogicznej,
 - h) oceny pracy i dorobku zawodowego nauczycieli,
 - i) dopuszczenia programów nauczania w szkole i wychowania przedszkolnego do użytku w przedszkolu, organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, przeglądu bezpiecznych warunków pracy, nauczania i wychowania, zapewnienia posiłków,
 - j) współpracy z rodzicami.
- przeprowadzono:
 - a) rozmowę z dyrektorem przedszkola,
 - b) dokonano przeglądu pomieszczeń obiektu, placu zabaw,
 - c) obserwację działań dzieci i nauczycieli w oddziałach.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora

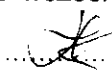
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:
- a) W Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. K. Ośki zorganizowano 6 oddziałów dla 99 dzieci. Szkoła i przedszkole posiada opracowany Statut, który został znowelizowany zgodnie z obowiązującym prawem uchwałą rady pedagogicznej Nr 7/2017/2018 z dnia 22 listopada 2017 r., dokonano w nim zmian zgodnie z art. 322 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60). Zaktualizowano zapisy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych. Rada pedagogiczna ustaliła regulamin swojej działalności uchwałą nr 1/2017/2018 w dniu 21 września 2017 r.
 - b) Nauczyciele prowadzą dzienniki lekcyjne szkoły i dzienniki zajęć przedszkola, w którym są wpisane dane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646). Dzienniki zajęć prowadzone przez nauczycieli i dyrektora spełniają wymogi obowiązującego prawa. Widnieją w nich zapisy świadczące o ich kontroli dokonywanej przez Panią Bożenę Wójcicką.
 - c) W szkole i przedszkolu zatrudnionych jest 10 nauczycieli, w tym dyrektor, posiadających kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).
 - d) W roku szkolnym 2016/2017 plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 15 września 2016 r. W roku szkolnym 2017/2018 został opracowany plan nadzoru pedagogicznego, który został przedstawiony na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 15 września 2017 r. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tematykę kontroli i terminy przeprowadzenia, zakres wspomaganie nauczycieli, zakres monitorowania oraz plan obserwacji. Uwzględnia wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole i przedszkolu w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa. Plan obserwacji zawiera szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia przez nauczycieli zajęć wynikających z działalności statutowej placówki zgodnie z § 22 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).
 - e) W roku szkolny 2016/2017 przeprowadzono 6 obserwacji. W bieżącym roku szkolnym 2017/2018 odbyły się 9 obserwacji lekcji i zajęć nauczycieli. Dokumentowane są

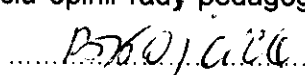
.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora

w arkuszach obserwacji podpisane przez dyrektora i nauczyciela. Zawierają wnioski i rekomendacje dyrektora.

- f) W Zespole Szkolno - Przedszkolnym opracowuje się plany doskonalenia zawodowego nauczycieli. W roku szkolnym 2016/2017 ustalono organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 15 września 2016 uchwałą nr 1/2016/2017, natomiast w bieżącym roku szkolnym w dniu 15 września 2017 r. podjęto uchwałę w przedmiotowej sprawie nr 3/2017/2018. Zaplanowano doskonalenie organizowane podczas zebrań rady pedagogicznej, jak i doskonalenie nauczycieli przez podmioty zewnętrzne. Doskonalenie jest zgodne z kierunkami rozwoju szkoły i przedszkola oraz zainteresowaniami nauczycieli.
- g) Z analizy księgi protokołów wynika, że Dyrektor, dwa razy w ciągu roku szkolnego przedstawia sprawozdanie ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego omawiając wyniki i wnioski. Potwierdzają to protokoły z dnia 31 stycznia 2017 r., 10 czerwca 2017 r., 1 lutego 2018 r. oraz z dnia 27 czerwca 2018 r. Rada pedagogiczna korzysta ze swoich kompetencji podejmując uchwały m. in. w sprawie zatwierdzenia planu pracy szkoły i przedszkola, ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli, opinii planu finansowego, oraz opinii programów nauczania i programów wychowania przedszkolnego potwierdzonej w uchwale nr 7/2016/2017 w dniu 29 sierpnia 2017 r., ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego potwierdzonej w uchwale nr 12/2017/2018 w dniu 27 czerwca 2017 r. Rada Pedagogiczna korzysta ze swoich kompetencji w świetle obowiązującego prawa.
- h) Dyrektor stwarza nauczycielom warunki do uzyskiwania kolejnych stopni awansu zawodowego. W czasie pracy na stanowisku dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego przez ostatnie 5 lat dokonała 3 oceny pracy nauczycieli oraz dokonała 3 oceny dorobku zawodowego: 2 oceny nauczyciela kontraktowego, 1 ocenę nauczyciela mianowanego. Przebieg odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego nauczycieli jest przez dyrektora właściwie dokumentowany. Obecnie nikt z nauczycieli nie realizuje plan rozwoju zawodowego. Analiza wybranej dokumentacji oceny pracy oraz odbywania stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego wskazuje, że dokonywanie ocen pracy i organizacja awansu zawodowego nauczycieli spełnia wymogi obowiązującego prawa. Należy jednak uszczegóławiać zapis w karcie oceny pracy zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016 r., poz. 2035 z późn. zm.) w szczególności dotyczący art. 6a ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.).
- i) Proces edukacyjny w Zespole Szkolno-Przedszkolnym realizowany jest na podstawie zestawu programów nauczania i programów wychowania przedszkolnego. Programy są dostosowane do nowej podstawy programowej. Programy zostały dopuszczone przez dyrektora do użytku po wcześniejszym zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej

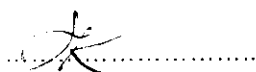

.....
parafy kontrolujących


.....
dyrektora

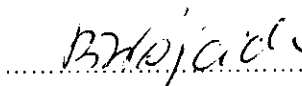
zgodnie z art. 22a ust.6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz.2198 z późn. zm.). Monitorowana jest realizacja podstawy programowej poprzez wypełnianie przez nauczycieli w arkuszach realizacji podstawy programowej. Dyrektor zapewnia pomieszczenia do nauczania, wychowania i opieki oraz plac zabaw do realizacji podstawy programowej oraz zadań statutowych szkoły i przedszkola. Organizacja zajęć nauki, wychowania, zabawy i wypoczynku zapewnia dzieciom zdrowy rozwój, a aranżacja i zagospodarowanie przestrzeni wpływa na aktywność wychowanków.

Analiza dzienników zajęć potwierdza systematyczną realizację wybranych programów nauczania i programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową nauczania i wychowania przedszkolnego.

- j) W Zespole Szkolno - Przedszkolnym, dla dzieci wymagających wspomagania rozwoju, zorganizowana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna. Pomocą objętych jest 30 dzieci, w tym 2 dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. W szkole i przedszkolu jest procedura organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej z dnia 14 września 2017 r. W przypadku dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego zespół opracował indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne poprzedzone wielospecjalistyczną oceną funkcjonowania dziecka.
- k) Dyrektor kontroluje spełnianie obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przez dzieci uczęszczających do przedszkola. Obecnie w przedszkolu jest 10 dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego. Prowadzona są systematycznie udokumentowane działania w celu osiągnięcia przez dzieci poziomu umożliwiającego podjęcie nauki w szkole i oceny dojrzałości szkolnej.
- l) Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole i przedszkolu. W każdym roku dokonuje kontroli obiektów należących do placówki pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów. Potwierdzają to protokoły z 15 lutego 2018 r. oraz 30 sierpnia 2017 r. Uzupełnia i wzbogaca wyposażenie sal dydaktycznych w pomoce edukacyjne i zabawki. Plac zabaw i pomieszczenia szkoły i przedszkola są estetyczne, bezpieczne, zagospodarowane i odpowiednio wyposażone.
- m) Dyrektor współpracuje z rodzicami zgodnie z opracowanym harmonogramem współpracy wszystkich organizacji wewnętrznych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym oraz wynikającymi potrzebami. Organizowane są zebrania ogólne, grupowe, indywidualne oraz spotkania Rady Rodziców. Rodzice mają możliwość uwzględniania ich propozycji przy powierzaniu poszczególnych oddziałów opiece nauczycieli i realizowanych w nim zadań, a także spełnienia ich oczekiwań przy ustalaniu przez dyrektora ramowego rozkładu dnia. W szkole i przedszkolu jest realizowany program wychowawczy – profilaktyczny uchwalony przez Radę Rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną w dniu 21 września 2017 r. potwierdzony uchwałą nr 2/2017/2018 oraz zaopiniowany projekt planu finansowego placówki przez Radę Rodziców uchwałą nr 3/2017/2018 w dniu 22 listopada 2017 r.



parafy kontrolującego/ych



dyrektora

Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń:

- nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników:

- nie dotyczy.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli:

- nie stwierdzono nieprawidłowości.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
.....
/dyrektor szkoły/placówki/

WIZYTATOR
.....
Radosław Kotowicz
/kontrolujący/

Radom, dn. 11 lipca 2018 r.

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....
11.07.2018r.
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
parafy kontrolującego/ych
dyrektora