

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.552.9.2018.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 300 w Warszawie, ul. Uprawną 28/30, której dyrektorem jest Pani Anna Jaczewska.
2. Kontrolę w dniu 5 lutego 2018r. przeprowadziła Pani Elżbieta Bąkowska starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 01.02.2018r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 100
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa sprawowania przez dyrektora nadzoru pedagogicznego w stosunku do nauczycieli w związku z pismem Rzecznika Dyscyplinarnego z 5.01.2018r.**
5. Podstawa prawna:
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 2198 ze zm.),
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r. poz. 1189 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, oraz przeanalizowano dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli:
 - Statut szkoły
 -
 -
 -
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości

W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 dyrektor zawarł:

- Ewaluację, m.in. na temat działań szkoły związanych z ewaluacją włączającą uczniów niepełnosprawnych, bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w obszarze korzystania z mediów społecznościowych.
- Kontrole m.in. w zakresie podawania uczniom celów zajęć i kryteriów sukcesu.
- Wspomaganie w zakresie podnoszenia jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej, informatycznej.
- Monitorowanie wdrażanie nowej podstawy programowej, realizowanie zadań zawartych w programie wychowawczo-profilaktycznym.
- Harmonogram obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zadania dyrektora szkoły zostały wymienione w art. 68 ustawy Prawo oświatowe oraz w art. 7 ustawy Karta Nauczyciela. Karta Nauczyciela nakłada na dyrektora szkoły jako pracodawcę obowiązki: nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z nauczycielami i pracownikami niepedagogicznymi,

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

w zakresie spraw nie objętych regulacjami Karty Nauczyciela, obowiązki dyrektora szkoły są wskazane w Kodeksie pracy i rozporządzeniach wykonawczych.

7. Zalecenia: -----

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

8.02.18r. **DYREKTOR**
mgr Anna Jaczeńska
.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTOR
Elżbieta Sokowska
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

8.02.18r. **DYREKTOR**
mgr Anna Jaczeńska
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Warszawa, dnia 8 lutego 2018r.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 300
im. Wandy Rutkiewicz
02-956 Warszawa, ul. Gubinowska 28/30
t. 22 842 93 60, 842 98 55
REG. 122400, NIP 951-15-40-044

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.