

## Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Publiczna Policealna Szkoła Bezpieczeństwa i Higieny Pracy "Żak" w Mławie;  
Adres szkoły: ul. Henryka Sienkiewicza 4, 06-500 Mława, tel.: 23 655-26-41;  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Olga Bergolc**.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Mazowiecki Kurator Oświaty**,  
Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa;  
imię i nazwisko kontrolujących: Andrzej Jankowski - starszy wizytator, Lucyna Witczak - starszy  
wizytator, upoważnienia nr: DCI.5533.16.2017.AJ z dnia 6 kwietnia 2017r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności  
kontroli w szkole: 20 kwietnia 2017 r.
4. Tematyka kontroli: **„Realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania,  
przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz prowadzenia  
egzaminów.”**
5. Kontrola została przeprowadzona w związku z wnioskiem Starosty Mławskiego z dnia  
13 stycznia 2017 r.

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2016 r., poz. 1379 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r w sprawie podstawy  
programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2012 r., poz. 184 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru  
pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1270),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów  
nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 204 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych  
warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach  
publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843 z późn. zm.),

Parafy\*    
kontrolujących dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2010 r., Nr 244, poz. 1626 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. z 2016 r., poz. 2094),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r., Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 97, poz. 624 ze zm.).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,
- 2) poddano analizie następującą dokumentację pedagogiczną:
  - a) statut szkoły,
  - b) księgę słuchaczy,
  - c) szkolny plan nauczania dla zawodu: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509],
  - d) szkolny zestaw programów nauczania,
  - e) dzienniki zajęć obowiązkowych szkoły zaocznej BHP: 1 na rok szkolny 2015/2016; 5 na rok szkolny 2016/17,
  - f) protokoły z egzaminów semestralnych przeprowadzonych dla zawodu technik bezpieczeństwa i higieny pracy w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 wraz z załącznikami (ogółem 9 protokołów);
  - g) arkusze ocen słuchaczy;
- 3) dokonano oglądu bazy lokalowej i wyposażenia szkoły.

**6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

**1) Istotne informacje o szkole w zakresie prowadzonego kształcenia w zawodzie: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509].**

Typ szkoły:	policjalna szkoła dla dorosłych	
Podbudowa programowa	szkoły dające wykształcenie średnie	
Forma kształcenia:	stacjonarna	zaoczna
		x
Czas trwania nauki (cykl kształcenia):	3 semestry	
Aktualna liczba słuchaczy w szkole / zawodzie: technik BHP [325509]	Ogółem 152 słuchaczy. I semestr – 1 oddział, 117 słuchaczy; II semestr – 1 oddział, 21 słuchaczy; III semestr – 1 oddział, 14 słuchaczy	
Liczba oddziałów w szkole:	3 oddziały / grupy słuchaczy	

Parafy\*    
kontrolujących ..... dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

**2) Zgodność realizowanego kształcenia w zawodzie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego.**

Na podstawie okazanej przez dyrektora szkoły dokumentacji stwierdzono, że Publiczna Policealna Szkoła Bezpieczeństwa i Higieny Pracy "Żak" w Mławie kształci w zawodzie: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509], w okresie nauczania: 3 semestry, co zgodne jest z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. z 2016 r., poz. 2094). Przepisy ww. rozporządzenia wyodrębiają dla zawodu technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509] jedną kwalifikację:

- K1 Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy (Z.13.) - szkoła zaplanowała egzamin potwierdzający kwalifikację w zawodzie na koniec III semestru.


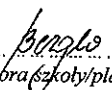
**3) Realizacja programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia ogólnego (w zakresie podstaw przedsiębiorczości) i programu/programów nauczania uwzględniających podstawę programową kształcenia w danym zawodzie.**

Wizytatorzy ustalili, że dyrektor szkoły, zrealizował wniosek trzech nauczycieli kształcenia zawodowego, z dnia 31 sierpnia 2016 r., o dopuszczenie „Programu nauczania dla zawodu: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509] o strukturze przedmiotowej”, którego autorami są: mgr inż. Krystyna Olchowik, mgr inż. Izabela Rosiak i dr Anna Wisła-Świder i dopuścił ww. program nauczania do użytku szkolnego oraz wpisał go do szkolnego zestawu programów nauczania „Decyzja dyrektora 2/2016/2017” - pismo bez numeru i daty). Wniosek nauczycieli zawiera informację o tym, że „Program powstał na podstawie przykładowego programu nauczania zamieszczonego na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej – <http://www.koweziu.edu.pl>” oraz oświadczenie o spełnianiu warunków stawianych programom nauczania i zgodności z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach.

Kontrola wykazała, że program nauczania w zawodzie: technik bezpieczeństwa i higieny pracy został dopuszczony do użytku szkolnego po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej. Dyrektor szkoły okazał kontrolującemu uchwałę nr 4/2016/2017 z dnia 31 sierpnia 2016 r. Rady Pedagogicznej Publicznej Policealnej Szkoły Bezpieczeństwa i Higieny Pracy "Żak" w Mławie, w sprawie opinii o dopuszczonych do użytku w szkole, zaproponowanych przez nauczycieli programach nauczania. Dyrektor szkoły oświadczył, że ww. uchwała Rady Pedagogicznej odnosi się do dwóch realizowanych w szkole programów nauczania: w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w zakresie przedmiotu: podstawy przedsiębiorczości.

Wizytatorzy ustalili również, że w zakresie kształcenia ogólnego, dyrektor szkoły zrealizował wniosek nauczyciela, któremu powierzono nauczanie przedmiotu: podstawy przedsiębiorczości, z dnia 31 sierpnia 2016 r. o dopuszczenie do użytku szkolnego programu nauczania pod nazwą: „Odkrywamy na nowo” – poziom podstawowy, którego autorem jest Jarosław Korba.

Okazany kontrolującemu dokument: „Decyzja dyrektora 14/2016/2017” (pismo bez numeru i daty) informuje, że po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2016 r.,

Parafy\*    
 kontrolujących ..... dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

dyrektor szkoły dopuścił do użytku szkolnego program nauczania podstaw przedsiębiorczości i został on wpisany do szkolnego zestawu programów nauczania.

Prowadzący zajęcia nauczyciele zamieścili w dziennikach lekcyjnych wpisy dotyczące realizacji podstawy programowej oraz tematy prac semestralnych i terminy egzaminów z poszczególnych zajęć.

**4) Realizacja obowiązkowych zajęć edukacyjnych w Publicznej Policealnej Szkole Bezpieczeństwa i Higieny Pracy „Żak” w Mławie.**


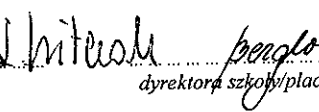
**a) Szkoła posiada opracowany szkolny plan nauczania /przedmiotowe kształcenie zawodowe/ - jednolity dla wszystkich roczników/semestrów naboru słuchaczy, w którym wskazano:**

- typ szkoły, zawód i formę kształcenia, podbudowę programową, okres nauczania w latach oraz kwalifikacje w zawodzie: Z.13.,
- obowiązkowe zajęcia edukacyjne - przedmioty ogólnokształcące oraz w kształceniu zawodowym (teoretycznym i praktycznym),
- minimalny wymiar praktyk zawodowych (są zaplanowane w III semestrze, w wymiarze 4 tygodni / 160 godzin),
- informacje dotyczące planowanych terminów egzaminów potwierdzających kwalifikacje: Z.13. (koniec III semestru).

**b) Szkolny plan nauczania uwzględnia ramowy plan nauczania.** Z porównania szkolnego planu nauczania oraz przepisów pkt. 1 ppkt. 2 i pkt. 2 oraz pkt. 3 ppkt 2 ramowego planu nauczania dla szkoły policealnej dla dorosłych, stanowiącego załącznik nr 13 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 204. ze zm.) wynika zgodność rodzaju oraz wymiaru nauczania organizowanych słuchaczom zajęć.

**c) Szkoła realizuje zajęcia w cyklu nie krótszym, niż cykl określony w planie nauczania szkoły publicznej danego typu,** tj. publicznej szkoły policealnej dla dorosłych – forma zaoczna, co wizytatorzy ustalili, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, m.in.: szkolnego planu nauczania, dzienników zajęć edukacyjnych, dokumentacji zrealizowanych praktyk zawodowych w semestrze III (wg stanu z dnia 15 lutego 2017 r. tj. złożonych w szkole 23 dzienników praktyk), dokumentacji przeprowadzonych egzaminów semestralnych. Szkoła kształci w cyklu: 3 semestry, tj. zgodnie z wymogiem dla szkoły danego typu.

**d) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu,** tj. publicznej szkoły policealnej dla dorosłych – forma zaoczna, co kontrolujący ustalili na podstawie analizy porównawczej szkolnego planu nauczania oraz zapisów w dziennikach zajęć dotyczących zrealizowanych zajęć (sem.: I, II, III). Szkoła realizuje zajęcia w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określony w ramowym planie nauczania szkoły (kształcenie zawodowe teoretyczne: 255 godzin/cykl kształcenia; kształcenie zawodowe praktyczne: 255 godzin/cykl kształcenia, kształcenie ogólne w zakresie przedmiotu: podstawy przedsiębiorczości: 20 godzin/cykl kształcenia, tj. zgodnie z przepisami prawa.

Parafy\*  kontrolujących  dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

### 5) Statut szkoły określa szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania słuchaczy.

W trakcie kontroli ustalono, że statut szkoły został zatwierdzony przez organ prowadzący uchwałą Zarządu Centrum Nauki i Biznesu „Żak” Sp. z o.o. z dnia 26 sierpnia 2016 r. W § 6 statutu określono „Wewnątrzszkolne zasady oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy”. Poszczególne rozdziały w ww. zasadach dotyczą: sposobów ustalania poziomu osiągnięć edukacyjnych słuchaczy, zasad oceniania i klasyfikowania, egzaminów semestralnych i poprawkowych, sprawdzianu wiedzy i umiejętności słuchaczy, możliwości zwalniania słuchaczy z realizacji niektórych zajęć edukacyjnych, praktycznej nauki zawodu, powtarzania semestru, ukończenia szkoły oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie. Statut szkoły zawiera wymagane przepisami prawa oświatowego zapisy dotyczące oceniania, promowania i klasyfikowania słuchaczy. Przepisy § 6 ust. 5 statutu szkoły informują o stosowaniu ocen bieżących oraz znakach „-”, i „+” przy tych ocenach, z wyjątkiem stopnia celującego oraz niedostatecznego.

Kontrolujący ustalili również, że w każdym, objętym kontrolą dzienniku zajęć, nauczyciele wpisali adnotacje o tym, że na początku każdego semestru poinformowali słuchaczy o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania poziomu osiągnięć edukacyjnych słuchaczy,
- formie i terminach egzaminów semestralnych,
- warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

Powyższe działania zostały odnotowane we wszystkich objętych kontrolą dziennikach zajęć.

Na podstawie zapisów w objętych kontrolą dziennikach zajęć stwierdzono, że słuchacze uzyskują bieżące oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych, a nauczyciele stosują ustaloną w statucie skalę ocen semestralnych.

### 6) Stosowanie zasad oceniania, klasyfikowania, promowania słuchaczy oraz przeprowadzania i dokumentowania egzaminów semestralnych.

Podczas kontroli ustalono, że w roku szkolnym 2015/2016 naukę w I semestrze na kierunku technik bezpieczeństwa i higieny pracy rozpoczęło 96 słuchaczy, 79 zostało skreślonych z listy. Skreślenie z listy słuchaczy nastąpiło w drodze administracyjnej decyzji dyrektora szkoły i było poprzedzone podjętą w tej sprawie uchwałą Rady Pedagogicznej nr 6/2016/BHP z dnia 31 sierpnia 2016 r.

W roku szkolnym 2016/2017 naukę w II semestrze na kierunku technik bezpieczeństwa i higieny pracy kontynuowało 17 słuchaczy, z czego 7 zostało skreślonych z listy. Skreślenie z listy słuchaczy nastąpiło w drodze administracyjnej decyzji dyrektora szkoły i było poprzedzone podjętą w tej sprawie uchwałą Rady Pedagogicznej nr 4/2017/BHP z dnia 1 marca 2017 r.

W roku szkolnym 2016/2017 naukę w III semestrze na kierunku technik bezpieczeństwa i higieny pracy kontynuuje 14 słuchaczy (10 z poprzedniego semestru + 4 nowo przyjętych).

W roku szkolnym 2016/2017 naukę w I semestrze na kierunku technik bezpieczeństwa i higieny pracy rozpoczęło 121 słuchaczy, z czego 3 zrezygnowało, a 98 zostało skreślonych z listy. Skreślenie z listy słuchaczy nastąpiło w drodze decyzji administracyjnej dyrektora szkoły i było poprzedzone podjętą w tej sprawie uchwałą Rady Pedagogicznej nr 4/2017/BHP z dnia 1 marca 2017 r.

Parafy\*    
 .....  
 kontrolujących ..... dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Dyrektor szkoły poinformował kontrolujących, że do egzaminów semestralnych dopuszczono słuchaczy, którzy uczęszczali na poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne przewidziane w danym semestrze w wymiarze, co najmniej połowy czasu przeznaczanego na każde z tych zajęć, oraz otrzymali z tych zajęć oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania.

Na miesiąc przed terminem egzaminu semestralnego nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne poinformowali słuchaczy, czy spełniają warunki dopuszczenia do egzaminu semestralnego, co zostało odnotowane we wszystkich objętych kontrolą dziennikach zajęć.

W przypadku 15 słuchaczy II semestru 2016/2017, którzy przedłożyli świadectwa potwierdzające realizację zajęć edukacyjnych „podstawy przedsiębiorczości”, w dzienniku lekcyjnym zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisano „zwolniona/zwolniony” oraz podano rodzaj świadectwa będącego podstawą zwolnienia i datę jego wydania.

Podczas kontroli, dyrektor szkoły poinformował, iż słuchacze w każdym semestrze zdawali z przedmiotów pisemne egzaminy semestralne.

Ustalono, że dla słuchaczy I semestru w roku szkolnym 2016/2017 przeprowadzono trzy egzaminy semestralne z przedmiotów: Podstawy prawa pracy, Techniczne bezpieczeństwo pracy oraz Zagrożenia w środowisku pracy. Dla słuchaczy II semestru w roku szkolnym 2016/2017 przeprowadzono trzy egzaminy semestralne z przedmiotów: Ergonomia w procesie pracy, Język angielski zawodowy oraz Ocena ryzyka zawodowego.

Ze wszystkich egzaminów semestralnych sporządzono protokoły, zawierające:

- nazwę zajęć edukacyjnych,
- imię i nazwisko nauczyciela przeprowadzającego egzamin,
- termin egzaminu,
- imiona i nazwiska egzaminowanych słuchaczy,
- oceny klasyfikacyjne uzyskane przez poszczególnych słuchaczy.


Do protokołów dołączono pisemne prace egzaminacyjne słuchaczy. Wyniki egzaminu semestralnego zostały wpisane do protokołu egzaminu, dziennika zajęć i arkusza ocen.

W semestrze I roku szkolnego 2016/17, czterech słuchaczy było wyznaczonych do terminu dodatkowego egzaminu semestralnego, z czego przystąpiło dwóch. W II semestrze roku szkolnego 2016/2017, wyznaczonych było dwóch słuchaczy, przystąpił jeden. Do protokołów dołączono pisemne prace egzaminacyjne słuchaczy. Wyniki egzaminów zostały wpisane do protokołu egzaminu, dziennika zajęć i arkusza ocen.

Szkoła prowadzi dla każdego słuchacza arkusz ocen. Skontrolowano 10 losowo wybranych arkuszy ocen, wypełnionych komputerowo na druku o wzorze MEN-I/46b/2, co zgodne jest z przepisami prawa. Arkusze ocen słuchaczy zawierają dane zgodne z informacjami zawartymi w księdze słuchaczy, dzienniku lekcyjnym, protokołach egzaminów semestralnych i protokołach zebrań Rady Pedagogicznej. Wpisy o promowaniu zawierają daty podjęcia uchwały Rady Pedagogicznej. Sprostowania błędów i oczywistej pomyłki dokonywane są zgodnie z prawem oświatowym.

Dyrektor szkoły poinformował wizytatorów, iż dotychczas nie było potrzeby przeprowadzania w szkole sprawdzianu wiadomości i umiejętności słuchacza, ani wyrażania zgody na powtarzanie semestru. Nie było również potrzeby zwalniania słuchaczy z zajęć oraz z całości lub części odbywania praktycznej nauki zawodu.

W szkolnym planie nauczania praktykę zawodową zaplanowano do realizacji w III semestrze. W dokumentacji przebiegu nauczania znajdują się adnotacje o odbyciu praktyki zawodowej (15 lutego 2017 r.).

Parafy\*  kontrolujących  dyrektora/szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W Publicznej Policealnej Szkole Bezpieczeństwa i Higieny Pracy „Żak” w Mławie, kształcącej w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy, prace kontrolne słuchaczy przechowywane są do czasu przeprowadzenia klasyfikacji semestralnej.

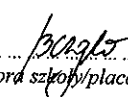
W świetle powyższego, wewnętrzne zasady oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy w Publicznej Policealnej Szkole Bezpieczeństwa i Higieny Pracy „Żak” w Mławie, kształcącej słuchaczy w zawodzie: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509] są realizowane i zgodne z warunkami oraz sposobami oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy w szkołach publicznych dla dorosłych (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, Dz.U. z 2015 r., poz. 843 z późn. zm.).

identyfikacja i archiwizacja

### Uwagi i wnioski:

- 1) Publiczna Policealna Szkoła Bezpieczeństwa i Higieny Pracy "Żak" w Mławie, kształcąca w zawodzie: technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509] rozpoczęła swą działalność z dniem 1 września 2015 r. po uzyskaniu decyzji Starosty Mławskiego nr 2/2014 z dnia 11 czerwca 2014 r., zezwalającej na jej założenie.
  - 2) Statut szkoły zawiera wymagane przepisami prawa oświatowego zapisy dotyczące wewnątrzszkolnego oceniania słuchaczy.
  - 3) Szkolny plan nauczania jest spójny z ramowym planem nauczania dla szkoły policealnej dla dorosłych, kształcącej w systemie zaocznym.
  - 4) Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy [325509]) w szkole danego typu.
  - 5) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania publicznej policealnej szkoły dla dorosłych, kształcącej w formie zaocznej.
  - 6) Szkoła, zgodnie z obowiązującym prawem, prowadzi arkusze ocen dla każdego słuchacza.
  - 7) Szkoła stosuje wewnętrzne zasady klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz organizuje słuchaczom i dokumentuje egzaminy semestralne zgodnie ze statutem szkoły i przepisami obowiązującego prawa oświatowego.
7. Zalecenia, podstawa prawna i termin realizacji:

**Nie wydano zaleceń**

Parafy\*  kontrolujących  dyrektor szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2016.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Ciechanów, dnia 24 kwietnia 2017 r.

(miejsowość, data)

DYREKTOR SZKOŁY

*boręts*  
(Podpis dyrektora szkoły/placówki)

PUBLICZNA POLICEALNA SZKOŁA  
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY  
"ZAK"  
w Miławie  
06-500 Miława, ul. Sienkiewicza 4  
tel. 23/655-26-41

STARSZY WIZYTATOR

*mgr Andrzej Jankowski*

STARSZY WIZYTATOR

*Lucyna Witczak*

(Podpisy kontrolujących)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

*25.04.2017* *boręts*  
(Data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

PUBLICZNA POLICEALNA SZKOŁA  
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY  
"ZAK"  
w Miławie  
06-500 Miława, ul. Sienkiewicza 4  
tel. 23/655-26-41

Parafy\*

*Lucyna Witczak*  
kontrolujących

*boręts*  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.