

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 27 lutego 2018 r.

ZSE.5533.56.2018.AN

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Przedszkole nr 107 Bajkowe Przedszkole**
Adres szkoły/placówki: ul. Wilgi 29, 04-831 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki Monika Dąbrowska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego Anna Nowak - st. wizytator
Upoważnienie nr ZSE.5533.56.2018.AN z dnia 20 lutego 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki - 49
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce - 22 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli: **Realizacja zadań statutowych. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora przedszkola.**

Kontrola została przeprowadzona w ramach wspomaganie pracy nowego dyrektora przedszkola.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - a) statut przedszkola,
 - b) plan pracy na rok szk. 2017/2018 wraz z załącznikami,
 - c) plan nadzoru pedagogicznego na rok szk. 2017/2018 wraz z załącznikami,
 - d) dzienniki zajęć 6 oddziałów,
 - e) dzienniki specjalistów,
 - przeprowadzono:
 - a) rozmowę z dyrektorem i wicedyrektorem,
 - b) ogląd pomieszczeń i placu zabaw,
 - c) obserwację działań dzieci i nauczycieli w poszczególnych oddziałach.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W Przedszkolu nr 107 *Bajkowe Przedszkole* nauczyciele realizują programy wychowania przedszkolnego, uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego:

- *Nasze Przedszkole* – program edukacji przedszkolnej wspomagający rozwój aktywności dzieci - ISBN 978-83-8108-113-9

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- *Kolorowy start* – autor Wiesława Żaba – Żabińska, wyd. MAC, 5-latki
- *Tropiciele* – autor Barbara Dankiewicz, Beata Gawrońska, Iwona Jabłońska – Gabrysiak, Emilia Raczak, wyd. WSIP –3- latki.

Programy wspomagające:

- *Metoda ruchu rozwijającego wg Weroniki Sherborne* – wybrane elementy ISBN 978-83-7134-187-8,
- *Program Edukacji Ekologicznej Miasta Stołecznego Warszawy dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym,*
- *Dziecięca matematyka* – E. Gruszczyk – Kolczyńska,

Programy autorskie:

- *Radosny przedszkolak* - program adaptacyjny,
- *Chcę być przyjacielem, chcę mieć przyjaciela*”– wspierający rozwój społeczno – emocjonalny dzieci,
- *Edukacja plastyczna dzieci w wieku przedszkolnym,*
- *Moje ciekawe zajęcia,*
- *Mały badacz przyrody,*
- *Bezpieczny i zdrowy przedszkolak,*
- *Przedszkolak podróżnikiem.*

Dokumentacja pracy wychowawczo-dydaktycznej nauczycieli:

Dzienniki zajęć:

Każdy nauczyciel Przedszkola prowadzi dziennik zajęć, w którym dokumentuje przebieg pracy wychowawczo-dydaktycznej z dziećmi w danym roku szkolnym. Do dziennika zajęć, wpisuje w porządku alfabetycznym dane osobowe dzieci i rodziców. Odnotowuje godziny przyścia i wyjścia dzieci w danym dniu oraz tematy zajęć. Przeprowadzenie zajęć potwierdza własnoręcznym podpisem.

Dzienniki zajęć specjalistycznych:

Logopeda oraz nauczyciel rytmiki, zatrudnieni w przedszkolu prowadzą dzienniki, do których wpisują program pracy oddziału oraz tematy przeprowadzonych zajęć. W dziennikach logopedy dodatkowo zapisuje się imiona i nazwiska dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną. Logopeda dodatkowo gromadzi w indywidualnej teczce, dla każdego dziecka, objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną odrębną dokumentację konkretnych dowodów pracy z dzieckiem.

Arkusze obserwacji pedagogicznych, rozwoju umiejętności i potrzeb dziecka.

Zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego, nauczyciele prowadzą obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci.

Ponadto nauczyciele opracowują :

- miesięczne plany pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej,

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

- dokumentację związaną z przebiegiem monitorowania podstawy programowej,
- informacje o dojrzałości szkolnej dziecka z wynikami diagnozy,
- dokumentację zebrań z rodzicami.
- dokumentację spacerów i wycieczek, która jest prowadzona zgodnie z regulaminem wycieczek wraz ze zgodą rodziców na udział dziecka w organizowanej wycieczce,
- dokumentację współpracy z rodzicami,
- dzienniki zajęć dodatkowych (zajęcia sportowe).

Przedszkole wspiera rozwój aktywności ruchowej dzieci oraz ich działania twórcze. Realizowane są ogólnorozwojowe zajęcia aktywizujące dzieci prowadzone przez nauczycieli, w ramach zajęć programowych - **zajęcia sportowe** oraz przez specjalistów, w ramach zajęć dodatkowych, w szczególności: **rytmika, nauka języka angielskiego**, którą prowadzi nauczyciel języka angielskiego z zewnątrz, z wymaganymi kwalifikacjami.

Bezpieczeństwo dzieci

Procedury, które obowiązują w Przedszkolu zapewniają bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w przedszkolu, od momentu podjęcia nad nimi opieki przez nauczyciela, do momentu ich odbioru z przedszkola. W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo wszystkich dzieci, rodzice i personel przedszkola współpracują z rodzicami, tworzą atmosferę wzajemnego poszanowania praw i obowiązków wszystkich podmiotów procedury. Procedury obowiązują wszystkich pracowników przedszkola, rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz osoby upoważnione przez nich do odbioru dzieci. Nauczyciele czuwają nad bezpieczeństwem dzieci podczas pobytu w przedszkolu. W pierwszych dniach pobytu dzieci w przedszkolu, ustalają wspólnie z dziećmi normy postępowania związane z ich bezpieczeństwem poprzez:

- opracowanie kontraktu oddziału, w którym zawarte są zasady zachowania się w sali przedszkolnej, zgodnej i bezpiecznej zabawy z rówieśnikami oraz zasady właściwego korzystania z zabawek,
- zapoznanie dzieci z regulaminem zachowania się w ogrodzie przedszkolnym,
- zaznajomienie z sytuacjami związanymi z bezpieczeństwem na terenie przedszkola jak i poza nim.

Nauczyciele w realizacji tych przedsięwzięć nie podają gotowych schematów zachowań, ale uczą dzieci przewidywania i kreatywności w rozwiązywaniu problemów. Zajęcia i zabawy realizowane są w oparciu o metody aktywizujące myślenie dzieci tj. zabawy edukacyjne, dydaktyczne, inscenizacje teatralne, stwarzanie symulowanych sytuacji, wycieczki, spotkania, np.: z policjantem, lekarzem, ratownikiem medycznym, pielęgniarką.

Nauczyciele realizują następujące działania związane z bezpieczeństwem:

Bezpieczna zabawa w przedszkolu - wdrażana jest poprzez poznawanie przez dzieci zasad warunkujących bezpieczeństwo własne i innych dzieci, w trakcie zabaw w przedszkolu (m.in.: korzystanie z zabawek oraz ze sprzętu przedszkolnego, zgodnie

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

z zasadami użytkowania, reagowanie na polecenia nauczyciela), przestrzeganie zakazu prowokowania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu, rozwijanie umiejętności zgodnego współżycia i współdziałania z rówieśnikami (tj. znajomość swoich praw, kształtowanie umiejętności zrozumienia dla potrzeb i uczuć innych), nabywanie przez dzieci umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych i dochodzenia do kompromisu oraz sprzeciwiania się występowania przemocy fizycznej w gronie kolegów i koleżanek.

Dla dzieci starszych organizowane są spotkania z ratownikiem medycznym, podczas których poznają sposoby reanimowania człowieka i mają szukać pomocy w razie zagrożenia życia drugiego człowieka. Dzieci utrwalają swoją wiedzę również na temat znajomości numerów alarmowych. **Bezpieczeństwo na drodze** wpajane jest przez wdrażanie do bezpiecznego zachowania się w ruchu drogowym (m.in. bezpieczne poruszanie się po drodze, zastosowanie się do sygnalizacji świetlnej oraz noszenia elementów odblaskowych). Zapoznają się z nazwami i znaczeniem niektórych znaków drogowych, kształtują umiejętności zwracania się do policjanta w trudnych sytuacjach. **Nawyk bezpiecznej zabawy w domu** kształtowany jest u dzieci poprzez poznawanie zasad bezpieczeństwa własnego i innych oraz unikanie i zapobieganie sytuacjom sprzyjającym zagrożeniu bezpieczeństwa (np. zagrożenia wynikające z zabawy zapalnikami, środkami chemicznymi, ostrymi przedmiotami, kuchenkami gazowymi i elektrycznymi, urządzeniami elektrycznymi, itp.).

Bezpieczne zachowania w kontakcie ze zwierzętami i roślinami nabywają dzieci poprzez poznanie zasad kontaktu ze zwierzętami, wyglądu i znaczenia tabliczek informujących. Kształtowane są nawyki prawidłowego zachowania się w na widok biegającego psa oraz nie zbieranie nieznanych owoców i roślin.

Działania antysmogowe:

Ze względu na coraz częściej pojawiający się problem smogu, przedszkole zadbało o zdrowie wszystkich przedszkolaków, instalując oczyszczacze powietrza we wszystkich oddziałach przedszkolnych. Urządzenia te pozwalają usunąć pyły i zanieczyszczenia z powietrza, które pojawiają się w salach dla dzieci, po ich wietrzeniu. Nauczyciele respektują ostrzeżenia smogowe. Kiedy wskaźniki są złe, rezygnują z wychodzenia z dziećmi na spacer. Codziennie monitorowana jest jakość powietrza, a informacja jest przekazywana wszystkim pracownikom przedszkola. **Nauczyciele przeprowadzają z dziećmi pogadanki: czym jest SMOG, jakie są przyczyny jego powstawania i jak z nim skutecznie walczyć.** W ramach tych zajęć, przedszkolaki zapoznają się z podstawowymi zjawiskami i zależnościami, które wpływają na środowisko, w którym żyjemy, a przede wszystkim tych dotyczących powietrza.

Działania prozdrowotne:

Przedszkole podejmuje wiele działań prozdrowotnych. W trakcie realizacji zadań programowych, kształtowane są czynne postawy wobec zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijana jest ogólna sprawność ruchowa dzieci. **Higiena osobista i otoczenia**

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

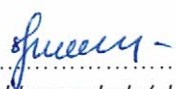
oraz zapobieganie chorobom doskonała jest dzięki wdrażaniu dzieci do przestrzegania i utrwalania nawyków higienicznych (tj. dbanie o własny wygląd, właściwy sposób mycia rąk i zębów, samodzielne posługiwanie się chusteczką do nosa i grzebieniem, dbanie o czystość ciała i ubrania, stosowanie zasad zapobiegania zarażaniu chorobami, mycie owoców i warzyw przed spożyciem, stosowanie się do poleceń lekarzy, zgłaszanie dorosłym dolegliwości odczuwanych przez siebie lub innych) oraz przestrzeganie zasad dbałości o ład i czystość w najbliższym otoczeniu (tj. dziecko utrzymuje porządek w szafce, w sali oraz dokonuje czynności porządkowych po zakończonej zabawie, dba o estetykę stołu podczas posiłku).

Bo to bardzo ważna rzecz, żeby zdrowe zęby mieć! – w ramach profilaktyki higieny jamy ustnej nauczyciele w przedszkolu przeprowadzają pogadanki oraz organizują spotkania ze stomatologiem: jak dbać o zęby, co to jest próchnica oraz czego powinniśmy się wystrzegać w naszych dietach. Przedszkolaki biorą czynny udział w pogadankach na temat pielęgnacji jamy ustnej oraz instruktażu prawidłowego szczotkowania zębów. Dzieci dowiadują się dzięki takim spotkaniom jak cenne dla naszego uzębienia są owoce i warzywa oraz to dlaczego warto ograniczyć słodycze. Dzięki temu dzieci bezbłędnie wskazują największych wrogów zdrowych zębów czyli **zakazane** napoje typu coca-cola i słodycze. **Profilaktyka przeciw grypie** - w przedszkolu odbywają się spotkania z lekarzem. Dzieci dowiadują się na temat niebezpiecznych dla zdrowia wirusów, poznają kolejne, bardzo ważne etapy mycia rąk.

Aktywny styl życia nauczyciele kształtują u dzieci poprzez podtrzymywanie naturalnej potrzeby aktywności ruchowej dziecka oraz poprzez wdrażanie do realizacji aktywnych form wypoczynku - pamiętając o właściwym ubiorze, dostosowanym do warunków pogodowych. Dzieci poznają szkodliwe skutki spędzania czasu wolnego przed telewizorem lub przy komputerze. **Zdrowe odżywianie** wdrażane jest w przedszkolu poprzez poznawanie przez przedszkolaków zaleceń prozdrowotnych w zakresie racjonalnego odżywiania (m.in. znajomość zdrowych dla organizmu produktów spożywczych, konieczności spożywania owoców i warzyw oraz znaczenia witamin dla organizmu ludzkiego), poznawanie czynników zagrażających zdrowiu związanych z żywieniem (ograniczanie spożycia niektórych produktów tj. słodycze, napoje gazowane, itp.) oraz aktywne uczestnictwo w zdrowym odżywianiu. Organizowane są zajęcia, np.: wspólnie z rodzicami dzieci pieką warzywne ciasta, robią sałatki oraz soki warzywne i owocowe. Ponadto nauczyciele stosują w pracy z dziećmi metody stymulacyjne i wyciszające, w tym metodę Weroniki Sherborne, C. Orffa, Batii Strauss, techniki relaksacyjne, dramę, pantomimę, bajkoterapię. Uczą dbać dzieci o swoje zdrowie psychiczne poprzez muzykoterapię, m. in. słuchanie muzyki poważnej.

Wszelkie działania w Przedszkolu służą zapewnieniu i poprawieniu bezpieczeństwa dziecka. Dzieci wyposażone w wiedzę na temat bezpieczeństwa i zdrowia potrafią przewidywać i unikać zagrożeń, posiadać wiedzę i umiejętność potrzebną do pokonywania trudnych sytuacji w przedszkolu, w domu, i w szkole. Na uwagę zasługuje zmodernizowany plac zabaw w przedszkolu, według norm obowiązujących w UE.


.....
parafy kontrolujących


.....
dyrektora szkoły/placówki

Dokumentacja dyrektora.

Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w dniu 31.08.2017r. i przyjęty uchwałą Nr 1/2017/2018 r. z dnia 31.08.2017 r. Zawiera wszystkie formy nadzoru, obowiązujące w prawie oświatowym. Jest systematycznie realizowany przez dyrektora przedszkola przy pomocy wicedyrektora.

Statut przedszkola określa szczegółowo zakres zadań nauczycieli związanych z:

- planowaniem i prowadzeniem pracy wychowawczo-dydaktycznej oraz odpowiedzialnością za jej jakość,
- prowadzeniem obserwacji pedagogicznych, mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji.

Statut został zatwierdzony Uchwałą Nr 4/2017/2018 r. z dnia 29.11.2017 r.

Plan pracy

Plan Pracy w Przedszkolu opracowany został w oparciu o:

- *wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2017/2018,*
- *podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018,*
- *diagnozę potrzeb i zainteresowań,*
- *oczekiwania rodziców wobec przedszkola,*
- *treści podstawy programowej.*

Głównymi zadaniami planu pracy przedszkola na rok szkolny 2017/2018 są: tworzenie warunków sprzyjających bezpieczeństwu dzieci i zachowaniu ich zdrowia oraz omawianie i ocenianie sytuacji i postaw służących lub zagrażających zdrowiu.

Dyrektor realizuje zadania statutowe wspólnie z organami przedszkola. Prowadzi systematyczny nadzór pedagogiczny, który dokumentuje w dziennikach zajęć oraz arkuszach kontroli lub obserwacji. Inspiruje kadrę pedagogiczną do realizacji ciekawych programów i przedsięwzięć,

Stwarza warunki do rozwoju intelektualnego, logicznego myślenia, samorealizacji, twórczego działania, przyswajania wiedzy, rozwijania uzdolnień oraz zdobywania konkretnych umiejętności, zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.

W ramach wspomagania nowego dyrektora przedszkola dokonano szczegółowej analizy prowadzonej dokumentacji oraz prawa oświatowego obowiązującego od września 2017 r.

7. Zalecenia: – **nie wydano**

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: nie załączono.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli – **nie stwierdzono nieprawidłowości.**

Protokół podpisali:

WICEDYREKTOR

[signature]
mgr Jadwiga Pęczkowska-Śliwak

[signature]
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

[signature]
Anna Nowak

/kontrolujący/

Warszawa, 28 lutego 2018 r.
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

WICEDYREKTOR

[signature]
mgr Jadwiga Pęczkowska-Śliwak

PRZEDSZKOLE Nr 107
"BAJKOWE PRZEDSZKOLE"
04-801 Warszawa, ul. Włpi 29
tel. 0-22 815-12-10, fax 0-22 815-27-59
REGON 013004580, NIP 952-18-25-156

28.02.2018r. *[signature]*
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

[signature]
parały kontrolujących

[signature] 7
dyrektora szkoły/placówki

