

nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 r. poz. 1170 ze zmianami),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 843).

6. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Małgorzatą Lewandowską - Szczepurą,
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - ✓ wykaz realizowanych programów nauczania uwzględniających podstawę programową kształcenia ogólnego, dopuszczonych do użytku szkoły;
 - ✓ program wychowawczy i program profilaktyki;
 - ✓ szkolny plan nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych w cyklu trzyletnim,
 - ✓ dokumenty potwierdzające stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów (Wewnątrzszkolne zasady oceniania);
 - ✓ dokumentację przebiegu nauczania (księgę uczniów, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne);
 - ✓ dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli realizujących obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości
Uwagi i wnioski

W trakcie kontroli, po analizie dokumentów stwierdzono, że:

- 1) Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego.
- 2) Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
- 4) Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

Uogólnienie: Niepubliczna Szkoła Podstawowa Montessori spełnia warunki określone w art. 7 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zmianami).

8. Zalecenia
Bez zaleceń.

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

Metopomata Leszczyńska-Szymona
.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Kamilla Czubryńska
.....

(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia 3 marca 2016 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Metopomata Leszczyńska-Szymona
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*

[parafa]
.....
kontrolującego/ych

[parafa]
.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.