

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusz kontroli - w zakresie zgodności z przepisami prawa organizacji i realizacji turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	Zespół Szkół Rolniczo-Technicznych im. Bohaterów Walki z Faszyzmem Centrum Kształcenia Zawodowego w Zwoleniu
Typ szkoły/placówki	Centrum Kształcenia Zawodowego
Miejscowość	Zwoleń
Ulica	Sienkiewicza
Numer	17
Kod pocztowy	26-700
Urząd pocztowy	Zwoleń
Telefon	48 6762034
Fax	
Www	
Regon	38122332500000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Bez kategorii
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	12
Oddziały	1
Nauczyciele pełnozatrudnieni	0.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	0.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	12
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	0
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	zwoleński
Gmina	Zwoleń
Typ gminy	miasto

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	180896
Data przeprowadzenia kontroli:	24 marca 2023

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki

31

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Teresa Traczyk	14 marca 2023	DRA.5532.5.4.2023.TT

Dane dyrektora:

Imię	Arosław
Nazwisko	Jakóbiak

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	Aleje Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	24-03-2023
Data zakończenia kontroli	24-03-2023

Cel kontroli:**Informacje o kontroli:****Podstawa prawna:****Wskazówki podczas przeprowadzenia kontroli:****Organizacja TDT zgodnie z przepisami prawa oświatowego****1. Status podmiotu realizującego TDT**

1.1 Czy podmiot prowadzący kształcenie na TDT uprawniony jest do jego realizacji zgodnie z art. 117 ust. 2c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe?

☒ Tak ☐ Nie

1.2 Status publiczno-prawny szkoły lub centrum kształcenia zawodowego

☒	publiczna
☐	niepubliczna

1.3 Informacja o podmiocie realizującym TDT

☐	branżowa szkoła I stopnia
☐	technikum
☐	szkoła policealna
☐	branżowa szkoła II stopnia
☒	centrum kształcenia zawodowego

2. Forma prowadzenia TDT**2.1 Czy TDT realizowany jest w formie dziennej?**

☒ Tak ☐ Nie

2.2 Czy TDT prowadzony jest/był z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość?

Tak ☒ Nie

3. Sporządzenie planu doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników na dany rok szkolny przez publiczne centra kształcenia zawodowego prowadzące turnusy**3.1 Czy publiczne centrum kształcenia zawodowego sporządziło plan doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023?**

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

3.2 Czy plan doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników zawiera elementy planu doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników:

liczbę młodocianych pracowników, dla których ma być prowadzone doksztalcanie teoretyczne	☒ Tak ☐ Nie
wykaz zawodów, w których ma być prowadzone doksztalcanie teoretyczne	☒ Tak ☐ Nie
nazwę i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego	☒ Tak ☐ Nie
zakres doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników	☒ Tak ☐ Nie

3.3 Czy plan doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników na rok szkolny 2022/2023 został uwzględniony w arkuszu organizacji publicznego

centrum kształcenia zawodowego?

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

4. Podstawa realizacji TDT

4.1 Czy TDT odbywa się na podstawie skierowania wydanego przez szkołę lub pracodawcę?

☒ Tak ☐ Nie

4.2 Czy program nauczania realizowany na TDT uwzględnia zakres kształcenia określony w skierowaniu na TDT?

☒ Tak ☐ Nie

5. Liczba uczestników na TDT organizowanym przez publiczną szkołę lub publiczne centrum kształcenia zawodowego

Czy liczba uczestników TDT wynosi co najmniej 20 osób?

☐ Tak ☒ Nie ☐ Nie dotyczy

Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub dyrektora centrum kształcenia zawodowego

Zgoda organu prowadzącego na organizację turnusu dla 12 uczestników, uczniów klasy III.

6. Wymiar TDT

Czy TDT realizowany jest przez okres 4 tygodni w wymiarze 34 godzin tygodniowo?

☒ Tak ☐ Nie

7. Konsultacje indywidualne

7.1 Czy w ramach TDT realizowane są konsultacje indywidualne?

☐ Tak ☒ Nie

8. Warunki techniczno-organizacyjne związane z realizacją TDT

8.1 Czy organizator TDT zapewnia odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia na turnusie, a także bezpieczne i higieniczne warunki do pracy i nauki?

☒ Tak ☐ Nie

8.2 Czy organizator TDT zapewnia warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym?

☒ Tak ☐ Nie

9. Kwalifikacje kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na TDT

Czy kadra dydaktyczna posiada kwalifikacje do prowadzenia zajęć na TDT?

☒ Tak ☐ Nie

10. Dokumentowanie przebiegu kształcenia na TDT

10.1 Czy dokumentacja przebiegu TDT obejmuje:

program nauczania	☒ Tak	☐ Nie
dziennik zajęć	☒ Tak	☐ Nie
ewidencję wydanych zaświadczeń	☒ Tak	☐ Nie
protokół z przeprowadzonego zaliczenia	☒ Tak	☐ Nie

10.2 Czy młodocianemu pracownikowi zostało wydane zaświadczenie o ukończeniu TDT?

☒ Tak ☐ Nie

10.3 Czy wydane zaświadczenie było zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych?

☒ Tak ☐ Nie

10.4 Czy organizator przekazał kopię zaświadczenia o ukończeniu TDT właściwemu podmiotowi (szkole lub pracodawcy), który skierował

młodocianego pracownika na TDT?

☒ Tak ☐ Nie

10.5 Czy TDT zakończył się wystawieniem uczniowi oceny z poszczególnych zajęć, a także oceny z zachowania?

☒ Tak ☐ Nie

10.6 Czy ewidencja wydanych zaświadczeń o ukończeniu TDT zawiera wymagane elementy:

imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL osoby, której wydano zaświadczenie o ukończeniu TDT, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL - numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość	☒ Tak	☐ Nie
datę wydania zaświadczenia o ukończeniu TDT	☒ Tak	☐ Nie
numer zaświadczenia	☒ Tak	☐ Nie
potwierdzenie odbioru zaświadczenia o ukończeniu TDT	☒ Tak	☐ Nie

10.7 Czy program nauczania zawiera wszystkie wymagane przepisami prawa oświatowego elementy:

nazwę formy kształcenia	☒ Tak	☐ Nie
czas trwania, liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji	☒ Tak	☐ Nie
wymagania wstępne dla uczestników	☒ Tak	☐ Nie
cele kształcenia i sposoby ich osiągania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników w zależności od ich potrzeb i możliwości	☒ Tak	☐ Nie
plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar, treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć	☒ Tak	☐ Nie
opis efektów kształcenia	☒ Tak	☐ Nie
wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych	☒ Tak	☐ Nie
sposób i formę zaliczenia	☒ Tak	☐ Nie

10.8 Czy kształcenie na TDT odbywa się według programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, w którym realizowany jest TDT?

☒ Tak ☐ Nie

10.9 Czy dziennik zajęć zawiera wymagane elementy:

imiona i nazwiska uczestników TDT	☒ Tak	☐ Nie
liczbę godzin zajęć na TDT	☒ Tak	☐ Nie
tematy zajęć realizowane na TDT	☒ Tak	☐ Nie
obecność uczestników TDT	☒ Tak	☐ Nie

11. Nadzór organizatora TDT

Czy organizator TDT zapewnia nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia?

☒ Tak ☐ Nie

Proszę opisać działania podejmowane przez organizatora TDT służące podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.

Sposób realizacji zajęć podlega systematycznej obserwacji. Wnioski służą do wprowadzania modyfikacji, zmianie metod pracy. Wyposażenie jest uzupełniane i wymieniane ze względu na wymagania egzaminacyjne.

12. Spostrzeżenia kontrolującego.

Dokumentacja turnusu jest prowadzona starannie.

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR

mgr Andrzej Jarodnik

Radom 04.04.2023

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

DYREKTOR

mgr Andrzej Jarodnik

STARSZY WIZYTATOR

Teresa Maczyk

Radom, 4.04.2023

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki