

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.167.2017.AZ

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki : Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy nr 1 im. Marii Konopnickiej.
Adres przedszkola: ul. Majowa 17/19, 05-402 Otwock
Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Eliza Maria Trzcińska - Przybysz
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego Alicja Ziemska wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych
Upoważnienie ZSE.5533.167.2017.AZ z dnia 30 listopada 2017 roku, wydane z up. Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli w szkole/placówce ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/przedszkolu: 13 grudnia 2017 roku.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.
5. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - przeprowadzono ogląd Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego nr 1,
 - przeanalizowano dokumentację:
 - Statut,
 - Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/17 i 2017/2018,
 - Sprawozdanie nadzoru za rok szkolny 2016/17,
 - Arkusze obserwacji zajęć - przykładowe
 - losowo wybrane dzienniki zajęć,
 - raport z ewaluacji wewnętrznej przeprowadzonej w roku 2016/2017,
 - karty monitorowania wdrażania wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz zagrożeń w roku szkolnym 2016/2017,
 - karty kontroli: dzienników lekcyjnych, spotkań z rodzicami, protokołów zebrań zespołów nauczycielskich,oraz przeprowadzono rozmowę z dyrektorem.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. ,poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy nr 1 im. Marii Konopnickiej jest położony niedaleko centrum Otwocka w pobliżu rzeki Świder. Od 1992 roku zajmuje rozległy, zalesiony sosnami teren przy ul. Majowej po byłym sanatorium. Od 2006 roku patronką ośrodka została Maria Konopnicka. W skład SOSW nr 1 wchodzi:

- Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- Przedszkole specjalne Nr 1,
- Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 1,
- klasy Gimnazjum Specjalnego Nr 1
- Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy,
- Branżowa Szkoła Specjalna I Stopnia Nr 3 dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi.

W ośrodku prężnie działa Zespół taneczny „HIT” oraz Grupa teatralna.

Ośrodek oferuje różne zajęcia rewalidacyjne: terapię pedagogiczną i psychologiczną, zajęcia logopedyczne i logorytmiki, gimnastykę korekcyjno-usprawniającą, muzykoterapię, terapię metodą integracji sensorycznej oraz wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i alternatywne metody komunikacji.

Dyrektor ośrodka opracował Ceremoniał Szkolny SOSW nr 1.

Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy nr 1 im. Marii Konopnickiej w Otwocku ma opracowany nowy Statut oraz statuty przedszkola i szkół, wchodzących w skład ośrodka, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, które zostały uchwalone dnia 30 listopada 2017 roku z mocą obowiązującą od 1 grudnia 2017 roku (Uchwały Rady Pedagogicznej nr 7-11/2017/2018).

Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny i przedstawił go Radzie Pedagogicznej podczas zebrania w dniu 15 września 2017 r., który zawiera:

- Podstawę prawną;
- Źródła zewnętrzne planowania nadzoru;
- Źródła wewnętrzne planowania nadzoru;
- Wnioski z nadzoru za rok szkolny 2016/17;
- Istotę i cele nadzoru pedagogicznego;
- Formy nadzoru;
- Zadania dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego;
- Przedmiot ewaluacji wewnętrznej;
- Kontrola przestrzegania przepisów prawa;
- Wspomaganie;
- Obserwacje;
- Ocena dorobku zawodowego.

Dyrektor dwa razy w roku szkolnym przekazuje nauczycielom wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i uwzględnia je w planowaniu pracy.

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. ,poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Co roku dyrektor sporządza Podsumowanie z działalności Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 im. Marii Konopnickiej w Otwocku, które zawiera informacje na temat:

- realizacji planu pracy dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej, zgodnie z priorytetami,
- uroczystości i imprez organizowanych w ośrodku i poza nim,
- artystycznych udziałów młodzieży w imprezach zewnętrznych, przeglądach twórczości, konkursach i zawodach sportowych oraz w imprezach masowych,
- wycieczek, wyjazdów do kina i teatrów,
- osiągnięć w nauce uczniów wszystkich typów szkół,
- relacji panujących ośrodku między wszystkimi podmiotami,
- awansu zawodowego nauczycieli,
- wewnętrznego doskonalenia nauczycieli,
- ewaluacji wewnętrznej, z uwzględnieniem słabych i mocnych stron, wniosków i rekomendacji,
- wniosków z nadzoru pedagogicznego.

Na rok szkolny 2017/2018 zaplanowano ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagania :

- Uczniowie szkoły podstawowej nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.

Dyrektor systematycznie i zgodnie z harmonogramem dokonuje obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli oraz uroczystości lub imprezy szkolnej, wykorzystując przygotowane przez siebie arkusze. Arkusze obserwacji zajęć zawierają:

- Rozmowę przed obserwacją (dane nauczyciela, przedmiot, klasa, temat lekcji, cele, przewidywane metody, zaplanowane środki dydaktyczne, krótka charakterystyka zespołu, analiza dokumentów pracy nauczyciela, realizację zaleceń z poprzedniej obserwacji);
- Obserwację lekcji (wskaźniki, ocena);
- Rozmowę po hospitacji (wnioski nauczyciela i dyrektora dotyczące dalszej pracy, zalecenia i terminy realizacji);
- Scenariusz zajęć.

W arkuszu obserwacji uroczystości szkolnej/imprezy znajdują się informacje dotyczące:

- Rozmowy przed obserwacją (dane nauczyciela, planowana data obserwacji, rodzaj uroczystości/imprezy, cele ogólne uroczystości w kontekście podstawy programowej kształcenia ogólnego, programu wychowawczo- profilaktycznego);
- Obserwacja;
- Rozmowa po uroczystości/ imprezie.

Dyrektor na bieżąco kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego nr 1 im. Marii Konopnickiej w Otwocku oraz jej systematyczne dokumentowanie o czym świadczą zapisy w zgromadzonej dokumentacji: w dziennikach (zajęć specjalistycznych i lekcyjnych), w kartach monitorowania (podstawy programowej, wdrażania wniosków z nadzoru pedagogicznego, zagrożeń), w kartach kontroli (terminowości sporządzania planów dydaktycznych i dokumentacji, orzeczeń ppp, IPET-ów, protokołów zespołów nauczycielskich, zebrań z rodzicami, dzienników lekcyjnych).

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. ,poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Wobec powyższego **nie stwierdzono** nieprawidłowości w realizacji przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego nr 1 im. Marii Konopnickiej w Otwocku zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

7. Zalecenia: nie wydano zaleceń

Podstawa prawna -

Termin realizacji -

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r., poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisał:

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1
im. Marii Konopnickiej
w Otwocku
.....
(dyrektor szkoły/placówki)

WIZYTATOR
.....
Alicja Ziemska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1
im. Marii Konopnickiej
w Otwocku
05-402 Otwock, ul. Majowa 17/19
tel. (22) 779-20-88 fax (22) 779-32-41
(2)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
(data, podpis i pieczęć szkoły/ placówki)

Wormianka, dn. 20.12.2017

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1
im. Marii Konopnickiej
w Otwocku
.....
Alicja Ziemska - Przybysz

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. ,poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.