



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl
www.gminalochow.pl

**ZARZĄDZENIE NR 79/2021
BURMISTRZA ŁOCHOWA**

Z DNIA 15 LIPCA 2021r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego
Przedszkola Nr 1 w Łochowie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (DZ.U. z 2021 r. poz. 1082) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie.

§2

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie i ogłoszenie o konkursie podlega ogłoszeniu w BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łochowie oraz w BIP Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łochowa

Robert Mirosław Gołaszewski



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl
www.gminalochow.pl

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 79/2021
Burmistrza Łochowa
z dnia 15 lipca 2021r.

Burmistrz Łochowa
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora
Samorządowego Przedszkola Nr 1
ul. Kolejowa 23, 07-130 Łochów

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełniła wymagania określone w § 1 lub § 2 lub § 6 lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597 ze zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 ze zm.), oferty konkursowe muszą zawierać:
 - 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie;
 - 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) staż pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;



- 5) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) W przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na kierowniczym stanowisku;
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 289)
- 11) Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (DZ.U. z 2020 r. poz. 2141 ze zm.) w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela lub nauczyciela akademickiego;



- 14) W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (DZ.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) , lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DZ.U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, ze zm.)
 - 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 16) Podpisanie przez kandydata oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty powinny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii winny posiadać klauzulę „stwierdzam zgodność z oryginałem” opatrzoną datą i podpisem składającego oświadczenie.
 4. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 - 7, 12 i 13.
 5. Oferty należy składać w **Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego oraz napisem („Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie”) w terminie do dnia **30 lipca 2021 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpływu do urzędu).
 6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
 7. Dodatkowych informacji udziela Centrum Usług Wspólnych, tel. 25-643-78-55.
 8. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Łochowa.
 9. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

BURMISTRZ ŁOCHOWA

Robert Mirosław Gołaszewski



KLAUZULA INFORMACYJNA **dla kandydatów do pracy.**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Łochowa, mający swoją siedzibę przy Alei Pokoju 75, 07-130 Łochów, kontakt z Administratorem nr tel. (25) 643 78 00.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Marka Cendrowskiego, który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminalochow.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wybrane stanowisko, oceny kwalifikacji zawodowych, zdolności i umiejętności potrzebnych na tym stanowisku, natomiast podstawą przetwarzania dodatkowych danych osobowych (nie wynikających z kodeksu pracy) zawartych w złożonych dokumentach (np. adres e – mail, nr telefonu, zgoda na przetwarzanie wizerunku itp.) będzie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia RODO.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty i organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dokumenty aplikacyjne, w tym zawierające dane osobowe, kandydata wybranego w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przyjętego celu, a po tym czasie przez okres nie dłuższy niż trzy miesiące od ich złożenia a następnie zniszczone.
- 6) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne i opiera się na podstawie wyrażonej zgody przez Pana/Panią na ich przetwarzanie.
- 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych osobowych dotyczy tylko danych dodatkowych oraz danych osób nie zakwalifikowanych na wybrane stanowisko. Ponadto przysługuje Panu/Pani prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl
www.gminalochow.pl

- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji.
- 9) Organem nadzorczym w zakresie ochrony danych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
- 10) Administrator wprowadził na terenie budynku Urzędu Miejskiego w Łochowie nadzór nad obiektem w postaci monitoringu wizyjnego, którego podstawą stosowania jest art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r.; o samorządzie gminnym oraz art. 22² Ustawy Kodeks pracy.

Celem stosowania monitoringu jest:

- a) Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej oraz przeciwpowodziowej;
 - b) ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich, oraz innych działań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu;
 - c) wyeliminowanie aktów wandalizmu;
 - d) ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.);
 - e) sprawowanie nadzoru oraz kontroli przez właściciela obiektu nad stanem infrastruktury obiektu oraz wyposażenia;
 - f) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
 - g) zapewnienie bezpieczeństwa pracowników Urzędu Miejskiego, ochrony mienia oraz zachowania tajemnicy informacji znajdujących się pod opieką Administratora.
- 11) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

BURMISTRZ ŁOCHOWA

Robert Mirosław Gołaszewski



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl
www.gminalochow.pl

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Łochowa, w celu wzięcia udziału w konkursie na dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie.

Zostałem (łam) poinformowany (a) o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: iod@gminalochow.pl mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

Oświadczam również, że zapoznałem (łam) się z klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)