



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DPŁ.5532.4.4.2016.NI

Płock, dn. 22 kwiecień 2016 r.

Protokół kontroli planowej

W zakresie: „**prawidłowości organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej w publicznej szkole podstawowej**” w Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Sannikach.

Termin realizacji zaleceń: **Zaleceń nie wydano**

Informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Sanniki, 22.04.2016r.....

Miejscowość, data

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Fryderyka Chopina w Sannikach

Podpis dyrektora szkoły lub placówki
mgr Jerzy Jabłoński

WIZYTOR

Małgorzata
.....
Małgorzata.....

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Fryderyka Chopina w Sannikach
22.04.2016r.....

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki
mgr Jerzy Jabłoński

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie prawidłowości organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej w publicznej szkole podstawowej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. FRYDERYKA CHOPINA W SANNIKACH
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Sanniki
Ulica	Warszawska
Numer	183
Kod pocztowy	09-540
Urząd pocztowy	Sanniki
Telefon	242776018
Fax	242776018
Www	
Regon	00027253700000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	294
Oddziały	15
Nauczyciele pełnozatrudnieni	22.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (stos. pracy)	9.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (w etatach)	3.56
Średnia liczba uczących się w oddziale	20
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	13
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	gostyniński
Gmina	Sanniki
Typ gminy	gmina wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	97581
Data przeprowadzenia kontroli:	22 kwietnia 2016

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	49
---	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Nina Igielska	8 kwietnia 2016	Mazowiecki Kurator Oświaty DPL.5532.4.4.2016.NI




2016-04-22 14:22



Opis ustalonego stanu faktycznego:**Informacje o kontroli:****Podstawa prawna:**

1. W szkole zorganizowano świetlicę (U: art. 67 ust. 1 pkt 3):

Tak Nie

2. Liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekracza 25 (U: art. 67 ust.4):

Tak Nie

3.

a) Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

b) Szkoła dokumentuje w dzienniku zajęć w świetlicy zajęcia opieki świetlicowej, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

c) W dzienniku zajęć w świetlicy dodatkowo odnotowuje się, że przeprowadzenie zajęć stanowi realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

4. Do dziennika zajęć w świetlicy zostały wpisane (R: § 11 ust. 2):

a) plan pracy świetlicy na rok szkolny 2015/2016:

Tak Nie

b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy:

Tak Nie

c) oddział, do której uczęszczają uczniowie:

Tak Nie

d) tematy przeprowadzonych zajęć:

Tak Nie

4.2. W dzienniku zajęć w świetlicy odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć



2016-04-22 14:22



w świetlicy (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

4.3. W dzienniku zajęć w świetlicy wychowawca świetlicy potwierdza podpisem przeprowadzenie zajęć (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

5. Warunki pracy świetlicy szkolnej:

5.1. zdiagnozowano potrzeby rodziców w zakresie opieki świetlicowej dla dzieci:

Tak Nie

5.2. godziny pracy świetlicy szkolnej:

do 2 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 4 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 6 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 8 godzin dziennie	<input checked="" type="radio"/>
do 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>
powyżej 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>

5.3. czas pracy świetlicy jest dostosowany do organizacji dojazdu uczniów do szkoły:

Tak Nie

5.4. czas pracy świetlicy uwzględnia inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole:

Tak Nie

W przypadku udzielenia w podpunkcie 4 odpowiedzi „Tak” należy wymienić zaistniałe okoliczności:

zwolnieni z innych zajęć; opieka w dni wolne od zajęć edukacyjnych (ferie).

5.5. liczba przyjętych do świetlicy uczniów uwzględnia wszystkie zgłoszenia rodziców:

Tak Nie

liczba zgłoszeń rodziców

12

2016-04-22 14:22



liczba uczniów korzystających ze świetlicy	170
liczba zgłoszeń rodziców, które nie zostały uwzględnione	0

5.6. oferta zajęć w świetlicy uwzględnia (U: art. 67 ust. 5):

LP	Rodzaje zajęć	Stosunek liczby godzin przeznaczonych na realizację danego rodzaju zajęć do ogólnej liczby godzin pracy świetlicy (%)
1.	Odrabianie lekcji	30 %
2.	Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów	20 %
3.	Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny uczniów	20 %
4.	Inne zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne (jakie?) zajęcia z zakresu regionalizmu "Potomni cenić nas będą za to, co dla przyszłych pokoleń zachowamy z kultury przodków"; koło ortograficzne pod hasłem "ortograficzne potyczki"; gry planszowe (szachy); zajęcia komputerowe.	30 %

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

[Podpis]
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Fryderyka Chopina w Sannikach
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

WIZYTOR
Sanniki, 22.04.2016
[Podpis]
Nina Gieliska
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Fryderyka Chopina
w Sannikach
ul. Warszawska 183, 09-540 Sanniki
pow. gostyniński, woj. mazowieckie
tel./fax 24 2776018 lub tel. 24 2776045
REGON 000272537 NIP 971-06-15-632



ARKUSZ KONTROLI

**w zakresie prawidłowości organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej
w publicznej szkole podstawowej**

Szkola Podstawowa im. Fryderyka Chopina w Sannikach

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy zapewnienia uczniom przez publiczną szkołę podstawową możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej zgodnie z przepisami prawa.
Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych szkołach podstawowych ogólnodostępnych.
Kontrolą należy objąć 10% wskazanych powyżej szkół, w okresie luty-kwiecień 2016 roku.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”;
- 2) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270);
- 3) załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.), oznaczony w arkuszu kontroli symbolem „Z”;
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170 oraz z 2015 r. poz. 1250), oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.

1.	<p>Uwaga. Informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2015/2016. Udzielenie odpowiedzi „Nie” w punkcie 1 skutkuje zakończeniem kontroli i wydaniem zalecenia dyrektorowi. W przypadku braku potrzeby zorganizowania zajęć w świetlicy należy zakończyć kontrolę bez wydania zalecenia dyrektorowi.</p>
<p>W szkole zorganizowano świetlicę (U: art. 67 ust. 1 pkt 3):</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	
<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p>	

dyr. Jemmy Jabton'ska

[Handwritten signatures]

	<p>Zalecenie: Zaleca się zapewnić uczniom możliwość korzystania ze świetlicy zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.</p> <p><input type="checkbox"/> zaznaczyć, jeśli zalecenie zostało wydane</p>
2.	<p>Uwaga. Informację należy uzyskać na podstawie dziennika zajęć w świetlicy. Udzielenie odpowiedzi „Nie” w punkcie 2 skutkuje wydaniem zalecenia.</p> <hr/> <p>Liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekracza 25 (U: art. 67 ust.4):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <hr/> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <hr/> <p>Zalecenie: Zaleca się zorganizować pracę w świetlicy w taki sposób, aby liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekraczała 25 uczniów, zgodnie z art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.</p> <p><input type="checkbox"/> zaznaczyć, jeśli zalecenie zostało wydane</p>
3.	<p>Uwaga: Kontrolą należy objąć dzienniki zajęć w świetlicy prowadzone przez wszystkich wychowawców. Jeżeli w punkcie 3 udzielono odpowiedzi „Nie”, należy wydać zalecenie dyrektorowi. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „Nie” w punkcie 3 lit. a należy przejść bezpośrednio do punktu 5 arkusza.</p> <p>a) Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 1):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>b) Szkoła dokumentuje w dzienniku zajęć w świetlicy zajęcia opieki świetlicowej, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>c) W dzienniku zajęć w świetlicy dodatkowo odnotowuje się, że przeprowadzenie zajęć stanowi realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

Zaleca się prowadzić dzienniki zajęć w świetlicy, zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

zaznaczyć, jeśli zalecenie zostało wydane

4.

Uwaga.

Udzielenie odpowiedzi „Nie” co najmniej w jednym z podpunktów w punkcie 4 arkusza skutkuje wydaniem zalecenia dyrektorowi.

1) Do dziennika zajęć w świetlicy zostały wpisane (R: § 11 ust. 2):

a) plan pracy świetlicy na rok szkolny 2015/2016:

Tak

Nie

b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy:

Tak

Nie

c) oddział, do której uczęszczają uczniowie:

Tak

Nie

d) tematy przeprowadzonych zajęć:

Tak

Nie

2) W dzienniku zajęć w świetlicy odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 2):

Tak

Nie

3) W dzienniku zajęć w świetlicy wychowawca świetlicy potwierdza podpisem przeprowadzenie zajęć (R: § 11 ust. 2):

Tak

Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

Zaleca się uzupełnić dziennik zajęć w świetlicy, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

zaznaczyć, jeśli zalecenie zostało wydane

5. Uwaga:

Odpowiedzi udziela się w oparciu o statut szkoły, dziennik zajęć w świetlicy i inną dokumentację przedłożoną przez dyrektora szkoły.

Udzielenie odpowiedzi „Nie” w punkcie 5 nie skutkuje wydaniem zalecenia dyrektorowi – pytanie ma charakter monitorujący.

Warunki pracy świetlicy szkolnej:

1) zdiagnozowano potrzeby rodziców w zakresie opieki świetlicowej dla dzieci:

Tak

Nie

2) godziny pracy świetlicy szkolnej:

a) do 2 godzin dziennie

b) do 4 godzin dziennie

c) do 6 godzin dziennie

d) do 8 godzin dziennie

e) do 10 godzin dziennie

f) powyżej 10 godzin dziennie

3) czas pracy świetlicy jest dostosowany do organizacji dojazdu uczniów do szkoły:

Tak

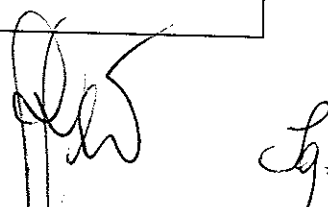
Nie

4) czas pracy świetlicy uwzględnia inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole:

Tak

Nie

W przypadku udzielenia w podpunkcie 4 odpowiedzi „Tak” należy wymienić zaistniałe okoliczności:



- a) *zobowiązani z innych zajęć*
 b) *opiekę w dni wolne od zajęć edukacyjnych (ferie)*

5) liczba przyjętych do świetlicy uczniów uwzględnia wszystkie zgłoszenia rodziców:

Tak

Nie

- liczba zgłoszeń rodziców.....¹².....
- liczba uczniów korzystających ze świetlicy.....¹⁷⁰.....
- liczba zgłoszeń rodziców, które nie zostały uwzględnione

6) oferta zajęć w świetlicy uwzględnia (U: art. 67 ust. 5):

LP	Rodzaje zajęć	Stosunek liczby godzin przeznaczonych na realizację danego rodzaju zajęć do ogólnej liczby godzin pracy świetlicy (%)
1.	Odrabianie lekcji	30%
2.	Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów	20%
3.	Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny uczniów	20%
4.	Inne zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne (jakie?)	30%

- zajęcia z zakresu regionalizmu „Potamni cenić nas będą za to co dla przyszłych pokoleń zachowamy z kultury przodków”
 - koto ortograficzne pod hasłem „ortograficznie potyczki”
 - gry planszowe (szachy), - zaj. komputerowe

Spostrzeżenia kontrolującego:

Uwaga.

Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły), niebędącej przedmiotem kontroli.

Sanniki, 22.04.2016r.

DYREKTOR WZDZIAŁOWY
 SZKOŁY PODSTAWOWEJ
 im. Fryderyka Chopina w Sannikach

22.04.2016r.
 mgr Jerzy Jabłoński

