

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nisze” 15
07-410 Ostrołęka

WPŁYNEŁO
Sekretariat KO w Warszawie
Delegatura w Ostrołęce

03-08-2018

Nr rejestr.
Podpis

DOS.5533.53.2018.DB

Ostrołęka, 30 lipca 2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa Szkoły: **Szkoła Podstawowa w Sulęcinie Szlacheckim.**
Adres szkoły: Sulęcין Szlachecki 73, 07-303 Stary Lubotyń.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Teresa Smakosz
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Danuta Anna Bielińska wizytator
Upoważnienie nr DOS.5533.53.2018.DB z dnia 23 lipca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 2/18.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 26 lipca 2018 r.
5. Tematyka kontroli: Prawidłowość wykonywania przez dyrektora szkoły zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego.

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora szkoły.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- przeanalizowano: plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 oraz dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli m.in. raport z ewaluacji wewnętrznej, dzienniki lekcyjne (w części dotyczącej zapoznania uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi oraz kryteriami oceniania), program wychowawczo-profilaktyczny, dzienniki innych zajęć.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego.

W czasie kontroli badano zgodność wykonywania przez dyrektora szkoły zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego z przepisami prawa.

- a) Dyrektor szkoły opracował Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 19 września 2017 r. (zgodnie z § 23 ust.1 rozporządzenia powinien być przedstawiony do 15 września).

Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole, w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa, tj.:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

Plan nadzoru pedagogicznego zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia:

- Szkoła Podstawowa - dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, termin przeprowadzenia ewaluacji – od marca do kwietnia 2018 r.
 - Oddział Przedszkolny - dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, termin przeprowadzenia ewaluacji – od marca do kwietnia 2018 r.
- Powstały dwa raporty z ewaluacji.

W planie nadzoru pedagogicznego uwzględniono przeprowadzenie kontroli. Tematyka kontroli obejmuje 6 zagadnień w zakresie przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły. W planie nadzoru pedagogicznego podano terminy przeprowadzenia zaplanowanych kontroli.

Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

- diagnozę potrzeb nauczycieli prowadzoną podczas rozmów z nauczycielami,
- planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
- prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i narad.

W bieżącym roku szkolnym dwoje nauczycieli podjęło Studia Podyplomowe z zakresu geografii oraz edukacji dla bezpieczeństwa. Odbłyły się szkolenia dla nauczycieli, m. in.: Korzystanie z tablicy interaktywnej w procesie dydaktycznym, Doradztwo zawodowe.

W planie nadzoru pedagogicznego uwzględniono plan obserwacji prowadzonych przez nauczycieli zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej szkoły. W roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano 21 obserwacji. Odbłyło się 18 obserwacji zajęć edukacyjnych, rewalidacyjnych, logopedycznych.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zapoznanie uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi oraz kryteriami oceniania analizowano na podstawie zapisów w dziennikach lekcyjnych - dziennik klasy VII:

- w dniu 05.09.2017 r. zapoznano uczniów z wymaganiami i kryteriami oceniania z języka polskiego, matematyki, języka niemieckiego, informatyki, plastyki, chemii, wychowania fizycznego, muzyki;
- w dniu 06.09.2017 r. z geografii, religii, historii, języka angielskiego;
- w dniu 07.09.2017r. z fizyki, biologii.

W dniu 27.09.2017r. odbyły się spotkania z rodzicami wszystkich klas, podczas których zapoznano rodziców z ww. wymaganiami i kryteriami.

Wnioski:

- a) Plan nadzoru pedagogicznego powinien być przedstawiony na zebraniu rady pedagogicznej, w terminie do dnia 15 września, zgodnie z § 23 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

7. **Zalecenia** (podstawa prawna): nie wydano zaleceń.

Termin realizacji zaleceń: -

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy*.....

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

T. Smakosz
mgr Teresa Smakosz

Sulęcín Szlachecki, dn. 30.07.2018 r.
dyrektor szkoły lub placówki

**WIZYTATOR
DELEGATURY w OSTROŁĘCE**
Kuratorium Oświaty w Warszawie

D. Btelińska
Danuta Anna Btelińska

Ostrołęka, dn. 30.07.2018 r.
kontrolujący

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

T. Smakosz
mgr Teresa Smakosz

Sulęcín Szlachecki, dn. 1.08.2018 r.
data, podpis dyrektora szkoły

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.