

DSI.5533.49.2018.IT

Siedlce, dn. 25 czerwca 2018 r.

### Protokół kontroli


1. Nazwa placówki: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Rębkowskiej**  
Adres placówki: **ul. Długa 90, 08-410 Wola Rębkowska**  
Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Renata Boryń**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
**Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**  
Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Tomczak**  
Upoważnienie nr **DSI.5533.49.2018.IT** z dnia **20 czerwca 2018 r.**
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki - 36
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **25 czerwca 2018 r.**
5. Tematyka kontroli: **kontrola realizacji zaleceń wydanych podczas kontroli przeprowadzonej w dniu 23 kwietnia 2018 r. w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli Rębkowskiej**

Kontrola została przeprowadzona w celu sprawdzenia, czy zalecenia wydane dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Woli Rębkowskiej po kontroli przeprowadzonej w dniu **23 kwietnia 2018 r.** zostały zrealizowane.

#### **W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:**

- przeanalizowano dokumentację, w tym: sprawozdania z realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego, wpisy w Librusie, notatki służbowe, Dziennik pedagoga, losowo Dzienniki lekcyjne, Dziennik zajęć świetlicy szkolnej, Certyfikat szkolenia z EKO TUR)
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Zespołu Szkolno-przedszkolnego w Woli Rębkowskiej.

  
.....  
parafy kontrolującego

  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

6. **Opis ustalonego stanu faktycznego**, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego

**Zalecenie nr 1**

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt. 2 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz.U z 2017 r., poz.59) **należy wzmocnić nadzór pedagogiczny nad realizacją programu wychowawczo - profilaktycznego oraz wprowadzić skuteczne działania zmierzające do eliminacji zjawisk niepożądanych w szkole.**

**Realizacja zalecenia:**

- Nauczyciele przygotowali sprawozdania z realizacji programu wychowawczo - profilaktycznego od 4.09.2017 r. do 30.04.2018 r. oraz od 1.05.2018 r. do 30.05.2018r.
- Nauczyciele przeprowadzili rozmowy z uczniami na temat bezpieczeństwa (Librus).
- Dyrektor zobowiązał wszystkich nauczycieli do przypomnienia sobie przepisów z zakresu praw i obowiązków ucznia.
- W dniu 22 maja 2018 r. odbyło się spotkanie uczniów z policjantem nt. *Różne rodzaje agresji i przemoc - fizycznej i psychicznej, zgubne skutki uzależnienia od telefonu* oraz 25 maja 2018 r. pogadanka nt *Przejawy agresji i sposoby radzenia sobie w trudnych sytuacjach*. (notatki służbowe, wpisy w Librusie)
- Odbyły się warsztaty przeprowadzone przez pedagoga szkolnego (wpisy w Dzienniku pedagoga szkolnego):
  - a) *Jestem rozsądnym telewidzem.*
  - b) *Jak rozpoznać różne formy agresji i radzić sobie z nimi?*
  - c) *Jak przestać przeklinać?*
- Zrealizowano projekt edukacyjny: *Zdrowie na szóstkę (dzienniki wychowawców kl. IV-VII)*.
- Realizacja tematyki na godzinach wychowawczych:
  - a) *Jak rozwiązywać konflikty? Moje zachowanie w sytuacjach problemowych.*
  - b) *Czy znam i przestrzegam normy współżycia społecznego - o poszanowaniu cudzych praw i potrzeb.*
  - c) *O potrzebie poszanowania własnej wartości, tolerancji i akceptacji dla innych.*
  - d) *Rola agresji, wulgaryzmów i żargonu w wyrażaniu emocji.*
- Przygotowanie gazetek tematycznych poświęconych zagadnieniom przemocy, agresji, korzystania z używek, asertywności.
- Przygotowanie dla szkoły i przedszkola przedstawienia profilaktyczno - czytelniczego

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

pt. *Bezpiecznie i pożytecznie - czas z książką. (Sprawozdanie)*

- Zadania wykonane w ramach świetlicy (Dziennik zajęć świetlicy szkolnej):
  - a) Gazetka tematyczna na temat zdrowego stylu życia, szkodliwości palenia papierosów, picia alkoholu i stosowania innych używek.
  - b) Pogadanka nt. *Język polski piękny i czysty - wulgaryzmy.*
  - c) *Zwracamy się do siebie po imieniu. Wzajemny szacunek, agresja, bezpieczeństwo emocjonalne.*
  - d) Elementy dramy - *Jakie to uczucie?*
- Każdy nauczyciel w zakresie nauczanego przedmiotu omawiał problematykę związaną z bezpieczeństwem.

## Zalecenie nr 2

Zgodnie z § 22 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) **należy zaplanować doskonalenie nauczycieli w zakresie przestrzegania praw dziecka i ucznia.**

### Realizacja zalecenia:


W dniu 30.05.2018 r. odbyło się szkolenie dotyczące przestrzegania praw dziecka i ucznia przeprowadzone przez EKO TUR. (Certyfikat z udziału w szkoleniu)

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

  
.....  
parafy kontrolującego

  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

Protokół podpisali

**DYREKTOR**  
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

*Blu*  
mgr Renata Boryń

.....  
/dyrektor szkoły lub placówki/

Iwona Tomczak  
*Tomczak*  
STARSZY WIZYTATOR

.....  
/kontrolujący/

Siedlce, 25 czerwca 2018 r.  
Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

**DYREKTOR**  
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

*Blu*  
mgr Renata Boryń

25.06.2018r.

.....  
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

*Tomczak*  
.....  
parafy kontrolującego

*Blu*  
.....  
dyrektora szkoły/placówki