



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DCI.5532.1.33.2017.JK

Pułtusk, dnia 20 marca 2017 r.

**Protokół kontroli planowej
w zakresie „Prawidłowości organizacji i funkcjonowania
biblioteki szkolnej”**

Nazwa szkoły

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Piotra Skargi
ul. Piotra Skargi 2, tel.(0-23) 692-01-71
tel./fax (0-23) 692-54-34
06-100 Pułtusk

Potwierdzam odbiór protokołu:
(data, podpis dyrektora i pieczęć imienna)

DYREKTOR

mgr Barbara Merydyk

20.03.2017

Termin realizacji zaleceń: - nie dotyczy.

(jeśli dotyczy)

~~Proszę o przekazanie informacji o sposobie realizacji uwag i wniosków oraz zaleceń w terminie do..... (na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty - Dz.U. z 2016r., poz. 1943 ze zm.).~~

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	Liceum Ogólnokształcące im. Piotra Skargi
Typ szkoły/placówki	Liceum ogólnokształcące
Miejscowość	Pułtusk
Ulica	Piotra Skargi
Numer	2
Kod pocztowy	06-100
Urząd pocztowy	Pułtusk
Telefon	23/ 692-01-71
Fax	23/ 692-54-34
Www	www.loskarga.edu.pl
Regon	00022945800000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	367
Oddziały	13
Nauczyciele pełnozatrudnieni	28.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	3.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	1.70
Średnia liczba uczących się w oddziale	28
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	13
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	pułtuski
Gmina	Pułtusk
Typ gminy	gmina miejsko-wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	108510
Data przeprowadzenia kontroli:	20 marca 2017

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	35
---	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Joanna Kozioł	8 marca 2017	DCI.5532.1.33.2017.JK

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. poz. 1170, z późn. zm.).

Informacja o typie szkoły:

<input type="radio"/>	szkoła podstawowa
<input type="radio"/>	gimnazjum
<input checked="" type="radio"/>	liceum ogólnokształcące
<input type="radio"/>	technikum
<input type="radio"/>	zasadnicza szkoła zawodowa

1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

Tak Nie

2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji ?

Tak Nie

J. Kozioł

mm

3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

Tak Nie

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

Tak Nie

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

Tak Nie

9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

uczniami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
rodzicami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
nauczycielami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
innymi bibliotekami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

11.

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

Tak Nie

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

Tak Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

Tak Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

Tak Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Bez uwag.

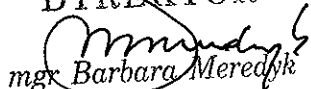
Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Piotra Skargi
ul. Piotra Skargi 2, tel.(0-23) 692-01-71
tel./fax (0-23) 692-54-34
06-100 Pułtusk

Pułtusk, 30.03.2017 r.

.....
DYREKTOR

mgr Barbara Merydyk

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Starszy Wizytator


mgr inż. Joanna Kozłowska

.....
Pułtusk, 20.03.2017 r.

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.