

Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DOS.5532.1.37.2017.DZ

## Protokół kontroli planowej w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

Nazwa szkoły

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE  
Im. Cypriana Kamila Norwida  
ul. Traugutta 2; 07-410 Ostrołęka  
tel. 29 764 47 13, tel./fax 29 764 29 19  
NIP 758-123-11-82

Potwierdzam odbiór protokołu:

08.02.2017r.

DYREKTOR SZKOŁY

*Wojciech Domański*

Termin realizacji zaleceń – 10 marca 2017r.

Parafy\*

.....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



## PROTOKÓŁ KONTROLI

## Arkusz kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

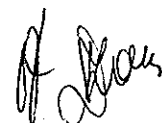
Informacje o kontrolowanej szkole/ placówce:	
Nazwa szkoły/ placówki	II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
Typ szkoły/ placówki	Liceum ogólnokształcące
Miejscowość	Ostrołęka
Ulica	R.Traugutta
Numer	2
Kod pocztowy	07-410
Urząd pocztowy	Ostrołęka
Telefon	0297644713
Fax	0297642919
Www	http://www.lo2ost.internetdsl.pl
Regon	00019208600000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	626
Oddziały	22
Nauczyciele pełnozatrudnieni	44.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	13.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	5.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	28
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	14
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Ostrołęka
Gmina	Ostrołęka
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli	
Numer kontroli:	105467
Data przeprowadzenia kontroli:	8 lutego 2017

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	69
---	----

## Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Danuta Zalewska	27 stycznia 2017	DOS.5532.1.37.2017.DZ



## Opis ustalonego stanu faktycznego:

## Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017 r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

## Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.).

## Informacja o typie szkoły:

<input type="radio"/>	szkoła podstawowa
<input type="radio"/>	gimnazjum
<input checked="" type="radio"/>	liceum ogólnokształcące
<input type="radio"/>	technikum
<input type="radio"/>	zasadnicza szkoła zawodowa

1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

Tak  Nie

2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji ?

Tak  Nie

3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak  Nie

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania

indywidualnych zainteresowań uczniów oraz w grabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

Tak  Nie

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak  Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Dyrektor zobowiązał się do uzupełnienia statutu szkoły.

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

Tak  Nie

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

Tak  Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

Tak  Nie


9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

Tak  Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

uczniami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
rodzicami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
nauczycielami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
innymi bibliotekami	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

11.



2017-02-08 12:19

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

Tak  Nie

b) W bibliotece szkolnej pracuje dwóch lub więcej nauczycieli bibliotekarzy:

Tak  Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

Tak  Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

Tak  Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 4 „R”.

Termin realizacji do dnia: 10-03-2017

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/ placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

Wojciech Domański  
Ostrołęka, 08.02.2017r.

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

im. Cypriana Kamilla Norwida

ul. Traugutta 2; 07-410 Ostrołęka

tel. 29 764 47 13, tel./fax 29 764 29 19

NIP 758-123-11-52

STARSZY WIZYTA TOR  
DELEGATURY W OSTROŁĘCE  
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Danuta Zalewka

Ostrołęka, 08.02.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.