

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Radomiu
ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.145.2017.JT.AK

Radom, dn. 20 grudnia 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Zespół Szkół Samochodowych w Radomiu.
2. Adres placówki: ul. 25 Czerwca 66, 26 - 600 Radom
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Anna Stańczyk
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
5. Imię i nazwisko kontrolującego: Joanna Trzepałka i Anna Król
6. Upoważnienia nr DRA.5533.145.2017.JT z dnia 13 grudnia 2017 r.
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole - 15 grudnia 2017 r.
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli o numerze 186.
8. **Tematyka kontroli: Klasyfikowanie i promowanie w roku szkolnym 2016/2017 uczniów w klasie w Zespole Szkół Samochodowych w Radomiu zgodnie z przepisami prawa oświatowego.**

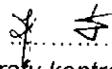
Kontrola została przeprowadzona w związku z informacją, jaka wpłynęła do Kuratorium Oświaty w Warszawie (data wpływu 29 listopada 2017 r.).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Anną Stańczyk,
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - protokoły z zebrania Rady Pedagogicznej ZSS w Radomiu z dnia 13.06.2017 r., 20.06.2017 r., 31.08.2017 r.,
 - arkusze ocen uczniów klasy Zasadniczej Szkoły Zawodowej w roku szkolnym 2016/2017,
 - wydruk ocen ze zarchiwizowanego elektronicznego dziennika zajęć dla uczniów klasy Zasadniczej Szkoły Zawodowej w roku szkolnym 2016/2017 (klasyfikacja roczna).
 - Procedurę zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego,
 - dokumentację związaną ze
 - Statut Szkoły – zapisy dotyczące wychowania fizycznego.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Podczas kontroli skoncentrowano się na informacjach dotyczących uczniów klasy Zasadniczej Szkoły Zawodowej w roku szkolnym 2016/2017. Z zapisów w Protokole nr 15


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 13 czerwca 2017 r. w punkcie 2 zapisano: wychowawcą klasy jest I - 24 osoby, bez ocen niedostatecznych 12 osób, z 1 lub 2 ocenami niedostatecznymi – 2 osoby, z 3 i więcej ocenami niedostatecznymi – 0, nieklasyfikowanych – 10 osób (str.70). Uczniowie nieklasyfikowani to uczniowie wpisani pod numerami w wydruku ze zarchiwizowanego dziennika librus – Klasyfikacja roczna.

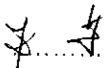
W Protokole Nr 16 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 20 czerwca 2017 roku (str.89) zapisano - stan 22 - promowanych 12 uczniów”. Na stronie 90 protokołu, w tabeli zapisano, że w wyżej wymienionej klasie jest trzech uczniów z 1 oceną niedostateczną, z dwiema ocenami niedostatecznymi i sześciu uczniów z trzema ocenami niedostatecznymi.

W Protokole Nr 17 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2017 r. (str.100) w adnotacji do punktu 5 posiedzenia, wychowawca klasy przedstawił wyniki egzaminów poprawkowych uczniów w roku szkolnym 2016/2017 - podano nazwisko ucznia tej klasy

librus). W rubryce przeznaczonej na ocenę roczną z wychowania fizycznego wpisano zw., co oznacza zwolniony. Uczeń opuścił w roku szkolnym 2016/2017 . usprawiedliwiono, nie usprawiedliwiono. Wpisano spóźnień.

W arkuszu ocen wpisano do księgi uczniów pod numerem w arkuszu ocen na str. 2 wydruku komputerowego w poz.14, gdzie widnieje przedmiot wychowanie fizyczne w rubryce klasyfikacji rocznej z tego przedmiotu wpisano zwolniony. Do arkusza ocen

Skontrolowano Arkusze ocen całej klasy Zasadniczej Szkoły Zawodowej. Zwrócono uwagę na arkusz ocen Księgi uczniów, który w roku szkolnym 2016/2017 posiadał Orzeczenie nr.106/2016 - 2017 o potrzebie indywidualnego nauczania. Miał przydzielone nauczanie indywidualne. Na realizację podstawy programowej organ prowadzący przyznał 12 godzin (pismo nr WE - III.4452.29.2017.AS z dnia 3 lutego 2017 r.). W końcowym wydruku ocen ze zarchiwizowanego dziennika librus, brak informacji na temat oceny rocznej z wychowania fizycznego. W arkuszu ocen w rubryce przeznaczonej na ocenę


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

z wychowania fizycznego wpisano zwolniony. Uczeń zwolniony decyzją dyrektora szkoły z zajęć

Nauczanie indywidualne było ewidencjonowane w dzienniku elektronicznym i papierowym. W dzienniku zajęć nauczania indywidualnego prowadzonego w wersji papierowej wpisano tylko tematy lekcji (jak podał wicedyrektor, wersja papierowa dziennika jest wersją pomocniczą dla nauczycieli).

W szkole obowiązuje Procedura zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, która określa wymagania dotyczące otrzymania zwolnienia, wymagane dokumenty, miejsce złożenia, termin dostarczenia dokumentów, termin wydania zwolnienia oraz inne postanowienia. W pozycji inne postanowienia w punkcie 4 zapisano:

„4. Zaświadczenie zawierające opinię lekarską należy przedłożyć niezwłocznie po jego uzyskaniu, jednak nie później niż:

- 1) w przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru – do 30 września danego roku szkolnego,
- 2) w przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru – do 28 lutego danego roku szkolnego.”

Szkola dokonała zmian w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych w Radomiu – tekst ujednolicony został wprowadzony uchwałą rady pedagogicznej z dnia 29.11.2017 r. W obowiązującym statucie w rozdziale 2.6 Szczegółowe zasady(...) podrozdział 2.6.2 Szkolne zasady w zakresie oceniania wyników w nauce w punkcie 8 i 9 określono zasady ustalenia ocen z wychowania fizycznego i zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego.

Uogólnione wnioski z kontroli.

Dyrektor Szkoły przy wydawaniu decyzji o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego nie zastosował się do obowiązujących w szkole procedur. Z przedstawionych dokumentów wynika, że podanie o zwolnienie z wychowania fizycznego wpłynęło do szkoły 8 czerwca 2017 r., a dyrektor szkoły wydał decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 2 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017 r.

10. Zaleca się:

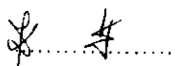
1. Dokonywać zwolnień uczniów z zajęć wychowania fizycznego zgodnie z § 5 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2015 poz.843)

Termin realizacji zaleceń: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017 poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

.....
Miejscowość, data
.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Stańczyk

STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR

.....
Joanna Trzepała

Anna Król

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Stańczyk

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki