

Kuratorium Oświaty

w Warszawie

Delegatura w Radomiu

ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.71.2018.MBł

Radom, dn.12.06.2018 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa w Sielcu.
Adres szkoły: Sielec 38, 05-610 Goszczyn.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Elżbieta Pietrusińska.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 - 024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Marzena Błaszczuk – Hajduk – wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
Upoważnienie nr DRA.5533.71.2018.MBł z dnia 7 czerwca 2018 roku, wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 15/2018 r.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 12 czerwca 2018 r.
5. Tematyka kontroli: „Realizacja zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole kontroli z dnia 28.03.2018 r. nr DRA.5533.71.2018.MBł”.

Kontrola została przeprowadzona w związku z badaniem sposobu realizacji zaleceń wydanych w protokole kontroli nr DRA.5533.71.2018.MBł przeprowadzonej w dniu 28.03.2018 roku.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano:

- a) protokoły rady pedagogicznej na rok szkolny 2017/2018 (wybiórczo),
- b) przydział godzin zajęć rewalidacyjnych przez dyrektora - aneks do arkusza organizacji pracy szkoły,
- c) kwalifikacje nauczyciela, któremu przydzielono zajęcia rewalidacyjne,
- d) Uchwałę nr 1/2018 z dnia 16.04.2018 r.,
- e) szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela,
- f) dziennik lekcyjny klasy VII, w zapisach dotyczących odnotowywania obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
- g) organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla losowo wybranego ucznia.

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.

Parafy.....


kontrolującego


dyrektora szkoły

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Kontroli poddano realizację zaleceń wydanych w protokole kontroli nr DRA.5533.71.2018.MBł przeprowadzonej w Publicznej Szkole Podstawowej w Sielcu w dniu 28 marca 2018 roku. Dyrektor placówki Pani Elżbieta Pietrusińska w piśmie z dnia 23 kwietnia 2018 r. poinformowała Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji wydanych zaleceń. Na podstawie dokumentacji sprawdzono, czy w bieżącym roku szkolnym kontynuowane są działania wdrożone w celu realizacji zaleceń wydanych w protokole kontroli przeprowadzonej w dniu 28 marca 2018 roku.

- a) Realizować kompetencje rady pedagogicznej określone w art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Zmiany do arkusza organizacji szkoły zawarte w aneksach nie zostały zaopiniowane przez radę pedagogiczną. Wszystkie aneksy zostały zatwierdzone przez organ prowadzący (29.09.2017 r., 08.02.2018 r.). Kolejny aneks do arkusza organizacji szkoły w związku z przydziałem zajęć rewalidacyjnych nauczycielce oraz zmianą przydziału godzin dla nauczycieli wychowawców w świetlicy nie został zaopiniowany przez radę pedagogiczną. Aneks został zatwierdzony przez organ prowadzący w dniu 04.04.2018 r.

Zalecenie nie jest zrealizowane.

- b) Przestrzegać przepisów wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578) w zakresie realizacji zajęć rewalidacyjnych dla dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Do szkoły uczęszcza 95 uczniów w tym 4 z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. Dla uczniów potrzebujących wsparcia zorganizowano zajęcia rewalidacyjne. Zajęcia rewalidacyjne przydzielono nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych.

Zalecenie jest zrealizowane.

- c) Przestrzegać przepisów wymienionych w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków (Uchwała nr 1/2018 z dnia 16.04.2018 r. w sprawie zmian w regulaminie rady pedagogicznej, protokół z dnia 16.04.2018 r.).

Zalecenie jest zrealizowane.

- d) Przestrzegać przepisów wymienionych w art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Dyrektor szkoły Pani Elżbieta Pietrusińska wyjaśniła, że zastosowała się do zapisu w obowiązującym prawie oświatowym, zobowiązującym dyrektora szkoły

Parafy.....
kontrolującego dyrektora szkoły

do przedstawiania radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności szkoły.

Zalecenie jest zrealizowane.

- e) Przestrzegać przepisów wymienionych w § 5 ust 1 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016 r., poz. 2035 ze zm.).

Dyrektor szkoły Pani Elżbieta Pietrusińska zobowiązała się do zapoznawania nauczycieli z pisemnym projektem oceny. Szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela obowiązujące w roku szkolnym 2017/2018 uzupełniono o zapis „Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi na piśmie w ciągu 3 dni roboczych od daty zapoznania się z projektem oceny”.

Zalecenie jest zrealizowane.

- f) Przestrzegać przepisów wymienionych w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646) w zakresie odnotowywania obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczby godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach.

Dyrektor szkoły Pani Elżbieta Pietrusińska zobowiązała nauczycieli do przestrzegania zapisu ww. rozporządzenia (protokół z dnia 16.04.2018 r.). Dokonano kontroli dziennika lekcyjnego klasy VII. Nauczyciele odnotowują obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych.

Zalecenie jest zrealizowane.

7. Zalecenia:

- a) Przestrzegać kompetencji opiniujących rady pedagogicznej.

Podstawa prawna:

Art. 70 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: 10 dni od dnia podpisania protokołu.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli:

Sprawdzono organizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla
która posiada orzeczenie poradni psychologiczno –
pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na ze względu
na niepełnosprawność intelektualną w stopniu lekkim. W dniu 11.05.2018 r. powołano
zespół w składzie:

Po dokonaniu wierspospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,

Parafy.....
kontrolującego dyrektora szkoły

w dniu 11.05.2018 r. opracowano Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny, w którym wskazano cele edukacyjne, zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych, cele terapeutyczne, zakres oddziaływań, zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów, formy i okres udzielania pomocy oraz udział ucznia w zajęciach specjalistycznych, rewalidacyjnych. IPET podpisały ww. osoby opracowujące dokument oraz matka ucznia. Pod opracowanym programem brak jest podpisów pozostałych nauczycieli prowadzących zajęcia z uczniem. W dniu 06.06.2018 r. odbyło się drugie spotkanie zespołu, w którym brały udział również trzy osoby. W spotkaniu nie uczestniczyli rodzice ucznia. Dyrektor nie zawiadomił pisemnie rodziców ucznia o terminach spotkań zespołu opracowującego i modyfikującego indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny oraz dokonującego wielospecjalistycznych ocen poziomu funkcjonowania ucznia i możliwości uczestniczenia w tych spotkaniach. Dla ucznia nie założono dziennika zajęć rewalidacyjnych.

Zalecenia:

- a) Przestrzegać przepisów wymienionych w § 6 ust. 3 oraz § 6 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz.1578).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

- b) Przestrzegać przepisów wymienionych w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U z 2017r., poz.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 20.06.2018r.
Miejscowość, data

Parafy.....
kontrolującego dyrektora szkoły

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Pietrusińska.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR

Marzena Błaszczyk-Hajduk.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Pietrusińska

20.06.2018r

.....
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły

Parafy.....
kontrolującego dyrektora szkoły