



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DRA.1410.1.2017.AD

Radom, dnia 17 lutego 2017 r.

### PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Orła Białego w Radomiu
2. Adres szkoły/placówki: ul. Rapackiego 24, 26 – 600 Radom  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Wioletta Mazurek
3. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.  
Imię i nazwisko kontrolującego: Aneta Dobrowolska  
Upoważnienie nr DRA.1410.1.2017.AD z dnia 14 lutego 2017 r.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 14 lutego 2017 r.  
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli pod numerem: 86
5. Tematyka kontroli:  
**Umożliwienie udziału w zajęciach świetlicowych w roku szkolnym 2016/2017. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas zajęć w świetlicy szkolnej.**

Kontrola została przeprowadzona w związku ze skargą  
w roku szkolnym 2016/2017.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z

i przeanalizowano:

- dziennik zajęć w świetlicy dla grupy uczniów z klas IIIa, IIIc, IIIi (rok szkolny 2016/2017);
- dziennik zajęć w świetlicy dla grupy uczniów z klas Ie, IIIb, IIId, IIIf (rok szkolny 2016/2017);
- kartę zgłoszenia do świetlicy w roku szkolnym 2016/2017;
- oświadczenie z dnia 1.02.2017 r.;
- o potrzebie nauczania indywidualnego.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Parafy\* .....

kontrolującego

dyrektora szkoły

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Orła Białego w Radomiu mieści się w dwóch budynkach – w budynku głównym A przy ul. Rapackiego 24 i w budynku B przy ul. Paderewskiego 36. Funkcję dyrektora od 1.09.2016 r. pełni Pani Wioletta Mazurek. Na prośbę Pani Dyrektora kontrola odbywała się w obecności wicedyrektora szkoły - \_\_\_\_\_, który sprawuje nadzór pedagogiczny w budynku B. Szkoła zapewnia opiekę świetlicową dla dzieci uczących się w budynku B codziennie od godziny 6.30 do godziny 17.00. Na podstawie analizy dokumentacji szkolnej ustalono, że w bieżącym roku szkolnym z zajęć w świetlicy mieszczącej się w budynku B korzysta 170 uczniów. Zajęcia odbywają się w 3 pomieszczeniach.

W toku czynności kontrolnych dokonano analizy dziennika zajęć w świetlicy dla grupy dzieci z klas trzecich, której wychowawcą jest \_\_\_\_\_. W kontrolowanym dzienniku zapisanych jest na liście 28 dzieci, a wśród nich

Ustalono, że w dzienniku wpisano plan pracy świetlicy na bieżący rok szkolny, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy oraz oddział, do którego uczęszczają, a także tematy przeprowadzonych zajęć. W dzienniku nauczyciele odnotowują obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć. Prowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdza podpisem. Na podstawie zapisów w dzienniku ustalono, że niezgodnie z obowiązującymi przepisami, w niektóre dni liczba uczniów znajdujących się pod opieką jednego nauczyciela podczas zajęć przekracza 25 np.:

- 24, 25 października 2016 r. (pn., wt.) – 28 uczniów,
- 21, 22 listopada 2016 r. (pn., wt.) – 28 uczniów,
- 28, 29 listopada 2016 r. (pn., wt.) – 28 uczniów,
- 6 grudnia 2016 r. (wt.) – 28 uczniów,
- 20 grudnia 2016 r. (wt.) – 26 uczniów.

W inne dni liczba uczniów również byłaby przekroczona gdyby wszystkie dzieci zapisane na liście były obecne. Dziennik zajęć w świetlicy dla uczniów z klasy IE, IIIB, IIID, IIIF prowadzony jest prawidłowo. Zawiera wymagane wpisy, a liczba dzieci pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie przekracza 25.

Podczas kontroli ustalono, że \_\_\_\_\_  
na podstawie \_\_\_\_\_, wydanego przez Zespół

Parafy\* \_\_\_\_\_

kontrolującego

\_\_\_\_\_  
dyrektora szkoły

7. Zalecenia

1. Zorganizować pracę świetlicy zgodnie z § 7 ust. 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, ze zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Parafy\* .....

kontrolującego

dyrektora szkoły



Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) Dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 17 luty 2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

*Mazurek*

mgr Wioletta Mazurek

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR  
*Aneta Dobrowolska*  
Aneta Dobrowolska

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

*Mazurek*

mgr Wioletta Mazurek

22.02.2017r.

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy\*

kontrolującego

dyrektora szkoły