

Płock, dn. 4 grudnia 2017 r.

DPŁ.5533.99.2017

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie.**
Adres szkoły/placówki: **09-210 Drobin, ul. Szkolna 3**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Bogdan Banaszcak**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
 - wizytator Ewa Ciastkowska na podstawie upoważnienia z dnia 21 listopada 2017 r. nr DPŁ.5533.99.2017.GM wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty,
 - st. wizytator Grażyna Muszyńska na podstawie upoważnienia z dnia 21 listopada 2017 r. nr DPŁ.5533.99.2017.GM wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **24 listopada 2017 r.**
4. Tematyka kontroli:

„Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w tym realizacji zaleceń wydanych w protokole kontroli nr DPŁ.5533.29.2017.AZ z dnia 10 marca 2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 185.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły i wicedyrektorami oraz pedagogiem szkolnym. Przeanalizowano udostępnioną dokumentację:

- Protokoły zebrań rady pedagogicznej („Protokół nr XXV/2016/2017 z zebrania Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Drobinie z dnia 23 marca 2017 r.”, „Protokół nr XXX/2016/2017 z zebrania Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Drobinie z dnia 31 sierpnia 2017 r.”, „Protokół nr XXXII/2017/2018 z zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie z dnia 21 września 2017 r.”);
- Dzienniki lekcyjne Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie w roku szkolnym 2017/18 i Gimnazjum w Drobinie z roku szkolnego 2016/2017);
- Dokumentacja zajęć korekcyjno-kompensacyjnych;

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

- Dokumentacja pedagoga szkolnego (notatki z dnia 9 marca 2017 r., 13 marca 2017 r., 14 marca 2017 r., 15 marca 2017 r., 17 marca 2017 r., 27 marca 2017 r., 3 kwietnia 2017 r., 7 kwietnia 2017 r., 4 maja 2017 r., 19 maja 2017 r., 8 września 2017 r.; zawierająca opinię wychowawcy i psychologa, „Informację o efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej” z 28 stycznia i 9 czerwca 2017 r., opinię Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku z dnia 1 marca 2010 r. i z dnia 22 marca 2012 r.);
- „Regulamin uczestnictwa uczniów w dyskotekach szkolnych” - załącznik 8 do Statutu Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie (z dnia 31 sierpnia 2017 r.);
- „Regulamin uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół w Drobinie w dyskotekach szkolnych” (z dnia 6.10.2016 r.);
-
-

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości

Dyrektor szkoły, zgodnie z ówczesnie obowiązującymi przepisami art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.u.2016.1943 ze zm.), powiadomił Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń w ustawowym terminie. Zalecenia wydano w dniu 10 marca 2017 r. (nr DPŁ.5533.29.2017.AZ), a informacja wpłynęła w dniu 30 marca 2017 r.

Realizacja zaleceń przedstawia się następująco:

Zalecenie 1.

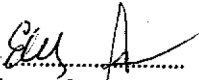
Stwarzać uczniowi możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach określonych w § 7 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2013.532), z uwzględnieniem opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (termin realizacji: od wydania zaleceń).

W trakcie kontroli ustalono, co następuje:

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

Parafy* 
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

Zalecenie 2

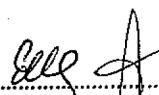
Przygotowywać i przekazywać pisemną informację rodzicom/prawnym opiekunom o pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów zgodnie z § 22 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532), z uwzględnieniem opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (termin realizacji: od wydania zaleceń).

Zalecenie 3

Prowadzić dokumentację pedagoga i psychologa zgodnie z § 19 i 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2013.532), z uwzględnieniem opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (termin realizacji: od wydania zaleceń).

Kontrolującym przedstawiono dokumentację prowadzoną przez pedagoga i psychologa dotyczącą:

Parafy*


kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

- podsumowanie semestralne i roczne na temat udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej („Informacja o efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej” z 28 stycznia i 9 czerwca 2017 r.);

Zalecenie zostało wdrożone i zrealizowane.

Zalecenie 4

Zapewnić uczniom bezpieczne i higieniczne warunki nauczania, opieki i wychowania, w szczególności podczas organizowania uroczystości i imprez szkolnych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U z 2016 r., poz. 1943 ze zm.).

W trakcie kontroli ustalono, co następuje:

- w dniu 23 marca 2017 r. odbyło się zebranie rady pedagogicznej („Protokół nr XXV/2016/2017 z zebrania Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Drobinie z dnia 23 marca 2017 r.”). Dyrektor poinformował radę o apelach szkolnych zorganizowanych dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum dotyczących zasad bezpiecznego zachowania się w szkole, używania telefonów komórkowych oraz konsekwencji w przypadku niestosowania się do postanowień statutowych dotyczących zachowania. Poinformował nauczycieli o zagrożeniach grożących uczniom w związku z internetową grą „Niebieski wieloryb”. Zobowiązał pedagoga szkolnego do opracowania informacji na ten temat i zwrócenie uwagi na takie zagrożenia, a nauczycieli do monitorowania sytuacji na terenie szkoły.
- Dyrektor skierował dwa pisma do Burmistrza Miasta i Gminy Drobin: z dnia 17 października 2017 r.

i 19 października 2017 r. (w sprawie przyznania szkole środków na realizację działań profilaktycznych w roku szkolnym 2017/2018 w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Drobin).

- dokonano zmiany w wewnętrznych dokumentach, tj. do dnia 31 sierpnia 2017 r. obowiązywał w szkole „Regulamin uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół w Drobinie w dyskotekach szkolnych” (z dnia 6.10.2016 r.), w którym była mowa o tym, że „uczeń może opuścić szkołę tylko pod opieką osoby dorosłej (rodzica, prawnego opiekuna lub innego dorosłego wyznaczonego przez niego”. W nowym „Regulaminie uczestnictwa uczniów w dyskotekach szkolnych”, będącym załącznikiem 8 do Statutu Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie (uchwalonego w dniu 31 sierpnia 2017 r. - „Protokół nr XXX/2016/2017 z zebrania Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Drobinie z dnia 31 sierpnia 2017 r.”), dodano punkt w brzmieniu: „odbior dziecka potwierdzany jest przez odbierającą osobę dorosłą jej czytelnym podpisem na liście uczestników dyskoteki”. Do dnia kontroli w szkole nie było imprez, uroczystości bądź dyskotek w godzinach popołudniowo-wieczornych.

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

Ponadto dyrektor szkoły podjął inne działania na rzecz zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania, opieki i wychowania:

- a) wydał „Zarządzenie Nr 10/2017 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie z dnia 14 października 2017 r.” w sprawie przeglądu klasopracowni pod kątem zabezpieczenia odczynników chemicznych; na podstawie ww. „Zarządzenia...” w dniu 2 listopada 2017 r. komisyjnie dokonano zutylizowania tych odczynników;
- b) dokonał zmiany organizacji świetlicy w związku z tymczasowym udostępnieniem pomieszczeń w budynku szkolnym dla nauczycieli i uczniów ze Szkoły Podstawowej w Rogotwórsku (w związku z wydaniem przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Płocku Decyzji Nr 57/2017 z dnia 24 sierpnia 2017 r. o zakazie użytkowania budynku Szkoły Podstawowej im. prof. arch. Stanisława Marzyńskiego w Rogotwórsku; obiekt szkolny został uszkodzony w sierpniu 2017 r. przez gwałtowne zjawiska atmosferyczne (huragan i wyładowania atmosferyczne). Wydłużono czas pracy świetlicy (od 6⁵⁰ do 16¹⁵) i dokonano zmian w przydziale zajęć świetlicowych nauczycielom;
- c) na zebraniu rady pedagogicznej dyrektor zobowiązał nauczycieli do zwrócenia szczególnej uwagi podczas dyżurów, w związku z liczniejszą grupą uczniów na korytarzu szkolnym („Protokół nr XXXII/2017/2018 z zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie z dnia 21 września 2017 r.);
- d) w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektor monitoruje na bieżąco dyżury międzylekcyjne, dokumentując w tzw. „Karcie pełnienia dyżurów przez nauczycieli”;
- e) obecność nauczyciela na dyżurze na danej przerwie potwierdzana jest jego podpisem w obecności dyrektora/wicedyrektora szkoły.

6. Wnioski, uwagi i zalecenia.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drobinie w ustawowym terminie powiadomił Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń wydanych w protokole kontroli z dnia 10 marca 2017 r. w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Na podstawie udostępnionej dokumentacji i wyjaśnień dyrektora stwierdzono, że zalecenia pokontrolne zostały wdrożone od dnia ich wydania.

Podjęte przez dyrektora działania świadczą o różnorodności form oddziaływań na rzecz poprawy poczucia bezpieczeństwa uczniów, przy współdziałaniu z rodzicami oraz instytucjami wspomagającymi szkołę, tj. sądem rodzinnym, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organem prowadzącym.

Wskazane jest podejmowanie bardziej skutecznych działań na rzecz ściślejszej współpracy z rodzicami ucznia niesystematycznie uczęszczającego do szkoły. Istotne jest również stwarzanie uczniowi różnorodnych możliwości włączania go do aktywnego

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

uczestnictwa w życiu szkoły, kształtowania motywacji do nauki. Nieodzwonne jest też ukierunkowanie w tym zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

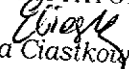
Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zmianami) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Marszałka J. Piłsudskiego w Drobinie

Bogdan Banaszczak
(dyrektor szkoły/placówki)

Starszy Wizytator
Grażyna Muszyńska
WIZYTATOR

Ewa Ciaszkowska
(przeprowadzająca kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Płock, dnia 4 grudnia 2017 r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Marszałka J. Piłsudskiego w Drobinie

Bogdan Banaszczak
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017.1658)

