

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Płocku**
ul. Kościuszki 20, 09-402 Płock

Płock, dn. 11 czerwca 2018 r.

DPŁ.5533.85.2018

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: **Niepubliczne Przedszkole „Żuczek” w Płocku**
Adres placówki: **ul. J. Pniewskiego 33, 09-410 Płock**
Imię i nazwisko dyrektora placówki: Ewelina Ewa Sipierek
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - Grażyna Muszyńska - starszy wizytator na podstawie upoważnienia z dnia 4 czerwca 2018 r. nr DPŁ.5533.85.2018.GM wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 6.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: **5 czerwca 2018 r.**
5. Tematyka kontroli:

Realizacja zadań wychowawczo-opiekuńczych przedszkola w zakresie współpracy z rodzicami dziecka.

Kontrola została przeprowadzona w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w związku z wydanymi zaleceniami po kontroli przeprowadzonej w dniu 30.01.2018 r. (protokół nr DPŁ.5533.8.2018 z dnia 5 lutego 2018 r.).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano udostępnioną dokumentację:
 - a) Statut Niepublicznego Przedszkola „Żuczek” w Płocku,
 - b) dzienniki zajęć dwóch grup przedszkolnych,
 - c) arkusz organizacyjny przedszkola;
 - d) inną dokumentację przedłożoną przez dyrektora związaną z badaną tematyką (notatka służbowa dyrektora, wydruk e-mail wysłany do rodzica dziecka);
- przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem przedszkola.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

W odpowiedzi na wydane zalecenia dyrektor Niepublicznego Przedszkola „Żuczek” w Płocku pismem z dnia 28 lutego 2018 r., zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. -

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
Ewelina Sipierek
dyrektora szkoły/placówki

Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń powiadomił Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń.

W wyniku kontroli realizacji zaleceń ustalono, co następuje:

Zalecenie nr 1

Opracować szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w danym roku szkolnym w formie arkusza organizacyjnego przedszkola, zgodnie z § 7 ust. 9 w Rozdziale IV „Organizacja pracy przedszkola” Statutu Niepublicznego Przedszkola „Żuczek” w Płocku.

- 1) W przedszkolu obowiązuje Statut Niepublicznego Przedszkola „Żuczek” w Płocku, dostosowany do nowych wymogów, zgodnie z przepisami art. 322 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 60 ze zm.). Statut przedszkola zawiera regulacje określone w art. 172 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), z zastosowaniem przepisów art. 102 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe. W Statucie określono organizację przedszkola (§ 7 ust. 9 Rozdział IV „Organizacja pracy przedszkola”).
- 2) Zgodnie z zapisem statutowym opracowano arkusz organizacyjny przedszkola ze szczegółową organizacją wychowania, nauczania i opieki na rok szkolny 2017/2018. W arkuszu określono, w szczególności czas pracy przedszkola, liczbę pracowników, ogólną liczbę godzin, terminy przerw w pracy przedszkola. Arkusz zawiera liczbę oddziałów w przedszkolu, informacje o kwalifikacjach nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w przedszkolu oraz liczbę godzin przydzielonych na poszczególne zajęcia. Arkusz organizacyjny przedszkola zatwierdzony został przez organ prowadzący.

Zalecenie zrealizowano.

Zalecenie nr 2

Zatrudniać nauczycieli-specjalistów zgodnie z kwalifikacjami zawodowymi określonymi w § 19 i § 21 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).

- 1) Na podstawie udostępnionej dokumentacji stwierdzić należy, że kadra pedagogiczna sprawująca opiekę nad dziećmi w oddziałach oraz zatrudnieni specjaliści (logopeda, pedagog i psycholog) posiadają wymagane kwalifikacje, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).
- 2) Zajęcia z rytmiki przydzielono nauczycielom sprawującym opiekę nad dziećmi w oddziałach.

Zalecenie zrealizowano.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

Zalecenie nr 3

Podjąć właściwą współpracę z rodzicami dziecka, uwzględniając ustalone formy tej współpracy, zawarte w § 14 Statutu Niepublicznego Przedszkola „Żuczek” w Płocku.

- 1) Informując o współpracy przedszkola z rodzicami dyrektor podkreśliła, że w przedszkolu nie utrudnia się żadnemu z rodziców kontaktów w sprawie ich dziecka. W ciągu roku szkolnego, zgodnie z przepisami § 14 Statutu zagwarantowano rodzicom różne formy współpracy, jak: konsultacje, rozmowy indywidualne, spotkania grupowe oraz zebrania ogólne i udział rodziców w zajęciach otwartych. W przedszkolu odbywają się m. in. tzw. dni otwarte i dni adaptacyjne oraz imprezy i uroczystości przedszkolne (np. „Pasowanie na przedszkolaka”, „Kiermasz Bożonarodzeniowy”, „Bał karnawałowy”, „Dzień Rodziny”). Bieżące informacje dla rodziców znajdują się na tablicy ogłoszeń.
- 2) Wypracowano strategię działań ukierunkowanych na właściwą współpracę z obojgiem rodziców, w tym również z ojcem dziecka, by relacje te poprawiły się i były satysfakcjonujące dla wszystkich stron. Podjęte działania doprowadziły do spotkania ojca dziecka z dyrektorem przedszkola w dniu 18 maja 2018 r., celem ustalenia szczegółowych zasady kontaktów z przedszkolem, w tym możliwość udziału rodzica w imprezach przedszkolnych. Ustalono, że ojciec dziecka przybędzie do przedszkola na najbliższą uroczystość „Dnia Rodziny” organizowaną w dniu 25 maja 2018 r.

Zalecenie zrealizowano.

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: -----

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli: -----

Protokół podpisali:

Ewelina Siperek
.....
(dyrektor szkoły/placówki)

Starszy Wizytator
Gracyna Muszyńska
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Płock, 13.06.2018r.
.....
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.

Niepubliczne Przedszkole
"ZUCZEK"
Ewelina Siperek
DYREKTOR
Ewelina Ewa Siperek

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

A
.....
parafy kontrolującego/ych

Ewelina Siperek
.....
dyrektora szkoły/placówki