

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.180.2017.AM

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Miejskie Przedszkole nr 5
Adres szkoły/placówki: ul. Leszno 19, 96-300 Żyrardów
Imię i nazwisko dyrektora i organu prowadzącego szkoły/placówki: Zofia Kwiatkowska
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Anna Molka – st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie
Upoważnienie nr: ZSE.5533.179.2017.AM
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: 1/2017/2018
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 9 stycznia 2018 r.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja zadań statutowych przedszkola i nadzór pedagogiczny dyrektora przedszkola.*
Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora przedszkola

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola, dokonano przeglądu pomieszczeń przedszkola oraz analizy następującej dokumentacji:

- Statutu Miejskiego Przedszkola Nr 5,
- Planu nadzoru pedagogicznego Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Żyrardowie,
- protokołów rady pedagogicznej
- kart oceny pracy nauczycieli,
- dopuszczenia programów wychowania przedszkolnego,
- organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- przeglądu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, nauczania i wychowania,
- dzienników zajęć na rok szkolny 2017/2018,
- planów miesięcznych,
- dzienników specjalistów,
- dokumentów potwierdzających kwalifikacje nauczycieli.

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola Nr 5
w Żyrardowie
mgr Zofia Kwiatkowska
Parafy
kontrolującego dyrektora przedszkola

zgodnie z §16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

- 1) *Miejskie Przedszkole nr 5* przy ul. Leszno 19 zlokalizowane jest w wolnostojącym budynku położonym w centrum miasta. Znajduje się w nim siedem sal dydaktycznych z łazienkami, sala rekreacyjna, pracownia plastyczna i komputerowa oraz szatnia. Teren przedszkola jest ogrodzony. Drzwi wejściowe w dniu kontroli, były zabezpieczone przed samodzielnym wyjściem dzieci i dostępem osób nieuprawnionych.
- 2) Przedszkole funkcjonuje na podstawie Statutu, zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną w dniu 30 listopada 2017 r., który uwzględnia informacje dotyczące, m.in.:
 - organów przedszkola i ich szczegółowych kompetencji,
 - zakresu zadań nauczycieli oraz innych pracowników,
 - zapewnienia bezpieczeństwa.
- 3) W przedszkolu w 2017/2018 w przedszkolu zorganizowano 7 oddziałów, dla dzieci od 3 do 6 roku życia. Na podstawie zapisów w dziennikach zajęć stwierdzono, że liczba dzieci w poszczególnych oddziałach wynosi:
 - I grupa (3-latki) – 23,
 - II grupa (3-latki) – 21,
 - III grupa (4-latki) – 20,
 - IV grupa (5-latki) – 21,
 - V grupa (5 latki) – 22,
 - VI grupa (6-latki) – 22,
 - VII grupa (latki) – 22.
- 4) Przedszkolu zajęcia wychowawczo – dydaktyczne i opiekuńcze z dziećmi prowadzi czterech nauczycieli, w tym jedenastu dyplomowanych, dwóch mianowanych i jeden kontraktowy.
- 5) Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza realizowana jest na podstawie programów wychowania przedszkolnego, które uwzględniają treści zawarte w podstawie programowej wychowania przedszkolnego
 - *Trampolina* autorstwa Małgorzaty Janiak, Kamili Wileńska wydawnictwa PWN (oddziały dla dzieci 4 letnich i 6 letnich),
 - *Nasze przedszkole* autorstwa Małgorzaty Kwaśniewskiej, Wiesławy Zaba-Zabińska wydawnictwa MAC (oddział dzieci 3 letnich),
 - *Kocham Przedszkole* autorstwa Mirosławy Pleskot, Agnieszki Staszewskiej-Mieszek Wydawnictwo Szkolne i Pedagogiczne (oddział dla dzieci 5 letnich).
- 4) W Przedszkolu, na rok 2017/2018, opracowany jest plan nadzoru pedagogicznego, który został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w dniu 8 września 2017 r. Plan zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej

Parafy
kontrolującego

Miejskie Przedszkole Nr 5
w Zieloncu
dyrektora przedszkola
mgr Zdzisława Kwaśniewska

zgodnie z §16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1858) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola, zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, plan obserwacji zakres monitorowania. Przedmiotem ewaluacji w roku szkolnym 2017/2018 jest *Realizacja podstawy programowej w zakresie celów ogólnych, umiejętności i wiedzy przedmiotowej, założonych warunków i sposobów realizacji, Współpraca między nauczycielami a rodzicami w zakresie wspomagania rozwoju dzieci.*

- 5) Dyrektor wspomaga nauczycieli w doskonaleniu ich warsztatu pracy. Umożliwia im udział w szkoleniach, warsztatach. Organizuje rady szkoleniowe w trakcie, których przybliża im tematykę dotyczącą pracy z dzieckiem wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Motywuje do podwyższania swoich kwalifikacji i zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.
- 6) Pani dyrektor dokonuje oceny pracy, uwzględniając: poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prawidłowość realizacji innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych przedszkola, zaangażowanie zawodowe nauczyciela, aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym.
- 7) Na bieżąco prowadzona jest przez nauczycieli dokumentacja pedagogiczna, m.in. dzienniki zajęć, obserwacje pedagogiczne. Dyrektor systematycznie kontroluje tą dokumentację.
- 8) W przedszkolu organizowana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (dwoje dzieci). Dla tych dzieci powołano zespół ds. udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W skład zespołu weszli nauczyciele i specjaliści: logopeda, psycholog, pedagog, nauczyciel wspierający. Nauczycielki wspólnie ze specjalistami opracowały indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (IPET). Udzielana pomoc jest dokumentowana w dziennikach zajęć specjalistów. W posiedzeniach zespołów uwzględniane są spotkania z rodzicami dzieci.
- 9) Dyrektor systematycznie dokonuje kontroli w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki. W przedstawionym przez dyrektora dokumencie - protokole z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów punktu sporządzonym przez dyrektora w dniu 29 sierpnia 2017 r. - nie stwierdzono uchybień.
- 10) Wyposażenie przedszkola jest właściwie utrzymane i dostosowane do wieku dzieci. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwały. Plac zabaw zaopatrzony jest w sprzęt posiadający odpowiednie atesty. Urządzenia sanitarne są utrzymane w czystości i pełnej sprawności technicznej. Łazienki dostosowane są do potrzeb dzieci.

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola Nr 11
w Żyrardowie

Parafy
kontrolującego
Zaświadczenie
dyrektora przedszkola

zgodnie z §16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1558) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

Zalecenia:

Brak

Pouczenie:

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informując, iż zgodnie z art. 55 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Warszawa, 15.01.2018 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR

Miejskiego Przedszkola Nr 5
w Żoliborzu

mgr Zofia Kwiatkowska

Podpis dyrektora przedszkola

STARSZY WIZYTATOR

Molka

Anna Molka

Podpis kontrolujących

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR

Miejskiego Przedszkola Nr 5

w Żoliborzu

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

(miejscowość, data, podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)

Warszawa, 15 stycznia 2018 r.

DYREKTOR

Miejskiego Przedszkola Nr 5
w Żoliborzu

Parafy

kontrolującego

dyrektora przedszkola

zgodnie z §16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.