

# PROTOKÓŁ KONTROLI

"Zapewnienie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole."

## Informacja o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA IM. MARII STEFANII GRZEGORZEWSKIEJ
Adres	ul. Mazowiecka 10 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki	JUSTYNA PASZKIEWICZ

## Informacja o kontroli

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny	
Nazwa:	Mazowiecki Kurator Oświaty
Adres:	al. Aleje Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Kontrolujący		
Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Renata Karwat	25 maja 2026 r.	WKS.5532.2.10.2026. RK

Terminy	
Termin rozpoczęcia kontroli:	2026-06-08
Termin zakończenia kontroli:	2026-06-08
Dni, w których odbywały się czynności kontroli w szkole/placówce:	8 czerwca 2026 r.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, wnioski i zalecenia wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli:

1. Informacje o kontrolowanej szkole:  
a) lokalizacja szkoły

<p><input type="radio"/> wieś</p> <p><input type="radio"/> miasto do 10 tys. mieszkańców</p> <p><input type="radio"/> miasto powyżej 10 tys. do 20 tys. mieszkańców</p> <p><input checked="" type="radio"/> miasto powyżej 20 tys. do 100 tys. mieszkańców</p> <p><input type="radio"/> miasto powyżej 100 tys. mieszkańców</p>
---

b) miejsce w strukturze

- samodzielna
- filia szkoły
- szkoła wchodząca w skład jednostki złożonej

**c) organ prowadzący szkołę**

- Gmina
- Miasto na prawach powiatu
- Powiat ziemski
- Samorząd Województwa
- Samorządowa Osoba Prawna
- Minister Sprawiedliwości
- Spółka handlowa
- Stowarzyszenie
- Spółdzielnia
- Fundacja
- Organizacja Wyznaniowa
- Organizacja związkowa
- Organizacja społeczna inna niż wymienione
- Inne

**2. Czy szkoła w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia uczniom możliwość korzystania z pomieszczenia umożliwiającego bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków podczas pobytu w szkole?**

- Tak
- Nie

**3. Rodzaj pomieszczeń przeznaczonych przez szkołę do zapewniania spożywania posiłków przez uczniów (proszę zaznaczyć również wtedy, gdy w szkole nie jest zapewniony gorący posiłek i pomieszczenia te nie są wykorzystane w czasie kontroli na jego spożywanie):**

<b>stołówka szkolna/jadalnia</b>	<input type="checkbox"/>
<b>sala/sale lekcyjna/lekcyjne</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>szkolny korytarz</b>	<input type="checkbox"/>
<b>brak wydzielonego pomieszczenia do spożywania posiłków w szkole</b>	<input type="checkbox"/>

**4. Czy dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym ustalił warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki?**

- Tak
- Nie

**Liczba uczniów - wg stanu z dnia kontroli:**

	Liczba
a) wszystkich uczęszczających do kontrolowanej szkoły:	88
b) w tym liczba uczniów korzystających z posiłku zapewnionego przez kontrolowaną szkołę (zarówno odpłatnego jak i nieodpłatnego):	27
c) w tym liczba uczniów zwolnionych przez organ prowadzący lub dyrektora szkoły z całości lub części opłat za posiłki (np. korzystających ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej):	4

5. Czy statut szkoły podstawowej określa organizację żywienia, o którym mowa w art. 106a UPO?

Tak  
 Nie

6. Czy w szkole realizowano zadanie współfinansowane ze środków dostępnych w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 lub modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023?

Tak  
 Nie

7. Czy dyrektor szkoły występował do organu prowadzącego z prośbą o złożenie wniosku ze środków dostępnych w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 lub modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (jeżeli szkoła korzystała już z tego programu proszę zaznaczyć „nie dotyczy”)?

Tak  
 Nie  
 Nie dotyczy

Spostrzeżenia wizytatora:

brak

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1551, z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;

- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

WICEDYREKTOR SZKOŁY

mgr Barbara Topalewska  
 Nowy Dwór Mazowiecki 08 06 2026  
 Miejsowość, data i podpis dyrektora kontrolowanej jednostki

STARSZY WIZYTATOR

Renata Karwat  
 Nowy Dwór Mazowiecki 08 06 2026  
 Miejsowość, data i podpis kontrolującego

SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA  
 im. Marii Stefanii Grzegorzewskiej  
 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki  
 ul. Mazowiecka 10  
 tel. 22 732-18-39

ZESPÓŁ PLACÓWEK EDUKACYJNYCH  
 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki  
 ul. Mazowiecka 10, tel. 22 732 18 39  
 NIP: 531-161-51-08

Poświadczam odbiór protokołu kontroli  
**WICEDYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Barbara Ioppiewska 08.06.2026*

Data i podpis dyrektora szkoły/placówki

SOŁĄCZSKA SZKOŁA

ul. 1 Maja 100 52-100 Sołacz

SOŁĄCZSKA SZKOŁA

ul. 1 Maja 100 52-100 Sołacz

SOŁĄCZSKA SZKOŁA

ul. 1 Maja 100 52-100 Sołacz