

**Kuratorium Oświaty  
w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5532.3.15.2017.IG

**Protokół kontroli planowej  
w zakresie realizacji kształcenia dualnego w ramach  
praktycznej nauki zawodu.**

Nazwa szkoły

**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1**  
*im. Stanisława Staszica*  
**ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA**  
05-800 Pruszków, ul. Promyka 24/26  
tel. 728-88-54; 728-27-58

Potwierdzam odbiór protokołu:  
(data, podpis i pieczęć imienna dyrektora)

30.05.2017  
**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Nr 1  
im. Stanisława Staszica  
w Pruszkowie  
*Joanna Łyżwińska*

Termin realizacji zaleceń\*: *nie dotyczy*  
(\*jeśli dotyczy)

**STARSZY WIZYTATOR**  
*Irma Greiner*  
**Irma Greiner**

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Nr 1  
im. Stanisława Staszica  
w Pruszkowie

*Joanna Łyżwińska*  
dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

**PROTOKÓŁ KONTROLI****Arkusze kontroli w zakresie realizacji kształcenia dualnego w ramach praktycznej nauki zawodu****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

<b>Nazwa szkoły/placówki</b>	ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA
<b>Typ szkoły/placówki</b>	Zasadnicza szkoła zawodowa
<b>Miejscowość</b>	Pruszków
<b>Ulica</b>	Promyka
<b>Numer</b>	24/26
<b>Kod pocztowy</b>	05-800
<b>Urząd pocztowy</b>	Pruszków
<b>Telefon</b>	0227288654
<b>Fax</b>	0227586675
<b>Www</b>	zsnr1-pruszkow.com
<b>Regon</b>	14651903900000
<b>Publiczność</b>	publiczna
<b>Kategoria uczniów</b>	Dzieci lub młodzież
<b>Charakter</b>	brak specyfiki
<b>Uczniowie, wychow., słuchacze</b>	143
<b>Oddziały</b>	6
<b>Nauczyciele pełnozatrudnieni</b>	0.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)</b>	23.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)</b>	6.33
<b>Średnia liczba uczących się w oddziale</b>	24
<b>Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela</b>	0
<b>Województwo</b>	MAZOWIECKIE
<b>Powiat</b>	pruszkowski
<b>Gmina</b>	Pruszków
<b>Typ gminy</b>	gmina miejska

**Informacje o kontroli**

<b>Numer kontroli:</b>	112950
<b>Data przeprowadzenia kontroli:</b>	30 maja 2017

<b>Numer wpisu do rejestru kontroli placówki</b>	123/2017
--	----------

**Wizytatorzy:**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>	<b>Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>
Iwona Greiner	19 maja 2017	KPU.5532.3.15.2017.IG




## Opis ustalonego stanu faktycznego:

**Informacje o kontroli:**

**Podstawa prawna:**

**Informacja o typie szkoły:**

	<b>technikum</b>
<input type="radio"/>	<b>zasadnicza szkoła zawodowa</b>

**1. Zajęcia praktyczne w ramach praktycznej nauki zawodu odbywają się u pracodawców. („U”: art. 70 ust.1)**

Tak       Nie

**2. Liczba godzin zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia nie jest niższa niż: („PNZ”: § 4 ust. 6b)**

**a. w przypadku zasadniczej szkoły zawodowej - minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego praktycznego określona dla zasadniczej szkoły zawodowej w „RPN”**

Tak       Nie       Nie dotyczy

**3. Czy statut szkoły określa szczegółową organizację praktycznej nauki zawodu:**

Tak       Nie

**4. Zajęcia praktyczne odbywają się u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia na podstawie:**

**a. umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartej pomiędzy młodocianym a pracodawcą („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 1)**

Tak       Nie       Nie dotyczy

**b) umowy o praktyczną naukę zawodu zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 2)**

Tak      Nie       Nie dotyczy

**5. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawarta pomiędzy młodocianym a pracodawcą określa („UKP”: art. 195 § 1)**

*mej* 

**a. rodzaj przygotowania zawodowego (nauka zawodu);**

Tak       Nie

**b. czas trwania i miejsce odbywania przygotowania zawodowego;**

Tak       Nie

**c. sposób kształcenia teoretycznego;**

Tak       Nie

**d. wysokość wynagrodzenia.**

Tak       Nie

**Wyjaśnienia dyrektora placówki:****10. Podmioty przyjmujące młodocianych na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 8 ust. 2) :**

- zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności:

**a. stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy,**

Tak       Nie

**b. odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy,**

Tak       Nie

**c. pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,**

Tak       Nie

**d. nieodpłatne posiłki profilaktyczne i napoje przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy, zgodnie z przepisami w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów,**

Tak       Nie

**e. dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno-bytowych;**

Tak       Nie



- wyznaczają odpowiednio nauczycieli, instruktorów praktycznej nauki zawodu, o których mowa w § 10 „PNZ”;

Tak  Nie

- zapoznają młodocianych z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

Tak  Nie

- nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu;

Tak  Nie

- sporządzają, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentację powypadkową;

Tak  Nie  Nie dotyczy

- współpracują ze szkołą lub z pracodawcą, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”;

Tak  Nie

- powiadamiają szkołę lub pracodawcę, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”, o naruszeniu przez młodocianego regulaminu pracy.

Tak  Nie  Nie dotyczy

11. Dyrektor szkoły oraz inni nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu u pracodawców, u których jest organizowana praktyczna nauka zawodu.

Tak  Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

### Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

30.05.2017

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Nr 1  
m. Klanszyna, Staszica  
w Pruszkowie

System Ewaluacji Oświaty - platforma ewaluacji

inż. Joanna Łyżwińska  
Pruszków, 30.05.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

Pruszków 30.05.2017r.

**STARSZY WIZYTATOR**

Iwona Greiner

**Iwona Greiner**

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.