

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5535.65.2017.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Zespole Szkół Publicznych w Chylicach, ul. Dworska 2, którego dyrektorem jest Pani Małgorzata Rygier - Jaworska.
2. Kontrolę w dniu 26 maja 2017r. przeprowadziły Elżbieta Bąkowska starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego i Aleksandra Gnyś, wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 9.01.2012r. nr KOG.5535.65.2017.EB wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 15
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2016, poz. 1943 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017r. 170 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270).

5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z dyrektorem szkoły, dokonano analizy zapisów następującej dokumentacji w zakresie tematyki kontroli:

- księga ewidencji
- księga uczniów
- wybrane dzienniki lekcyjne
- wybrane arkusze ocen
- wybrana księga arkuszy ocen
- wybrane dzienniki zajęć świetlicy
- wybrane dzienniki innych zajęć
- uchwały rady pedagogicznej dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły w roku szkolnym 2015/2016.

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół w Chylicach prowadzi księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu, zamieszkałych w obwodzie szkoły.

- Skontrolowano losowo wybrane dane uczniów wpisanych do księgi ewidencji dzieci urodzonych w roku 2005 i roku 2004.
- Szkoła prowadzi księgę uczniów.
Skontrolowano losowo wybrane dane uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 2689, 2727, 3086, 2654, 2667.

Szkoła prowadzi dla każdego oddziału elektroniczny dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje przebieg nauczania w danym roku szkolnym. Skontrolowano wpisy w losowo wybranych dziennikach lekcyjnych klas 6a, 6b, 6c w roku szkolnym 2016/2017 oraz klasy 6a, 6b w roku szkolnym 2015/2016.

Skontrolowano obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych, nieobecności na tych zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane przez uczniów oraz roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dzienniku lekcyjnym:

- klasy 6a w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 2689 w księdze uczniów,
 - klasy 6b w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 2727 w księdze uczniów,
 - klasy 6c w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 3086 w księdze uczniów,
 - klasy 6a w roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2654 w księdze uczniów, do arkusza ocen dołączono testy, kartę dziecka, co jest niezgodne z § 15 ust. 3 rozporządzenia w sprawie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ...
 - w dzienniku klasy 6b w roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2667.
- Szkoła prowadzi arkusze ocen dla każdego ucznia. Skontrolowano losowo wybrane arkusze ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 2689, 2727, 3086, 2654, 2667.

We wszystkich kontrolowanych arkuszach uczniów, którzy ukończyli szkołę w wierszach, które są niewypełnione nie postawiono poziomych kresek, co jest niezgodne z § 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych.

- Dyrektor przedstawił księgę uczniów, którzy ukończyli lub opuścili szkołę w roku szkolnym 2015/2016.
- Skontrolowano losowo wybrane dziennik zajęć świetlicy szkolnej: grupy 4 i grupy 2 w roku szkolnym 2016/2017, w których dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami w świetlicy.

W ww. dzienniku nie są odnotowane obecności uczniów. Obecności uczniów odnotowywane są na kartkach wraz z godzinami odbioru dzieci, co jest niezgodne z § 11 ust. 2

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Zalecenia:

- Prowadzić dzienniki zajęć świetlicowych w zakresie odnotowywania obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć, na których wychowawca świetlicy potwierdza podpisem ich przeprowadzenie, co potwierdzałoby, że szkoła zapewnia opiekę wszystkim uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie z § 26 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170).
- Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, w szczególności księgę ewidencji, arkusze ocen zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: 30 czerwca 2017r.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY
M. Jaworska
.....mgr. Małgorzata Rygiel-Jaworska.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR
E. Pakowska
.....Elżbieta Pakowska.....

WIZYTATOR
B. Gnyś
.....Burmistrz Gnyś.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY
M. Jaworska
30.05.2017r.mgr. Małgorzata Rygiel-Jaworska.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

ZESPÓŁ SZKÓŁ PUBLICZNYCH
w Chylicach
05-510 Konstancin-Jeziorna, ul. Dvorska 2
tel. (0-22) 756-41-25
REG. 140667336, NIP: 123-10-92-764

Warszawa, dnia 30 maja 2017r.

Parafy**E. Pakowska*.....
kontrolującego/ych*B. Gnyś*.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

rozporządzenia w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania ...

Dyrektor twierdzi, że uczniowie mają zapewnioną opiekę podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

- Skontrolowano losowo wybrany dziennik koła polonistycznego w klasie 5c w roku szkolnym 2016/2017

Gimnazjum w Zespole Szkół w Chylicach prowadzi księgę ewidencji podlegających obowiązkowi szkolnemu, zamieszkałych w obwodzie szkoły.

- Skontrolowano losowo wybrane dane uczniów wpisanych do księgi ewidencji dzieci urodzonych w roku 2001 i roku 2002.

Przy danych ucznia wpisanego pod pozycją 12 urodzonego w roku 2001 oraz ucznia wpisanego pod pozycją 19, 26 urodzonych w roku 2002 brak jest informacji o szkole, w tym o szkole za granicą lub przy przedstawicielstwie dyplomatycznym innego państwa w Polsce, w której dziecko spełnia obowiązek szkolny.

- Gimnazjum prowadzi księgę uczniów.

Skontrolowano losowo wybrane dane uczniów wpisanych pod pozycją: 687, 651.

- Szkoła prowadzi arkusze ocen dla każdego ucznia. Skontrolowano losowo wybrane arkusze ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 687, 651.

W kontrolowanych arkuszach uczniów, którzy ukończyli szkołę w wierszach, które są niewypełnione nie postawiono poziomych kresek, co jest niezgodne z § 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych.

W przypadku udziału ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie w arkuszach ocen wpisano uczestniczy/ uczestniczyła w części przeznaczony na zajęcia dodatkowe lub obowiązkowe, co jest niezgodne z § 4 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz.U. z 1999 r. Nr 67, poz. 756 ze zm.).

- Dyrektor okazał uchwały rady pedagogicznej z 15.06.2016 i 16.06.2016 w sprawie wyników klasyfikacji i promocji oraz ukończenia szkoły w roku szkolnym 2015/2016;
- Skontrolowano losowo wybrany dziennik koła polonistyczno-dziennikarskiego w gimnazjum w roku szkolnym 2016/2017.

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.