

DRA.5533.141.2017.MN

Radom, 5 lutego 2018r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Biskupa Jana Chrapka w Starych Sieklukach
2. Adres szkoły: Stare Siekluki 54, 26-608 Stara Błotnica
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Krystyna Sobień
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
5. Imię i nazwisko kontrolującego: Małgorzata Nawrot.
6. Upoważnienie nr DRA. 5533.141.2017 z dnia 31.01.2018 r.
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: kontrola rozpoczęła się i zakończyła w dniu 2 lutego 2018 r.
8. Tematyka kontroli:
„Kontrola realizacji zaleceń wydanych w protokole DRA.5533.141.2017.MN z dnia 5 grudnia 2017r.”

Kontrola została przeprowadzona z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Nr wpisu do rejestru kontroli placówki: 15

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

A - przeanalizowano:

- druki protokołów powypadkowych zakupione po 7.12.2017r.
- dziennik zajęć świetlicy z roku szkolnego 2017/2018 – zapisy frekwencji uczniów od 7.12.2017r. do dnia kontroli;
- harmonogram obserwacji zajęć na rok szkolny 2017/2018;
- dokumentację związaną z diagnozą problemu korzystania przez uczniów z korepetycji.

B - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem p. Krystyną Sobień.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości. Uwagi i wnioski.

Ad. zalecenie nr 1. „Sporządzać protokoły powypadkowe zgodnie z załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2003r.

Parafy

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zm.).”.

Po dniu 7 grudnia 2017r. w szkole nie doszło do żadnego wypadku z udziałem uczniów, w związku z tym nie było potrzeby sporządzenia protokołu powypadkowego. Pani Dyrektor przedstawiła kontrolującej zakupione przez siebie nowe druki protokołów powypadkowych. Druki są zgodne z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do cytowanego rozporządzenia.

Ad. zalecenie Nr 2. „Przestrzegać zasad organizacji świetlicy dotyczących liczby uczniów pozostających pod opieką jednego nauczyciela określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U.2017.649)”.

Skontrolowano zapisy obecności dzieci w świetlicy od dnia 7 grudnia 2017r. do dnia kontroli. Nie stwierdzono żadnego przypadku przekroczenia liczby 25 uczniów przypadających na jednego opiekuna podczas zajęć.

Ad. zalecenie nr 3. „W planie obserwacji wskazać, w których klasach będzie przeprowadzona obserwacja organizacji spotkań z rodzicami. Podstawa prawna: § 23 ust. 3 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658)”.

Harmonogram obserwacji zajęć został przez Dyrektora uzupełniony o wskazanie, w których klasach i u których nauczycieli zostanie przeprowadzona obserwacja organizacji spotkań z rodzicami. Zaplanowano obserwację spotkania z rodzicami uczniów klasy IV w styczniu 2018r., a w marcu 2018r. obserwację spotkania z rodzicami uczniów klasy I.

Ad. zalecenie nr 4. „W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dokonać diagnozy przyczyn korzystania przez uczniów z korepetycji oraz zaplanować i przeprowadzić działania rozwojowe mające na celu przezwyciężenie problemu. Podstawa prawna: § 22 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658)”.

W ramach diagnozy w szkole przeprowadzono ankietę, w której wzięło udział 26 uczniów klas V i VI. W klasach tych jest ogółem 30 uczniów. Ankieta zawierała 10 pytań półotwartych dotyczących korzystania przez uczniów z zajęć dodatkowych organizowanych przez szkołę oraz z korepetycji. Wyniki ankiety zostały opracowane ilościowo i jakościowo. Najczęściej wymienianą przez dzieci przyczyną korzystania z korepetycji była chęć uzyskania lepszych ocen, drugą - potrzeba pomocy w zrozumieniu materiału opracowanego na zajęciach. Pani Dyrektor poinformowała o zaplanowanym przeprowadzeniu analogicznego badania ankietowego wśród rodziców uczniów podczas najbliższych spotkań. Po opracowaniu wyników tego badania i porównaniu ich z wynikami ankietowania uczniów Pani Dyrektor planuje przeanalizowanie i ewentualne skorygowanie oferty zajęć pozalekcyjnych dla uczniów.

Zalecenia Nr 1, 2 i 3 wydane w wyniku kontroli przeprowadzonej w dniu 28 listopada 2017r. (protokół DRA.5533.141.2017.MN z 5 grudnia 2017r.) zostały zrealizowane, zalecenie Nr 4 jest w trakcie realizacji.

Parafy.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

10. Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, 5 lutego 2018r.

(Miejscowość, data)

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

.....
Małgorzata Nawrot

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....
6.02.2018
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki