



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
KOG.5535.112.2016.EZ

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły Gimnazjum nr 48 im. Jana Pawła II
Adres szkoły ul. Deotymy 25/33 01 – 407 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły Marzena Małaszkiwicz
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego Elżbieta Zgórzak
Upoważnienie nr KOG.5535.112.2016.EZ z dnia 10.10.2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole 12.10.2016 r.
4. Tematyka kontroli Sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w roku 2015/16 i 2016/17.
5. Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem burmistrza dzielnicy Wola w sprawie przedstawienia częściowej oceny dyrektora szkoły

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano: protokoły z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 14 września 2015 r., 12 września 2016 r. i 29 sierpnia 2016 r., plan nadzoru na rok 2015/16 i 2016/17, dokumentację potwierdzającą prowadzenie nadzoru w roku 2015/16, dziennik lekcyjny klasy II f, sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/16
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.

.....
parafy kontrolującego dyrektora szkoły/placówki

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Dyrektor szkoły opracował na rok szkolny 2015/16 i 2016/17 plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej, w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan.

Ww. dokumenty zostały opracowywane z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym.

Plan nadzoru na rok szkolny 2015/16 i 2016/17 zawiera:

- 1) przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia;
- 2) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki;
- 3) zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań

Dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

- 1) przeprowadził ewaluację wewnętrzną
- 2) kontrolował przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły
- 3) wspomagał nauczycieli w realizacji ich zadań.

Dyrektor szkoły obserwował prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły lub placówki.

Dyrektor szkoły w terminie do dnia 31 sierpnia 2016 r., przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

7. Zalecenia

Bez zaleceń

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

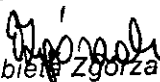
Warszawa, 17 października 2016 r.

DYREKTOR GIMNAZJUM


mgr Marzena Małaszkiwicz

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR


Elżbieta Zgorzak

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR GIMNAZJUM


mgr Marzena Małaszkiwicz

17.10.16,
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki