

Radom, dn. 11 czerwca 2018 r.

DRA.5533.15.2018.MK

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Kozłowie,
Kozłów 87; 26 - 613 Radom 15.
Imię i nazwisko dyrektora: Małgorzata Zych.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa.
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: Marianna Kończyk – starszy
wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
Upoważnienie nr: DRA.5533.15.2018.MK z dnia 4 czerwca 2018 roku.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 38.
4. Kontrola została przeprowadzona w dniu 5 czerwca 2018 roku.
5. Tematyka kontroli: Realizacja przez dyrektora zaleceń wydanych w związku z kontrolą
przeprowadzoną w dniach 6 – 7 lutego 2018 roku.
Kontrola została przeprowadzona na wniosek organu sprawującego nadzór
pedagogiczny.
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
- przeanalizowano dokumentację:
a) regulamin rady pedagogicznej,
b) protokół rady pedagogicznej z dnia 7 marca 2018 r.,
c) dokumentację związaną z awansem zawodowym – „Procedurę uzyskiwania stopnia
nauczyciela kontraktowego w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki
w Kozłowie”,
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – Panią Małgorzatą Zych.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz wnioski
wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W dniach 6 – 7 lutego 2018 r. w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Kozłowie,
w związku z oceną pracy dyrektora szkoły - pani Małgorzaty Zych, została przeprowadzona
kontrola „Realizacja przez dyrektora wybranych zadań wynikających z art. 68 ust. 1 pkt 1, 2,
3, 4, 6, 7, 10 oraz ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze
zm.)”.

W wyniku kontroli dyrektorowi wydano następujące zalecenia:

1. Przestrzegać kompetencji rady pedagogicznej wynikających z art. 70 ust. 1 pkt 4 i 6
oraz ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze
zm.) oraz z art. 22ab ust. 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(Dz.U.2017.2198).

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

2. Dostosować Regulamin Rady Pedagogicznej do przepisów zawartych w art. 63 ust. 14 i art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017. 59 ze zm.).

Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu.

3. Dostosować procedurę uzyskiwania stopnia nauczyciela kontraktowego do zapisu art. 9g ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2017.1189 ze zm.) oraz §11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U.2013.393).

Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu.

Ad. 1. W informacji z dnia 14 marca 2018 r. o realizacji zaleceń zawartych w protokole kontroli z dnia 14 lutego 2018 r. Pani Małgorzata Zych napisała: „Kompetencje rady pedagogicznej wynikające z art. 70 ust. 1 pkt 4 i 6 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) oraz z art. 22ab ust. 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2017.2198) są przestrzegane od dnia podpisania protokołu kontroli”. Zalecenie dotyczyło podejmowania uchwał: w sprawie ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły i ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego oraz uchwały opiniującej zestaw podręczników i materiałów ćwiczeniowych. Ze względu na zakres spraw, których dotyczą kompetencje rady pedagogicznej, skontrolowanie zalecenia 1 nie jest możliwe w chwili obecnej. Będzie możliwe we wrześniu kolejnego roku szkolnego.

Ad. 2. Przeanalizowano pod kątem zgodności z przepisami prawa „Regulamin działalności Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Kozłowie”. Regulamin został zatwierdzony w dniu 07.03.2018r. (Uchwała Nr 5/2017/2018 – protokół z dn. 7 marca 2018 r. punkt V zebrania).

Dokument opracowano w oparciu o ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) oraz ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.).

W rozdziale II: „Zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej” w § 3 „Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:” ujęto wszystkie kompetencje stanowiące zawarte w art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017. 59 ze zm.).

W punkcie 5 tego paragrafu znajduje się zapis: „ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny”.

W § 4 zapisano informację, że rada pedagogiczna opiniuje w formie uchwały.

W § 7 pkt 2 zapisano, że: „Rada Pedagogiczna deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły”. W § 18 regulaminu przedstawiono sposób wyłaniania przedstawicieli rady pedagogicznej do tej komisji.

Zalecenie pokontrolne zostało zrealizowane.

Ad. 3. W toku czynności kontrolnych przeanalizowano „Procedurę uzyskiwania stopnia nauczyciela kontraktowego w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Kozłowie”. W dokumencie odnotowano, że dyrektor przeprowadza analizę formalną wniosku i dokumentacji nauczyciela, powołuje komisję kwalifikacyjną w formie zarządzenia oraz powiadamia pisemnie członków komisji o terminie posiedzenia. Również pisemnie

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

powiadamia nauczyciela o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej na 14 dni przed datą posiedzenia komisji.
Zalecenie pokontrolne zostało zrealizowane.

7. Zalecenia:
Zaleceń nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń;
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Wykaz załączników: Bez załączników.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły, a niebędące przedmiotem kontroli:
Nie zauważono.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY
Lyle
mgr Małgorzata Zych
.....
/dyrektor szkoły/

STARSZY WIZYTATOR
M. Kończyk
Marianna Kończyk
.....
/kontrolujący/

Radom 13.06.2018r.
.....
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY
Lyle 13.06.2018r.
.....
Data, podpis dyrektora szkoły

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły