



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5535.30.2016.AM

Warszawa, 22 lutego 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa przedszkola: Przedszkole nr 183
Adres przedszkola: ul. Jagiellońska 28, 03 - 719 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Lidia Kołodziej
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: Anna Molka – st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych.
Upoważnienie nr: ZSE.5535.30.2016.AM z dnia 8 lutego 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce 16 lutego 2016 r.
4. Tematyka kontroli: *Prawidłowość wykonywania przez dyrektora przedszkola zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano:

- plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016,
- protokoły rady pedagogicznej z 27 sierpnia 2015 r.,
- *Podsumowanie planu nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2014/2015,*
- inne dokumenty wskazane przez dyrektora: harmonogramy współpracy z rodzicami, sprawozdania nauczycieli z realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, raporty z ewaluacji wewnętrznej,

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola.

Molka
parafy kontrolującego

dyrektora przedszkola
LIDIA KOŁODZIEJ
Lidia Kołodziej
Dyrektor Przedszkola Nr 183

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

- Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny i przedstawił go radzie pedagogicznej w dniu 27 sierpnia 2015 r.
- Plan nadzoru zawiera:
 - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
 - tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola,
 - zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań.
- W protokole z zebrania rady pedagogicznej z 27 sierpnia 2015 r. znajduje się zapis, świadczący o tym, że dyrektor przedstawił wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015.
- W planie ewaluacji wewnętrznej rada pedagogiczna wybrała obszary: *Rodzice są partnerami przedszkola, Wykorzystywane są zasoby przedszkola oraz środowiska na rzecz wzajemnego rozwoju.*
- Dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez organizowanie szkoleń, porad i spotkań ze specjalistami zatrudnionymi w przedszkolu zgodnie z harmonogramem zawartym w planie nadzoru oraz umożliwia im obserwacje zajęć koleżeńskich.
- Motywuje do doskonalenia i zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.
- Prowadzi dokumentację nadzoru pedagogicznego dotyczącą obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zadań statutowych w różnych momentach dnia w przedszkolu.

6. Zalecenia

Bez zaleceń.

parafy kontrolującego



dyrektora przedszkola

LIDIA KOŁODZIEJ

Dyrektor Przedszkola Nr 183

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Warszawa, 22.02.2016r.

Miejscowość, data

LIDIA KOŁODZIEJ



Dyrektor Przedszkola Nr 133
Podpis dyrektora przedszkola

STARSZY WIZYTATOR

Molka
Anna Molka

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

LIDIA KOŁODZIEJ

22.02.2016r.


Dyrektor Przedszkola Nr 133

Data, podpis dyrektora przedszkola