

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 2 W KOZIENICACH
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Kozienice
Ulica	Żeromskiego
Numer	3
Kod pocztowy	26-900
Urząd pocztowy	Kozienice
Telefon	486144677
Fax	
Www	
Regon	14270697400000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	123
Oddziały	5
Nauczyciele pełnozatrudnieni	10.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	3.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.31
Średnia liczba uczących się w oddziale	25
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	12
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	kozienicki
Gmina	Kozienice
Typ gminy	gmina miejsko-wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	128047
Data przeprowadzenia kontroli:	11 czerwca 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	7
---	---

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Agnieszka Kaszewska	28 maja 2018	DRA.5532.2.12.2018.AKa

Dane dyrektora:

Imię	Lucyna
Nazwisko	Mańkowska

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	11-06-2018
Data zakończenia kontroli	11-06-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Źródła pozyskania informacji:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Jednostka systemu oświaty objęta kontrolą:

☒	publiczne przedszkole
☐	publiczna szkoła z oddziałem przedszkolnym/oddziałami przedszkolnymi
☐	publiczna inna forma wychowania przedszkolnego:

1. Czy rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dzieciom tym zapewniono miejsca w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego?

☒ Tak ☐ Nie

2. Czy na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego (zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO)?

☒ Tak ☐ Nie

3. Czy wszystkie nowopryjęte dzieci zostały przyjęte na rok szkolny 2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego?

☒ Tak ☐ Nie

4. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy kandydujące w tym postępowaniu zgodnie z art. 131 ust. 1-6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

8. Czy na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

9. Czy tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO, miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

10. Czy w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi etap postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

11. Czy do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 4 U-PO, zgodnie z art. 131 ust. 6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź "TAK", to ile kryteriów organ prowadzący określił: 5

12. Czy na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

13. Czy wnioski o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zawierały:

13.1) Imię i nazwisko kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.2) Czy wniosek o przyjęcie zawierał datę urodzenia kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.3) Czy wniosek o przyjęcie zawierał numer PESEL kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.4) Czy wniosek o przyjęcie zawierał imiona i nazwiska rodziców kandydata?

☒ Tak ☐ Nie

13.5) Czy wniosek o przyjęcie zawierał adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata

☒ Tak ☐ Nie

14. Czy dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c U-PO?

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

15. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dołączone zostały dodatkowe dokumenty, zgodnie z art. 150 ust. 2 lit. c U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Oświadczenia, które złożyły matki samotnie wychowujące dzieci nie wzbudzały wątpliwości.

17. Czy przewodniczący komisji rekrutacyjnej występował do rodziców kandydata lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach, zgodnie z art. 150 ust. 7 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Dokumenty, które zostały złożone nie wzbudzały wątpliwości i uzyskały wiarygodność komisji.

18. Czy dyrektor przedszkola / szkoły podstawowej powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 157 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

19. Czy wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

20. Czy komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

21. Czy lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

22. Czy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponowały wolnymi miejscami?

☒ Tak ☐ Nie

Jeżeli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dyrektor przedszkola/szkoły podstawowej zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego zgodnie z art. 161 ust. 1 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Po przeprowadzonej rekrutacji wpłynęło do komisji rekrutacyjnej odwołanie, które zostało pozytywnie rozpatrzone.

23. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodził dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, w której powołana została komisja rekrutacyjna?

☐ Tak ☒ Nie

24. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego?

☐ Tak ☒ Nie

25. Czy protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 RPR?

☒ Tak ☐ Nie

26. Czy rodzice kandydata, który nie został przyjęty do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeżeli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to proszę podać w ilu przypadkach? 1

27. Czy uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego zostało sporządzone w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie tego uzasadnienia, zgodnie z art. 158 ust. 7 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

28. Czy uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego zawierało przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z art. 158 ust. 7 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

29. Czy rodzice kandydata wnosili do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 8 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

Nie było takiej potrzeby. Komisja rekrutacyjna pozytywnie rozpatrzyła odwołanie.

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

- Zaleca się, aby dyrektor zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego w przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponowały wolnymi miejscami, zgodnie z art. 161 ust. 1 U-PO.

Termin realizacji do dnia: 19-07-2018

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Radom, 19.06.2018r

DYREKTOR

mgr Lucyna Mankowska

Radom, 19.06.2018r

WIZYTATOR

Agnieszka Kaszewska

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 2

ul. Żeromskiego 3

26-900 KOZIENICE

tel. (48) 614-46-77

<http://seo2.npseo.pl/inspection/raport/128047.html>

2018-06-19

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

Radom, 19.06.2018 r.


DYREKTOR
.....
mgr Lucyna Mańkowska

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

WIZYTATOR

Agnieszka Kaszewska

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 2
ul. Żeromskiego 3
26-900 KOZIENICE
tel. (48) 614-46-77