

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.56.34.2017.BF

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: XLIV Liceum Ogólnokształcące im. Antoniego Dobiszewskiego.
Adres: ul. Dolna 6, 00-774 Warszawa.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Bogdan Sekinda.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty,
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
3. Kontrolujący: Bogusław Fidelus - wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego
i Ustawicznego, na podstawie upoważnienia z dnia 5 grudnia 2017 r. nr KPU.5533.
56.34.2017.BF, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
4. Termin przeprowadzenia kontroli: 6 grudnia 2017 roku.

Tematyka kontroli:

„Organizacja pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018. Przydzielanie nauczycielom zajęć zgodnie z posiadanymi przez nich kwalifikacjami”.

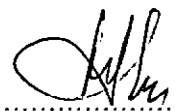
W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panem Bogdanem Sekindą oraz przeanalizowano następującą dokumentację:

- arkusz organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018
- szkolne plany nauczania
- tygodniowy rozkład zajęć w roku szkolnym 2017/2018
- wykaz kwalifikacji kadry pedagogicznej na rok szkolny 2017/2018
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli do prowadzenia przydzielonych im zajęć
- księga protokołów rady pedagogicznej
- księga uchwał rady pedagogicznej
- protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów placówki

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości

W trakcie kontroli, po analizie dokumentów stwierdzono, że:

W XLIV Liceum Ogólnokształcącym kształci się 528 uczniów w 5 oddziałach klasy pierwszej, 6 oddziałach klasy drugiej i 6 oddziałach klasy 3.

Parafy*  
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Arkusze organizacji szkoły w roku szkolnym 2017/2018 zostały zatwierdzone przez organ prowadzący uchwałą nr 4461 Zarządu dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy z dnia 24 maja 2017 r.

Aneks (zmiany) nr 1 został zatwierdzony w dniu 20.09.2017 uchwałą nr 5042/2017 Zarządu Dzielnicy Mokotów.

Aneks (zmiany) nr 2, nr 3, nr 4, zostały zatwierdzone odpowiednio w dniach 23.10.2017 r., 06.11.2017 r., 13.11.2017 r. – pieczęć i podpis Zastępcy Burmistrza Dzielnicy Mokotów.

Rada pedagogiczna w dniu 31 sierpnia 2017 r. uchwałą nr 5/2017 pozytywnie zaopiniowała propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, organizację pracy szkoły na rok 2017/18 w tym rozkład zajęć edukacyjnych na rok szkolny 2017/18.

Arkusze organizacji pracy szkoły oraz szkolne plany nauczania są zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.) i zawiera wykaz obowiązkowych przedmiotów wraz z liczbą godzin w zakresie rozszerzonym i uzupełniającym.

Nauczyciele wyrazili pisemną zgodę na przydzielenie im godzin ponadwymiarowych, przydzielony wymiar godzin ogółem u żadnego z nauczycieli nie przekracza 1,5 etatu.

Tygodniowy rozkład zajęć w szkole wynika z arkusza organizacji szkoły, nie uwzględnia organizacji zajęć pozalekcyjnych.

Zajęcia obowiązkowe w szkole trwają od godziny 8⁰⁰ do godziny 15²⁰, maksymalnie w ciągu dnia odbywa się 8 lekcji, uczniowie najczęściej kończą zajęcia o godzinie 14²⁰ (ostatnie lekcje to najczęściej religia, etyka, wychowanie fizyczne). W dziennym rozkładzie zajęć przerwy pomiędzy lekcjami trwają: 10 minut (5 przerw), 20 minut (2 przerwy). Przedmioty w planie lekcji są ułożone w sposób urozmaicony – uwzględniający higienę pracy umysłowej uczniów. Przedmioty matematyczno-przyrodnicze są rozdzielane przedmiotami humanistycznymi lub artystycznymi.

W celu wspierania uczniów z trudnościami edukacyjnymi, nauczyciele mają określone na stałe godziny dyżurów konsultacyjnych.

W szkole zatrudnionych jest 47 nauczycieli, w tym: 24 nauczycieli dyplomowanych, 20 nauczycieli mianowanych, 3 nauczycieli kontraktowych.

Analiza dokumentów w zakresie kwalifikacji nauczycieli do prowadzenia przydzielonych im zajęć wykazała, że informacje dotyczące kwalifikacji nauczyciela [] prowadzącego zajęcia: [] oraz nauczyciela []

prowadzącego zajęcia: [] nie potwierdzają posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji w zakresie przygotowania pedagogicznego - § 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017 r. poz. 1575). Pozostali nauczyciele posiadają wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć.

W szkole uczy się 98 uczniów posiadających opinie poradni psychologiczno pedagogicznej. Udzielanie pomocy tym uczniom jest obowiązkiem każdego nauczyciela w trakcie bieżącej pracy z nimi. W ramach udzielania pomocy psychologiczno pedagogicznej w szkole prowadzone są zajęcia rewalidacyjne dla jednego ucznia w wymiarze 2 godzin tygodniowo. Zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno pedagogicznej prowadzone jest indywidualne nauczanie dla 2 uczniów z klasy II oraz 4 uczniów z klasy III w wymiarze od 12 do 14 godzin tygodniowo dla każdego ucznia.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Wnioski i uwagi:

- 1) XLIV Liceum Ogólnokształcące im. Antoniego Dobiszewskiego w Warszawie organizuje zajęcia zgodnie z zatwierdzonym przez organ prowadzący arkuszem organizacji szkoły oraz zatwierdzonymi zmianami do arkusza na rok szkolny 2017/2018;
- 2) Wymiar godzin przydzielonych nauczycielom jest zgodny z zapisami art. 42 oraz art. 35 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.);
- 3) Szkolne plany nauczania są dostosowane do ramowego planu nauczania określonego w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.);
- 4) Realizacja zajęć rewalidacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego jest zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.);
- 5) Tygodniowy rozkład zajęć spełnia zasady higieny pracy umysłowej uczniów;
- 6) Dokumenty dwóch nauczycieli nie potwierdzają posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji w zakresie przygotowania pedagogicznego;
- 7) W szkole zatrudnieni są pedagog i psycholog, którzy we współpracy z dyrektorem szkoły, wychowawcami i nauczycielami koordynują udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej potrzebującym uczniom.

7. Zalecenia:

- 1) Zatrudniać nauczycieli zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017 r. poz. 1575).

Termin realizacji zalecenia: do 29 grudnia 2017 r.

8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli: brak

9. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń, dyrektor szkoły/placówki jest obowiązany powiadomić Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie ich realizacji oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.

10. Protokół podpisali:

DYREKTOR

mgr Bogdan Szlachetka

(dyrektor szkoły/placówki)

WIZYTATOR

Bogusław Fidelus

(przeprowadzający kontrolę)

Parafy*

[parafa]

kontrolującego/ych

[parafa]

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR

14.12.2017r

mgr Bogdan Sztolc

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Warszawa, dnia 14. grudnia 2017 r.

.....

.....

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r.poz.1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.